

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ATS Bergamo

Agenzia di Tutela della Salute di Bergamo
Via F. Galliccioli 4 - 24121 BERGAMO

DELIBERA N. 156 DEL 20/03/2026

Il Direttore Generale - **Dott. Massimo Giovanni Giupponi**
nominato con DGR n. XII/1646 del 21/12/2023

ha adottato la seguente Deliberazione:

ASSISTITO DA:

Il Direttore Amministrativo: Dott. Alessandro Petillo

Il Direttore Sanitario: Dott.ssa Nicoletta Castelli

Il Direttore Sociosanitario: F.F. GIUPPONI MASSIMO GIOVANNI

OGGETTO: AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA ORDINARIA ED EVOLUTIVA DELL'APPLICATIVO "APOTHEKE" E SERVIZIO CLOUD, MEDIANTE RICORSO ALLA PIATTAFORMA TELEMATICA REGIONALE S.IN.TEL. A SEGUITO DI RICHIESTA D'OFFERTA (RDO).F21010/MANUTENZIONI E RIPARAZIONI/SAL, CONTO ECONOMICO 622050/SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA ALTRO, CENTRO DI COSTO 0300240010

Articolazione Organizzativa proponente: SC GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE

Il Responsabile del Procedimento: BUSSOLINO ANDREA

L'Incaricato dell'Istruttoria: FACCHINETTI MARINA

IL DIRETTORE GENERALE

RICHIAMATO il D.lgs. 30.12.1992, n. 502, avente a oggetto "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23.10.1992, n. 421" e s.m.i.;

VISTA la Legge Regionale 30.12.2009, n. 33 avente a oggetto "Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità" e s.m. e i., con particolare riferimento alle Leggi Regionali n. 23/2015 e n. 22/2021;

RICHIAMATA la D.G.R. X/4467 del 10.12.2015 con la quale, in attuazione della L.R. n. 23/2015, viene costituita l'Agenzia di Tutela della Salute (ATS) di Bergamo e definito l'assetto organizzativo della stessa;

RICHIAMATA la L.R. 11 agosto 2015, n. 23 avente ad oggetto "Evoluzione del sistema socio-sanitario lombardo: modifiche al titolo I e II della L.R. 30 dicembre 2009 n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)" che ha ridisegnato il sistema sociosanitario lombardo, prevedendo, in estrema sintesi, la soppressione delle Aziende Sanitarie Locali e delle Aziende Ospedaliere e l'istituzione contestuale delle Agenzie di Tutela della Salute (ATS) e delle Aziende socio sanitarie territoriali (ASST);

RICHIAMATE:

- la D.G.R. n. X/4702 del 29.12.2015, la D.G.R. n. X/5954 del 5.12.2016, la D.G.R. n. X/7600 del 20.12.2017, la D.G.R. n. XI/491 del 2.08.2018, la D.G.R. n. XI/1046 del 17.12.2018, la D.G.R. n. XI/1725 del 10.06.2019, la D.G.R. n. XI/2672 del 16.12.2019, la D.G.R. n. XI/4232 del 29.01.2021, la D.G.R. n. XI/4508 del 01.04.2021, la D.G.R. n. XI/5941 del 7.02.2022, la D.G.R. n. XI/6387 del 16.05.2022, la D.G.R. n. XI/6866 del 2.08.2022, la D.G.R. n. XI/7758 del 28.12.2022, la D.G.R. n. XII/772 del 31.07.2023, la D.G.R. n. XII/850 del 8.08.2023, la D.G.R. n. 948 del 29.09.2023, la D.G.R. n. XII/1827 del 31.01.2024, la D.G.R. n. XII/2966 del 05.08.2024, la D.G.R. n. XII/3720 del 30.12.2024, la D.G.R. n. XII/4264 del 30.04.2025 e la D.G.R. n. XII/4938 del 4.08.2025 che declinano le Determinazioni in ordine alla gestione del servizio sociosanitario per gli esercizi dal 2016 al 2025;
- D.G.R. n. XII/5589 del 30.12.2025, avente ad oggetto "Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione del SSR per l'anno 2026 ed in ordine agli obiettivi delle agenzie di tutela della salute (A.T.S.), delle aziende socio-sanitarie territoriali (A.S.S.T.) e dell'agenzia regionale emergenza urgenza (A.R.E.U.) anno 2026 – (di concerto con il vicepresidente Alparone e l'assessore Lucchini);
- i principi generali di cui al D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., a cui il presente atto si conforma;
- la legge n. 199 del 30.12.2025, avente ad oggetto: "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2026 e bilancio pluriennale per il triennio 2026-2028" (L.F. 2026);

RICHIAMATE le delibere:

- n. 1059 del 31.10.2023 avente ad oggetto "Approvazione della programmazione degli acquisti di beni e servizi di importo superiore a euro un milione, dell'ATS di Bergamo per gli anni 2024, 2025, 2026 e aggiornamento della programmazione anni 2023 e 2024";
- n. 243 del 28.03.2024 avente ad oggetto "Approvazione del programma degli acquisti di beni e servizi e del programma dei lavori dell'ATS di Bergamo, per il triennio 2024 e 2026, ai sensi dell'art. 37 del d. lgs. n. 36/2023";
- n. 885 del 31.10.2024 avente ad oggetto "Approvazione della programmazione degli acquisti di beni e servizi di importo superiore a euro un milione dell'ATS di Bergamo, per gli anni 2025,

2026 e 2027 e aggiornamento della programmazione sopra euro un milione "anni 2024, 2025 e 2026"";

- n. 223 del 25.03.2025 con cui è stato approvato il programma degli acquisti di beni e servizi e il programma dei lavori dell'ATS di Bergamo, per il triennio 2025 e 2027, ai sensi dell'art. 37 del d. lgs. n. 36/2023;

DATO ATTO che nelle suddette programmazioni è stato previsto l'affidamento della fornitura di licenze software e relativi servizi di manutenzione;

ATTESO che, l'ATS di Bergamo, con delibera n. 138 del 25.02.2025 ha aggiudicato la fornitura della licenza software denominata Apotheke, con il relativo servizio di manutenzione e assistenza, oltre al servizio Cloud, alla ditta DSP Srl;

PREMESSO che il Responsabile del procedimento riferisce quanto segue:

- con nota del 16.01.2026, agli atti, il direttore del Servizio Farmaceutico Territoriale ha inviato richiesta per la manutenzione e assistenza ordinaria ed evolutiva dell'applicativo 'Apotheke' per la gestione delle farmacie e canone cloud annuale, per il periodo di 36 mesi, oltre ad un pacchetto di ulteriori 15 giornate evolutive da utilizzare per il periodo fino al 30.04.2026;
- con nota mail, agli atti, il Responsabile dei Sistemi Informativi Aziendali evidenzia quanto segue:
 - *"La ditta DSP Srl è fornitrice di un applicativo verticale per la gestione delle farmacie del territorio; La ditta citata non ha ceduto a nessun'altra società la "licenza" di eseguire manutenzione su soluzioni ("software") da loro sviluppati, ovvero ne mantiene la piena esclusività."*
 - *"verificato tra le convenzioni attive su ARIA Spa e CONSIP, non è stata trovata alcuna corrispondenza con le esigenze aziendali e, pertanto, occorre provvedere all'attivazione di procedure amministrative alternative.";*

ATTESO che, nel rispetto dei principi sanciti dal D.Lgs. 36/2023 e s.m. e i., con particolare riferimento all'art. 1, l'ATS di Bergamo, tramite il presente affidamento diretto, persegue il principio del risultato;

VERIFICATO che il servizio in parola non è previsto, come dichiarato dal responsabile dei Sistemi Informativi Aziendali, nell'elenco di convenzioni del sistema centralizzato per la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi da parte delle Pubbliche Amministrazioni (CONSIP), né rientra tra le iniziative già attive dell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti S.p.a. (ARIA), né esistono in materia disposizioni di concorso d'acquisto fra le Agenzie territoriali della Regione;

RILEVATO che, pertanto, la presente procedura è in sintonia con le iniziative promosse dalla Regione Lombardia in particolare con le linee d'indirizzo contenute nelle citate deliberazioni della Giunta Regionale n. X/4702 del 29.12.2015, n. X/5954 del 5.12.2016, n. X/7600 del 20.12.2017, n. XI/491 del 2.08.2018, n. X/1046 del 17.12.2018, n. XI/1725 del 10.06.2019, n. XI/2672 del 16.12.2019, n. XI/4232 del 29.01.2021, n. XI/4508 del 1.04.2021, n. XI/5941 del 7.02.2022, D.G.R. n. XI/6387 del 16.05.2022, n. XI/6866 del 02.08.2022, n. XI/7758 del 28.12.2022, n. XII/772 del 31.07.2023, n. XII/850 del 8.08.2023, n. XII/1827 del 31.01.2024, n. XII/2966 del 5.08.2024, n. XII/3720 del 30.12.2024, n. XII/4264 del 30.04.2025 e n. XII/5589 del 30.12.2025 in applicazione della normativa nazionale nel campo della razionalizzazione delle procedure di acquisto della Aziende Pubbliche ed in particolare di quelle Sanitarie;

CONSIDERATO che, in attuazione della Legge 28 dicembre 2015, n. 208 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato", con riferimento all'approvvigionamento di beni e servizi informatici, ai sensi dell'art. 1 comma 516, la SS.

Gestione Acquisti Provveditorato Economato è stata autorizzata con nota prot. 8398 del 29.01.2026, all'affidamento del servizio citato, sulla base della Relazione del Responsabile del SIA (Sistemi Informativi Aziendali) dell'ATS di Bergamo, informando contestualmente l'ANAC, l'AGID, Regione Lombardia e ARIA, agli atti d'ufficio;

DATO ATTO che l'art. 1, comma 450 della L. n. 296/2006 - così come modificato dall'art. 7, comma 2 del D.L. n. 52/2012, convertito con L. n. 94/2012, dispone che, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria, le Pubbliche Amministrazioni, tra cui le A.S.L. ora A.T.S., sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA), ovvero ad altri mercati elettronici, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle procedure;

CONSIDERATO che il RUP ha valutato l'interesse transfrontaliero certo per gli operatori economici comunitari, ai sensi dell'art. 1 del D.Lgs. 36/2023 e s.m. e i., in ragione della tipologia del servizio e degli importi contenuti, rilevando che non vi sono condizioni che determinino un interesse transfrontaliero certo in relazione al modico valore dell'affidamento e alla tipologia di software oggetto della procedura in parola;

RICHIAMATE:

- la D.G.R. n. IX/1530 del 6.04.2011 relativa alle "Determinazioni per il funzionamento e l'uso della piattaforma regionale per l'E-procurement denominata Sistema di Intermediazione Telematica (S.In.Tel.) di Regione Lombardia e del relativo elenco fornitori telematico";
- la lettera prot. n. H1.2011.0095293 del 5.10.2011 di Regione Lombardia – prot. ASL n. E120899/II.2.41 del 11.10.2011 avente ad oggetto "comunicazione novità S.In.Tel. E-mail (...)";
- la lettera di Lombardia Informatica del 23.03.2012 prot. n. 1800 – prot. ASL E0037575/1.5 del 26.03.2012 avente ad oggetto "Piattaforma S.In.Tel.";

ATTESO che, in data 23.02.2026, è stata lanciata su Sintel la procedura avente ad oggetto "Servizio di manutenzione ordinaria ed evolutiva sull'applicativo 'Apotheke', per il periodo di 36 mesi", ID n. 215393437, per l'importo complessivo a base d'asta di € 61.425,00= Iva esclusa, invitando la ditta DSP S.r.l. di S. Giuliano Milanese (MI), candidarsi alla propedeutica Indagine di Mercato e abilitata alla piattaforma S.In.Tel. per la categoria merceologica "72267000-4 - Servizi di manutenzione e riparazione software";

CONSIDERATO che, entro la data di scadenza prevista (ore 17,00 del giorno 2.03.2026), è pervenuta l'offerta della ditta DSP S.r.l., per un importo totale di € 61.425,00= oltre Iva;

ESAMINATA la documentazione riepilogativa della procedura (allegato n. 1 quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento);

RILEVATO che la procedura in parola è stata gestita ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. 36/2023 e s.m. e i., con aggiudicazione al prezzo più basso, previa idoneità del servizio offerto;

ATTESO che il RUP, a seguito di valutazione di idoneità espressa dal servizio competente, agli atti, sulla documentazione prodotta, ritiene di proporre l'aggiudicazione del servizio in oggetto, alla ditta DSP S.r.l., Via Gorky, n. 11 -20098 – S. Giuliano Milanese (MI), Codice Fiscale e Partita IVA 1346750151, quale unica invitata ed offerente, per l'importo di € 61.425,00= Iva esclusa, come da offerta presentata, agli atti, così specificato:

Descrizione servizio	Importo unitario offerto	Importo totale offerto
----------------------	--------------------------	------------------------

Descrizione servizio	Importo unitario offerto	Importo totale offerto
Servizio di manutenzione ed assistenza ordinaria applicativo "Apotheke" dal 1.05.2026 al 30.04.2029	€ 9.975,00	€ 29.925,00
Canone Cloud dal 1.05.2026 al 30.04.2029	€ 3.500,00	€ 10.500,00
Pacchetto di n. 15 giornate evolutive a consumo, dal 1.05.2026 al 30.04.2029	€ 700,00	€ 10.500,00
Pacchetto di n. 15 giornate evolutive a consumo fino al 30.04.2026	€ 700,00	€ 10.500,00

CONSIDERATO che il Responsabile del procedimento propone di contrarre e aggiudicare il servizio di cui sopra;

PRECISATO che, ai sensi dell'art. 55, comma 1 del D. Lgs. 36/2023 e s.m. e i., la stipulazione del contratto avviene entro trenta giorni dall'aggiudicazione della procedura in parola;

DATO ATTO che la spesa totale, che si quantifica in € 74.938,50= Iva inclusa, di cui € 61.425,00= per imponibile ed € 13.513,50= per Iva 22%, trova copertura sul raggruppamento di budget F21010/Manutenzioni e Riparazioni/SAL, conto economico 622050/Spese di manutenzione ordinaria altro, centro di costo 0300240010, sul bilancio sanitario, esercizi 2026-2027-2028-2029;

RITENUTO di nominare quale Responsabile unico del progetto, il Dott. Andrea Bussolino, Direttore della S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale dell'ATS di Bergamo e, quale Direttore dell'esecuzione del contratto, il Dott. Mario Tribbia, Responsabile dei Sistemi Informativi Aziendali;

PRESO ATTO che il Responsabile dell'Articolazione Operativa S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale, in qualità di Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione della proposta di deliberazione di che trattasi ne attesta la legittimità, la regolarità tecnica, formale e sostanziale;

RITENUTO di far proprie le proposte del Responsabile del procedimento in relazione a quanto sopra riferito;

VISTO il parere di regolarità contabile rilasciato dal Direttore della SC Bilancio Programmazione Finanziaria e Contabilità agli atti dell'Articolazione Organizzativa proponente;

ACQUISITO il parere favorevole dei Direttori, Amministrativo, Sanitario e Sociosanitario, per quanto di propria competenza, ai sensi dell'art. 3 comma 1 quinquies del D.lgs. n. 502/92 e s.m. e i. e della L. R. n. 33/2009 e s. m. e i.;

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente riportate:

- 1. di approvare** la documentazione riepilogativa (all.to n. 1 quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento) e l'offerta della ditta DSP Srl di S. Giuliano Milanese (MI), agli atti;

- 2. di contrarre** ed aggiudicare, a seguito della valutazione di idoneità espressa dal servizio competente e successiva proposta del RUP, il servizio in oggetto, per il periodo fino al 30.04.2029, alla ditta:

DSP S.r.l.
Via Gorky, n. 11 –
20098 – S. Giuliano Milanese (MI),
Codice Fiscale e Partita IVA 1346750151,

quale unica invitata ed offerente, per l'importo di € 61.425,00 = Iva esclusa, come da offerta presentata, agli atti, così specificato:

Descrizione servizio	Importo unitario offerto	Importo totale offerto
Servizio di manutenzione ed assistenza ordinaria applicativo "Apotheke" dal 1.05.2026 al 30.04.2029	€ 9.975,00	€ 29.925,00
Canone Cloud dal 1.05.2026 al 30.04.2029	€ 3.500,00	€ 10.500,00
Pacchetto di n. 15 giornate evolutive a consumo, dal 1.05.2026 al 30.04.2029	€ 700,00	€ 10.500,00
Pacchetto di n. 15 giornate evolutive a consumo, fino al 30/04/2026	€ 700,00	€ 10.500,00

- 3. di contabilizzare** l'onere derivante dal presente provvedimento pari a € 74.938,50= Iva inclusa, di cui € 61.425,00= per imponibile ed € 13.513,50= per Iva 22%, sul raggruppamento di budget F21010/Manutenzioni e Riparazioni/SAL, conto economico 622050/Spese di manutenzione ordinaria altro, centro di costo 0300240010, sul bilancio sanitario, esercizi di rispettiva competenza:

* anno 2026

€ 26.331,67= Iva 22% compresa di cui:
€ 21.583,33= importo al netto di Iva
€ 4.748,33= per Iva al 22%

* anno 2027

€ 20.709,50= Iva 22% compresa di cui:
€ 16.975,00= importo al netto di Iva
€ 3.734,50= per Iva al 22%

* anno 2028

€ 20.709,50= Iva 22% compresa di cui:
€ 16.975,00= importo al netto di Iva
€ 3.734,50= per Iva al 22%

* anno 2029 (dal 1.01.2026 al 30.04.2029)

€ 7.187,83= Iva 22% compresa di cui:
€ 5.891,67= importo al netto di Iva
€ 1.296,17= per Iva al 22%

- 4. di prendere atto** che non è possibile un confronto prezzi con la spesa storica, in quanto trattasi di servizi con caratteristiche diverse rispetto al precedente approvvigionamento;

- 5. di nominare** quale Responsabile unico del progetto, il Dott. Andrea Bussolino, Direttore della S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale dell'ATS di Bergamo e, quale Direttore

dell'esecuzione del contratto, il Dott. Mario Tribbia, Responsabile dei Sistemi Informativi Aziendali;

- 6. di dare mandato** al Responsabile del procedimento per tutti i necessari successivi adempimenti di attuazione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 della L. n. 241/1990 e s.m. e i.;
- 7. di dare atto** che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6 della L.R. n. 33/2009 e s.m. e i.;
- 8. di trasmettere** il presente provvedimento alle articolazioni organizzative interessate.

Allegati: n. 1 Report di procedura.

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Massimo Giovanni Giupponi

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA E LEGITTIMITA'

STRUTTURA PROPONENTE: SC GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

Il Responsabile del procedimento
BUSSOLINO ANDREA

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

SC BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITA' - Direttore Dott. Sergio Rocca

Si attesta la copertura economica e la regolarità contabile del presente provvedimento:

Bilancio – Costi (Bilancio/Esercizio/Codice Progetto/Codice Finanziamento): SANITARIO, 2026-2027-2028-2029

Dati contabili – Costi (Raggruppamento di Budget/Entità Acquirente/Conto Economico/Conto Patrimoniale/Centro di Costo): F21010/MANUTENZIONI E RIPARAZIONI/SAL, C.E. 622050/SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA ALTRO, 0300240010

Importo – Costi (importo): €. 74.938,50

Bilancio – Ricavi (Bilancio/ Esercizio/Codice Progetto): 0

Dati contabili – Ricavi (Entità Acquirente/Conto Economico/Conto Patrimoniale/Centro di Costo): 0

Importo – Ricavi (importo): 0

Note: PER ES.2026 COMPRESO NEL SB 2026000186; PER ES. SUCCESSIVI COMPRESO NEL SB ANNUALE MANUTENZIONE HW E SW.

Autorizzante
Rocca Sergio

Report della Procedura Servizio di manutenzione ordinaria ed evolutiva sull'applicativo 'Apotheke', per il periodo di 36 mesi n. 215393437 effettuata da ATS DI BERGAMO

Sommario

Configurazione della Procedura	1
Partecipanti alla Procedura	5
Riepilogo Offerte	6
Proposta di Aggiudicazione	6
Registro di controllo	7
Comunicazioni di Procedura	9

Configurazione della Procedura

Questo capitolo contiene tutti i dettagli sulla configurazione della procedura.

Informazioni generali sulla Procedura

<i>Id Procedura</i>	215393437
<i>Nome Procedura</i>	Servizio di manutenzione ordinaria ed evolutiva sull'applicativo 'Apotheke', per il periodo di 36 mesi
<i>Descrizione Procedura</i>	
<i>Codice Gara</i>	ATS_2026_MF_09
<i>Destinatari</i>	
	No
<i>Num. Protocollo</i>	0842304
<i>Num. Protocollo Ente</i>	Non protocollata
<i>Num. Protocollo Esterno</i>	Non protocollata
<i>Num. Procedura Ente</i>	Numero di Procedura assente
<i>Codice CPV principale</i>	72267000-4 - Servizi di manutenzione e riparazione di software
<i>Inclusione delle offerte sopra la base d'asta:</i>	Le offerte sopra la base d'asta sono incluse
<i>Responsabile Unico del Progetto</i>	Andrea Bussolino
<i>Nome Ente</i>	ATS DI BERGAMO

Informazioni sul tipo di Procedura

<i>Tipo di Procedura</i>	Affidamento diretto
<i>Somministrazione</i>	No, quantitativi ed o importi sono definiti
<i>Modalità offerta economica?</i>	Valore economico
<i>Base dell'asta</i>	61.425,00000 EUR
<i>Opzione proroga (mesi)</i>	-
<i>Opzione rinnovo (mesi)</i>	-
<i>Opzione rinnovo (importo)</i>	-
<i>Modalità di acquisizione</i>	Acquisto
<i>Mesi modalità di acquisizione</i>	36

Informazioni sulle tempistiche della Procedura

Data di avvio della Procedura lunedì 23 febbraio 2026 10.49.40 CET

Termine ultimo per la presentazione delle offerte lunedì 2 marzo 2026 17.00.00 CET

Tabella 1. Requisiti della procedura

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
BUSTA AMMINISTRATIVA	il concorrente è tenuto ad allegare il documento unico di procedura semplificato (DUPS) per presa visione ed accettazione, sottoscritto digitalmente dal Legale rappresentante o da suo sostituto con comprovati poteri di firma, la firma ad essi apposta vincola la ditta concorrente all'esecuzione piena e completa di ogni prescrizione in essi prevista.	Amministrativo	Libero		Allegato	

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
BUSTA AMMINISTRATIVA	Si chiede di allegare, per presa visione e accettazione il patto di integrità in materia di contratti pubblici regionali (DGR 16/12/2024 n. XII/3599 pubblicato sul BURL il 15.01.2025 serie ordinaria n. 3), firmato digitalmente dal Legale Rappresentante o da un suo sostituto con comprovati poteri di firma.	Amministrativo	Libero		Allegato	
BUSTA AMMINISTRATIVA	Il concorrente dichiara di aver preso visione, di accettare ed impegnarsi ad uniformare il proprio comportamento a quanto previsto nei seguenti documenti: Piano anticorruzione adottato dall'Amministrazione; Codice di comportamento dei dipendenti dell'Amministrazione; Codice di comportamento generale dei di-	Amministrativo	Vincolato a risposta singola			Si dichiara di aver preso visione, di accettare e di impegnarsi ad uniformare i propri comportamenti a quanto previsto dai codici comportamento

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
	pendenti pubblici ex DPR n. 62/2013					
Busta Tecnica	L'operatore economico è tenuto ad allegare, firmata digitalmente dal legale rappresentante o da suo sostituto con comprovati poteri di firma, pena esclusione: relazione tecnica del servizio proposto. Il fornitore è tenuto, inoltre, ad allegare, se disponibili, i seguenti documenti: - manuale utente (in formato PDF) - manuale installazione lato client (in formato PDF) - manuale installazione lato server (in formato PDF) - manuale dell'amministratore (in formato PDF) -FAQ (in formato PDF) Se fosse necessario inserire più di un file nel medesimo campo, la documentazione do-	Informativo	Libero		Allegato	

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
	vrà essere allegata caricando un'unica cartella formato .zip, .rar, o software di compressione equivalente. Si ricorda che, in tal caso, non dovrà essere firmata digitalmente la cartella ma solo i file in essa contenuti. Nella busta tecnica NON DOVRANNO ESSERE PRESENTI PREZZI relativi all'offerta economica, a pena di esclusione.					
Busta Economica	L'operatore economico dovrà compilare ed allegare, firmato digitalmente dal Legale Rappresentante o da un suo sostituto con comprovati poteri di firma, il modulo d'offerta allegato.	Economico	Libero		Allegato	

Partecipanti alla Procedura

Questo capitolo contiene tutti i dettagli sui partecipanti alla procedura.

Tabella 2. Schede dei fornitori invitati alla trattativa

Ragione sociale	DSP srl
-----------------	---------

<i>Login</i>	user_38984
<i>Indirizzo e-mail</i>	dsp.pec@pec.it
<i>P. IVA / Cod. Istat</i>	13463750151
<i>Indirizzo</i>	Via Gorky, 11, 20098 SAN GIULIANO MILANESE (Italia)
<i>Numero telefono</i>	0298242879

Riepilogo Offerte

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti tutte le offerte. Le offerte sono ordinate per data, ad incominciare dalla più recente.

Tabella 3. Riepilogo delle offerte

<i>Id Offerta</i>	1772124795401
<i>Num. Protocollo Ente</i>	0019729
<i>Fornitore</i>	DSP srl
<i>Modalità di partecipazione</i>	Forma Singola
<i>Data</i>	giovedì 26 febbraio 2026 17.53.15 CET
<i>Prezzo offerto</i>	61.425,00000 EUR
<i>Punteggio economico</i>	100,00
<i>Punteggio totale</i>	100,00

Proposta di Aggiudicazione

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti la proposta di aggiudicazione della Procedura.

Tabella 4. Responsabile Unico di Progetto

<i>Nome</i>	Bussolino Andrea
<i>Login</i>	user_398884
<i>Società (P.IVA o Cod. ISTAT)</i>	ATS DI BERGAMO (04114400163)
<i>Indirizzo email</i>	protocollo@pec.ats-bg.it
<i>Num. telefono</i>	035385149

Tabella 5. Fornitore proposto per l'aggiudicazione della procedura.

<i>Nome</i>	DSP srl
<i>Login</i>	user_38984
<i>Società (P.IVA o Cod. ISTAT)</i>	DSP srl (13463750151)
<i>Indirizzo email</i>	dsp.pec@pec.it
<i>Num. telefono</i>	0298242879
<i>Commento all'aggiudicazione</i>	Si propone l'aggiudicazione per il servizio di manutenzione ordinaria ed evolutiva sull'applicativo 'Apotheke', per il periodo di 36 mesi, alla ditta DSP srl.

Registro di controllo

Questo capitolo contiene l'elenco degli eventi riguardanti la Procedura, ordinati per data, dal più recente al meno recente.

Tabella 6. Registro di controllo

Data	Oggetto	Testo
giovedì 5 marzo 2026 11.31.39 CET	Proposta di Aggiudicazione	La fase di valutazione del Mercato Servizio di manutenzione ordinaria ed evolutiva sull'applicativo 'Apotheke', per il periodo di 36 mesi (ID 215393437) è stata completata. La graduatoria provvisoria è ora disponibile.
giovedì 5 marzo 2026 11.30.36 CET	Offerta sopra la base d'asta riammessa	L'offerta (ID 1772124795401) della Procedura Servizio di manutenzione ordinaria ed evolutiva sull'applicativo 'Apotheke', per il periodo di 36 mesi (ID 215393437), è stata ammessa con la seguente motivazione: .
giovedì 5 marzo 2026 11.26.54 CET	Apertura buste economiche	La apertura delle buste economiche della procedura Servizio di manutenzione ordinaria ed evolutiva sull'applicativo 'Apotheke', per il periodo di 36 mesi (ID 215393437) è iniziata.
giovedì 5 marzo 2026 11.26.40 CET	Terminata Valutazione Tecnica	La valutazione tecnica del Mercato Servizio di manutenzione ordinaria ed evolutiva sull'applicativo 'Apotheke', per il periodo di 36 mesi (ID 215393437) è stata completata.
giovedì 5 marzo 2026 11.26.40 CET	Offerta Tecnica accettata	La Busta Tecnica (ID 1772124795401) della Proce-

Data	Oggetto	Testo
		dura Servizio di manutenzione ordinaria ed evolutiva sull'applicativo 'Apotheke', per il periodo di 36 mesi (ID 215393437) è stata accettata con la seguente motivazione: .
martedì 3 marzo 2026 9.28.15 CET	Apertura buste tecniche	La apertura delle buste tecniche della procedura Servizio di manutenzione ordinaria ed evolutiva sull'applicativo 'Apotheke', per il periodo di 36 mesi (ID 215393437) è iniziata.
martedì 3 marzo 2026 9.27.59 CET	Offerta Amministrativa accettata	La Busta Amministrativa (ID 1772124795401) della Procedura Servizio di manutenzione ordinaria ed evolutiva sull'applicativo 'Apotheke', per il periodo di 36 mesi (ID 215393437) è stata accettata con la seguente motivazione: .
martedì 3 marzo 2026 9.20.11 CET	La Firma Digitale su offerta è accettata	La Firma Digitale dell'offerta del fornitore user_38984 sulla Procedura con ID 215393437 è stata accettata, con la seguente motivazione: .
lunedì 2 marzo 2026 17.00.00 CET	Termine ultimo per la presentazione delle offerte	È decorso il termine ultimo per la presentazione delle offerte per la procedura Servizio di manutenzione ordinaria ed evolutiva sull'applicativo 'Apotheke', per il periodo di 36 mesi (ID 215393437).
giovedì 26 febbraio 2026 17.53.15 CET	Invio Offerta	L'offerente DSP srl ha inviato con successo un'offerta nel Mercato Servizio di manutenzione ordinaria ed evolutiva sull'applicativo 'Apotheke', per il periodo di 36 mesi (ID 215393437).
martedì 24 febbraio 2026 13.39.46 CET	Nuovo documento disponibile	Allegato nuovo documento per procedura 215393437
lunedì 23 febbraio 2026 10.49.52 CET	Inizio fase di presentazione delle offerte dell'Asta	Si è aperta la fase di pubblicazione sul Mercato Servizio di manutenzione ordinaria ed evolutiva sull'applicativo 'Apotheke', per il periodo di 36 mesi (ID 215393437).
lunedì 23 febbraio 2026 10.49.51 CET	Inizio Processo	Benvenuto al Mercato (ID 215393437). Le tempistiche del Mercato (nel Vostro fuso orario) sono disponibili nel dettaglio del Mercato.

Comunicazioni di Procedura

Questo capitolo contiene l'elenco delle comunicazioni della procedura inviate e spedite dall'utente che ha richiesto il report.

Non è stata inviata né ricevuta alcuna comunicazione dalla procedura.