

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ATS Bergamo

Agenzia di Tutela della Salute di Bergamo
Via F. Galliccioli 4 - 24121 BERGAMO

DELIBERA N. 70 DEL 13/02/2026

Il Direttore Generale - **Dott. Massimo Giovanni Giupponi**
nominato con DGR n. XII/1646 del 21/12/2023

ha adottato la seguente Deliberazione:

ASSISTITO DA:

Il Direttore Amministrativo: Dott. Alessandro Petillo

Il Direttore Sanitario: Dott.ssa Nicoletta Castelli

Il Direttore Sociosanitario: Dott.ssa Barbara Caimi

OGGETTO: ADESIONE, AI SENSI DELL'ART. 26, LEGGE 23 DICEMBRE 1999 N. 488 E S.M.I. E DELL'ART. 58, LEGGE 23 DICEMBRE 2000 N. 388, ALL'ACCORDO QUADRO STIPULATO DALLA SOCIETÀ CONSIP S.P.A., "BUONI PASTO – EDIZIONE 11 – LOTTO N. 1", PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA, MEDIANTE BUONI PASTO ELETTRONICI.

Articolazione Organizzativa proponente: SC GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE

Il Responsabile del Procedimento: Bussolino Andrea
L'Incaricato dell'Istruttoria: CAMPANA SARA

IL DIRETTORE GENERALE

RICHIAMATO il D.lgs. 30.12.1992, n. 502, avente a oggetto "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23.10.1992, n. 421" e s.m.i.;

VISTA la Legge Regionale 30.12.2009, n. 33 avente a oggetto "Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità" e s.m. e i., con particolare riferimento alle Leggi Regionali n. 23/2015 e n. 22/2021;

RICHIAMATA la D.G.R. X/4467 del 10/12/2015 con la quale, in attuazione della L.R. n. 23/2015, viene costituita l'Agenzia di Tutela della Salute (ATS) di Bergamo e definito l'assetto organizzativo della stessa;

RICHIAMATE:

- la D.G.R. n. X/4702 del 29.12.2015, la D.G.R. n. X/5954 del 5.12.2016, la D.G.R. n. X/7600 del 20.12.2017, la D.G.R. n. XI/491 del 2.08.2018, la D.G.R. n. XI/1046 del 17.12.2018, la D.G.R. n. XI/1725 del 10.06.2019, la D.G.R. n. XI/2672 del 16.12.2019, la D.G.R. n. XI/4232 del 29.01.2021, la D.G.R. n. XI/4508 del 01.04.2021, la D.G.R. n. XI/5941 del 7.02.2022, la D.G.R. n. XI/6387 del 16.05.2022, la D.G.R. n. XI/6866 del 2.08.2022, la D.G.R. n. XI/7758 del 28.12.2022, la D.G.R. n. XII/772 del 31.07.2023, la D.G.R. n. XII/850 del 8.08.2023, la D.G.R. n. 948 del 29.09.2023, la D.G.R. n. XII/1827 del 31.01.2024, la D.G.R. n. XII/2966 del 05.08.2024, la D.G.R. n. XII/3720 del 30.12.2024, la D.G.R. n. XII/4264 del 30.04.2025 e la D.G.R. n. XII/4938 del 4.08.2025 che declinano le Determinazioni in ordine alla gestione del servizio sociosanitario per gli esercizi dal 2016 al 2025;
- D.G.R. n. XII/5589 del 30.12.2025, avente ad oggetto "Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione del SSR per l'anno 2026 ed in ordine agli obiettivi delle agenzie di tutela della salute (A.T.S.), delle aziende sociosanitarie territoriali (A.S.S.T.) e dell'agenzia regionale emergenza urgenza (A.R.E.U.) anno 2026 – (di concerto con il vicepresidente Alparone e l'assessore Lucchini);
- i principi generali di cui al D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., a cui il presente atto si conforma;
- la legge n. 199 del 30.12.2025, avente ad oggetto: "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2026 e bilancio pluriennale per il triennio 2026-2028" (L.F. 2026);

PRECISATO che le citate D.G.R. hanno confermato quanto stabilito nella nota H1.2013.0008332 del 13.03.2013, ove si specifica che gli enti sanitari hanno l'obbligo di utilizzo, in via graduata, di convenzioni stipulate dall'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti S.p.a. (ARIA) e poi di convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

RICHIAMATI altresì:

- l'art. 26 della Legge 23.12.1999 n. 488 e s.m. e i. e l'art. 58 della Legge 23.12.2000, n. 388 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge Finanziaria 2001)" che regolano il sistema delle convenzioni;
- l'art. 11 del D.L. 06.07.2011 n. 98 e il D.L. 07.05.2012 n. 52, in materia di interventi per la razionalizzazione della spesa pubblica;
- l'art. 7 comma 2 del D.L. n. 52/2012 convertito con Legge n. 94/2012, di modifica dell'art. 1, comma 449 della Legge n. 296/2006 che ha previsto l'obbligo, per gli enti del Servizio Sanitario Nazionale di approvvigionarsi tramite CONSIP in carenza di Convenzioni Regionali;

RICHIAMATE le delibere:

- n. 1059 del 31.10.2023 avente ad oggetto "Approvazione della programmazione degli acquisti di beni e servizi di importo superiore a euro un milione, dell'ATS di Bergamo per gli anni 2024, 2025, 2026 e aggiornamento della programmazione anni 2023 e 2024";
- n. 243 del 28.03.2024 avente ad oggetto "Approvazione del programma degli acquisti di beni e servizi e del programma dei lavori dell'ATS di Bergamo, per il triennio 2024 e 2026, ai sensi dell'art. 37 del d. lgs. n. 36/2023";
- n. 885 del 31.10.2024 avente ad oggetto "Approvazione della programmazione degli acquisti di beni e servizi di importo superiore a euro un milione dell'ATS di Bergamo, per gli anni 2025, 2026 e 2027 e aggiornamento della programmazione sopra euro un milione "anni 2024, 2025 e 2026"";
- n. 223 del 25.03.2025 con cui è stato approvato il programma degli acquisti di beni e servizi e il programma dei lavori dell'ATS di Bergamo, per il triennio 2025 e 2027, ai sensi dell'art. 37 del d. lgs. n. 36/2023;

ATTESO, che, nelle suddette programmazioni, è stata prevista la fornitura biennale di buoni pasto (24 mesi), individuando nell'adesione all'Accordo quadro stipulato dalla società CONSIP S.p.A., la modalità di approvvigionamento;

PREMESSO che il Responsabile del procedimento riferisce quanto segue:

- con delibera n. 274 del 11.04.2024 l'ATS di Bergamo aveva aderito alla convenzione sottoscritta dalla società Consip S.p.A "Buoni pasto – edizione 10 – Lotto 1", per l'erogazione del servizio sostitutivo di mensa, mediante buoni pasto elettronici, il cui ordine di fornitura è in scadenza al 31.05.2026;
- per quanto riguarda il servizio in parola, è attivo l'Accordo quadro stipulato dalla società CONSIP S.p.A., "Buoni pasto – edizione 11 – lotto n. 1";

VERIFICATO che:

- l'Accordo quadro CONSIP S.p.A. "Buoni pasto – edizione 11 – lotto n. 1" scade il 14.10.2027;
- l'adesione all'Accordo quadro può essere effettuata per un periodo da 12 mesi a 24 mesi;
- per il lotto n. 1 di interesse, la predisposizione dell'Ordine da parte delle singole Amministrazioni contraenti deve avvenire in favore del Fornitore che si è posizionato primo nella graduatoria fino ad esaurimento del massimale della relativa quota e successivamente in favore degli altri Fornitori presenti in graduatoria;
- la ditta Pellegrini S.p.A., avente sede legale a Milano, in via Lorenteggio n. 255 - 20152, C.F. e P.IVA 05066690156, è risultata prima aggiudicataria del lotto n. 1 valido per la regione Lombardia, di interesse dell'ATS di Bergamo, come risulta dalla scheda riassuntiva, allegato n. 1 quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

RITENUTO, pertanto di procedere all'adesione all'Accordo quadro CONSIP S.p.A. "Buoni pasto – edizione 11 – lotto n. 1", per la durata di 24 mesi, a tutto il 31.05.2028, con immediata emissione del relativo ODF (Ordine di Fornitura) e, con decorrenza dal mese di giugno 2026, per l'emissione delle correlate "Richieste di Approvvigionamento";

DATO ATTO che:

- il fabbisogno annuo è quantificato, sulla base dei dati forniti dalla S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane, in n. 96.389 buoni pasto all'anno;
- in relazione all'andamento dei consumi attuali si reputa congruo prevedere un fabbisogno pari a complessivi n. 192.778 buoni pasto, a tutto il 31.05.2028, con emissione delle

“Richieste di Approvvigionamento” sull’Accordo quadro CONSIP S.p.A. “Buoni pasto – edizione 11 – lotto n. 1”, con decorrenza dal mese di giugno 2026;

- il costo cadauno, ottenuto dal valore nominale di € 7,00 decurtato dello sconto previsto del 11,84%, è di € 6,17 per una spesa stimata totale di € 1.189.440,26 oltre iva al 4%, a fronte di un fabbisogno di n. 192.778 buoni pasto;

RILEVATO che, pertanto, la presente procedura è in sintonia con le iniziative promosse dalla Regione Lombardia in particolare con le linee d’indirizzo contenute nelle citate deliberazioni della Giunta Regionale n. X/4702 del 29.12.2015, n. X/5954 del 5.12.2016, n. X/7600 del 20.12.2017, n. XI/491 del 2.08.2018, n. X/1046 del 17.12.2018, n. XI/1725 del 10.06.2019, n. XI/2672 del 16.12.2019, n. XI/4232 del 29.01.2021, n. XI/4508 del 1.04.2021, n. XI/5941 del 7.02.2022, D.G.R. n. XI/6387 del 16.05.2022, n. XI/6866 del 02.08.2022, n. XI/7758 del 28.12.2022, n. XII/772 del 31.07.2023, n. XII/850 del 8.08.2023, n. XII/1827 del 31.01.2024, n. XII/2966 del 5.08.2024, n. XII/3720 del 30.12.2024, n. XII/4264 del 30.04.2025 e n. XII/5589 del 30.12.2025 in applicazione della normativa nazionale nel campo della razionalizzazione delle procedure di acquisto della Aziende Pubbliche ed in particolare di quelle Sanitarie, ove si specifica che gli enti sanitari hanno l’obbligo di utilizzo, in via gradata, di convenzioni stipulate dalla centrale regionale acquisti di riferimento e poi di convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

ATTESO che, allo stato, non esiste convenzione regionale attiva;

CONSIDERATO che il Responsabile del procedimento propone di avvalersi dell’Accordo Quadro sopraccitato, mediante emissione di buoni ordinativi di spesa da parte del competente ufficio;

DATO ATTO che la spesa totale per l’acquisto del servizio in parola, che si quantifica in € 1.237.017,87= Iva 4% inclusa, di cui € 1.189.440,26= per imponibile ed € 47.577,61= per Iva 4%, trova copertura sul raggruppamento di budget F73010/Servizi Appaltati/SAL, conto economico 673020/Servizio Mensa, centri di costo vari, bilanci sanitari di rispettiva competenza;

ATTESO che la spesa afferente al bilancio sanitario sarà attribuita secondo gli effettivi consumi alla fine di ogni anno;

RICHIAMATA, nelle more del successivo aggiornamento alla luce dell’entrata in vigore del D.Lgs 36/2023, la delibera n. 596 del 6.07.2022, avente ad oggetto: “Approvazione del regolamento aziendale recante norme e criteri di costituzione e ripartizione del fondo incentivante per le funzioni tecniche di cui all’art. 113 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. per contratti pubblici di lavori, forniture e servizi.”;

VISTO il quadro economico relativo al servizio in oggetto, redatto secondo le indicazioni di calcolo della percentuale degli incentivi, di cui all’art. 45 del D. Lgs 36/2023 e s.m.i., tenuto conto delle linee guide agli incentivi alle funzioni tecniche trasmesse da Regione Lombardia, prot. n. 120264 del 15.12.2025 e del regolamento Aziendale citato:

a) FABBISOGNO	
1. servizio sostitutivo di mensa	€ 1.189.440,26
2. oneri della sicurezza non soggetti a ribasso	€ <u>0,00</u>
TOTALE FABBISOGNO	€ 1.189.440,26
b) SOMME A DISPOSIZIONE	
1. Iva 4% su totale	€ 47.577,61
2. Competenze per art. 45 D.Lgs. 36/2023	€ <u>4.784,56</u>
TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE	€ 52.362,17

TOTALE COMPLESSIVO (a+b)

€ 1.241.802,43

RITENUTO di imputare le competenze per art. 45 del D. Lgs 36/2023, pari ad € 4.784,56= sul raggruppamento di budget F83010/RAG, conto economico 684043/Accantonamento incentivi funzioni tecniche art. 113 D. Lgs. 50/2016, specificando che la spesa sarà ripartita tra i vari centri di costo al momento dell'emissione dell'ordine in base alla suddivisione territoriale delle diverse strutture, centri di costo vari, bilanci sanitari di rispettiva competenza:

Conto 684043	Importo
2026	€ 736,09 (f1) + € 1.180,80 (f3)
2027	€ 2.024,24
2028	€ 843,43

DATO ATTO che ATS di Bergamo si riserva di effettuare ricalcoli eventuali sulle competenze di cui all'art. 45 del D. Lgs. 36/2023, in base al nuovo regolamento che sarà adottato, subordinando allo stesso, l'erogazione del compenso;

RITENUTO di nominare:

- quale Responsabile unico del progetto, l'Arch. Andrea Bussolino, Direttore della S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale dell'ATS di Bergamo;
- quale Direttore dell'esecuzione del contratto, la Dott.ssa Samantha Rinaldi, assistente amministrativo presso la S.C Gestione tecnico Patrimoniale – Settore Ordini dell'ATS di Bergamo;

PRESO ATTO che il Responsabile dell'Articolazione Operativa S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale, in qualità di Responsabile del procedimento, attesta la legittimità e la regolarità tecnica, del presente provvedimento;

RITENUTO di far proprie le proposte del Responsabile del procedimento in relazione a quanto sopra riferito;

VISTO il parere di regolarità contabile rilasciato dal Direttore della SC Bilancio Programmazione Finanziaria e Contabilità;

ACQUISITO il parere favorevole dei Direttori, Amministrativo, Sanitario e Sociosanitario, per quanto di propria competenza, ai sensi dell'art. 3 comma 1 quinquies del D.lgs. n. 502/92 e s.m. e i. e della L. R. n. 33/2009 e s. m. e i.;

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente riportate:

- 1. di aderire** all'Accordo quadro CONSIP S.p.A. "Buoni pasto – edizione 11 – lotto n. 1", di cui alla scheda riassuntiva allegato n. 1 quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per la durata di 24 mesi, con la seguente ditta:

Pellegrini S.p.A.
via Lorenteggio n. 255
20152 – Milano
C.F. e P.IVA 05066690156,

la quale è risultata prima aggiudicataria del lotto n. 1 di interesse, valido per la regione Lombardia, con lo sconto del 11,84%, per la fornitura del servizio sostitutivo di mensa, mediante buoni pasto elettronici, in conformità al disposto di cui all'art. 26, Legge 23 dicembre 1999 n. 488 e s.m.i. e dell'art. 58, Legge 23 dicembre 2000 n. 388;

2. **di dare atto** che l'approvvigionamento stimato, a tutto il 31.05.2028, con immediata emissione del relativo ODF (Ordine di Fornitura) e, con decorrenza dal mese di giugno 2026, per l'emissione delle correlate "Richieste di Approvvigionamento", risulta pari a n. 192.778 buoni pasto;
3. **di procedere**, pertanto, alla luce di quanto sopra, ad acquisire dalla ditta sopra citata i buoni pasto in questione mediante emissione di buoni ordinativi di spesa da parte del competente Ufficio;
4. **di contabilizzare** l'onere derivante dal presente provvedimento pari a € 1.237.017,87= Iva 4% inclusa, di cui € 1.189.440,26= per imponibile ed € 47.577,61= per Iva 4%, sul raggruppamento di budget F73010/Servizi Appaltati/SAL, conto economico 673020/Servizio Mensa, centri di costo vari, bilanci sanitari di rispettiva competenza, come segue:

2026 (7 mesi)

€ 360.796,89=IVA compresa così suddiviso:

€ 346.920,08=IVA 4% esclusa

€ 13.876,81=IVA 4%;

2027

€ 618.508,93=IVA compresa così suddiviso:

€ 594.720,13=IVA 4% esclusa

€ 23.788,80=IVA 4%;

2028 (5 mesi)

€ 257.712,05=IVA compresa così suddiviso:

€ 247.800,05=IVA 4% esclusa

€ 9.912,00=IVA 4%;

5. **di atto che** la spesa afferente al bilancio sanitario sarà attribuita secondo gli effettivi consumi alla fine di ogni anno;
6. **di precisare** che la spesa sarà ripartita tra i vari centri di costo al momento dell'emissione dell'ordine in base alla suddivisione territoriale delle diverse strutture;
7. **di approvare** il quadro economico relativo al servizio in oggetto, redatto secondo le indicazioni di calcolo della percentuale degli incentivi, di cui all'art. 45 del D. Lgs 36/2023 e s.m.i., tenuto conto delle linee guide agli incentivi alle funzioni tecniche trasmesse da Regione Lombardia, prot. n. 120264 del 15.12.2025 e del regolamento Aziendale citato:

a) FABBISOGNO

1. servizio sostitutivo di mensa	€ 1.189.440,26
2. oneri della sicurezza non soggetti a ribasso	€ <u>0,00</u>
TOTALE FABBISOGNO	€ 1.189.440,26

b) SOMME A DISPOSIZIONE

1. Iva 4% su totale	€ 47.577,61
2. Competenze per art. 45 D.Lgs. 36/2023	€ <u>4.784,56</u>

TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE	€ 52.362,17
TOTALE COMPLESSIVO (a+b)	€ 1.241.802,43

- 8. di imputare** le competenze per art. 45 del D. Lgs 36/2023, pari ad € 4.784,56= sul raggruppamento di budget F83010/RAG, conto economico 684043/Accantonamento incentivi funzioni tecniche art. 113 D. Lgs. 50/2016, specificando che la spesa sarà ripartita tra i vari centri di costo al momento dell'emissione dell'ordine in base alla suddivisione territoriale delle diverse strutture, centri di costo vari, bilanci sanitari di rispettiva competenza:

Conto 684043	Importo
2026	€ 736,09 (f1) + € 1.180,80 (f3)
2027	€ 2.024,24
2028	€ 843,43

- 9. di dare atto** che ATS di Bergamo si riserva di effettuare ricalcoli eventuali sulle competenze di cui all'art. 45 del D. Lgs. 36/2023, in base al nuovo regolamento che sarà adottato, subordinando allo stesso, l'erogazione del compenso;
- 10. di prendere atto** che dalla presente adesione si stima un aggravio sui costi aziendali di circa € 21.420,13= iva esclusa su base annua;
- 11. di nominare:**
- quale Responsabile unico del progetto, l'Arch. Andrea Bussolino, Direttore della S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale dell'ATS di Bergamo;
 - quale Direttore dell'esecuzione del contratto, la Dott.ssa Samantha Rinaldi, assistente amministrativo presso la S.C Gestione tecnico Patrimoniale – Settore Ordini dell'ATS di Bergamo;
- 12.** di dare mandato al Responsabile del procedimento per tutti i necessari successivi adempimenti di attuazione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 della L. n. 241/1990 e s.m. e i;
- 13.** di dare comunicazione del presente atto al Collegio Sindacale per i controlli di competenza, ai sensi dell'art. 3-ter del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i. e dell'art. 12, comma 14, della L.R. n. 33/2009;
- 14.** di trasmettere il presente provvedimento alle articolazioni organizzative interessate.

Allegati: n. 1 - Scheda riassuntiva Accordo Quadro "Buoni Pasto ed. 11"

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Massimo Giovanni Giupponi

STRUTTURA PROPONENTE: SC GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

Il Responsabile del procedimento
Bussolino Andrea

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA E LEGITTIMITA'

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

SC BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITA' - Direttore Dott. Sergio Rocca

Si attesta la copertura economica e la regolarità contabile del presente provvedimento:

Bilancio – Costi (Bilancio/Esercizio/Codice Progetto/Codice Finanziamento): SANITARIO 2026 2027 2028

Dati contabili – Costi (Raggruppamento di Budget/Entità Acquirente/Conto Economico/Conto Patrimoniale/Centro di Costo): F73010 SAL 673020 VARI

Importo – Costi (importo): €. 1.237.017,87

Bilancio – Ricavi (Bilancio/ Esercizio/Codice Progetto): 0

Dati contabili – Ricavi (Entità Acquirente/Conto Economico/Conto Patrimoniale/Centro di Costo): 0

Importo – Ricavi (importo): 0

Note: PER ES. 2026 INTEGRATO SB 2026000114, PER ES. 2027/2028 SB 2026000284

Autorizzante
Rocca Sergio

Alimenti, ristorazione e buoni pasto

Buoni pasto 11

Accordo quadro per la fornitura del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto cartacei ed elettronici di qualsiasi valore nominale (edizione 11)

Lotti 15

Tipologia contratto Acquisto

Codice iniziativa 5044282

Codice Sigef 2806

Attiva

Data inizio: Dal 15/10/2025 Data fine: Al 14/10/2027

Cosa acquisti: Buoni pasto cartacei ed elettronici di qualsiasi valore nominale, per l'acquisto di prodotti alimentari fino al raggiungimento del valore nominale del buono, da erogarsi in favore delle singole Amministrazioni Contraenti e delle loro Unità Approvvigionanti.

Il buono pasto è cumulabile nel limite di 8 buoni, così come specificato alla lettera d) dell'art. 4 dell'Allegato II.17 al Codice degli Appalti.

I buoni pasto potranno essere, a seconda della scelta effettuata dall'Amministrazione Contraente, nominativi o non nominativi (cd. card ospiti; buoni non nominativi). Inoltre, l'Amministrazione potrà scegliere se ordinare i buoni pasto elettronici (analogici): con card, con card e App oppure solo digitale con App.

Modalità di acquisto

Ordine da catalogo: permette di effettuare l'Ordine (a condizioni tutte fissate) in modo diretto e rapido, senza necessità di effettuare una propria gara.

Puoi trasmettere il tuo Ordine esclusivamente al fornitore aggiudicatario del lotto geografico in cui sono ubicate le sedi di utilizzo dei buoni pasto.

Per effettuare l'acquisto esegui i seguenti passaggi:

1. Seleziona il lotto di interesse e *Vai al catalogo*; aggiungi a carrello i prodotti di interesse
2. Crea l'Ordine e avvia una nuova Procedura di acquisto
3. Compila i dati della Procedura indicando la quantità di buoni pasto cartacei/elettronici e firma digitalmente il file di riepilogo
4. Dopo aver effettuato un Ordine è possibile procedere – direttamente all'interno della Procedura d'acquisto inviata – con un Atto modificativo, se sei interessato a variare la quantità indicata nel contratto originale (solo in decremento e fino a concorrenza di un quinto dell'importo del contratto).

Ricorda che l'eventuale Richiesta di Approvvigionamento può essere gestita anche da un soggetto differente dal Punto Ordinante che ha stipulato il contratto, purché autorizzato da quest'ultimo con l'allegato "Ordine di Acquisto II parte", disponibile tra la documentazione di lotto.

ATTENZIONE: Con ciascun Ordine di acquisto può essere richiesto un solo Valore nominale di Buono pasto ed una sola tipologia (cartacei o elettronici). Qualora l'Amministrazione abbia necessità di richiedere la fornitura di Buoni pasto di Valori nominali o di tipologia differenti, dovrà emettere diversi Ordini d'Acquisto, uno per ciascun importo di Valore nominale o tipologia che intende richiedere.

Durata dell'AQ e dei contratti

- **Durata dell'Accordo quadro:** 24 mesi
- **Durata dei contratti:** la durata del singolo Contratto di fornitura viene fissata dall'Unità Ordinante nell'Ordine d'acquisto e deve essere ricompresa nei seguenti termini:
 - **In caso di ordine di buoni pasto elettronici:** in caso di primo Ordine, in un periodo che va da 12 a 24 mesi a decorrere dalla data di emissione dello stesso; nel caso dei successivi Ordini, in un periodo che va da 1 a 24 mesi a decorrere dalla data di emissione degli stessi
 - **In caso di ordine di buoni pasto cartacei:** in un periodo che va da 1 a 24 mesi, a decorrere dalla data di emissione dell'Ordine.

Dettaglio lotti

Numero di lotti attivi: 12

Numero di lotti attivi per acquisti successivi: 0

Lotto 1 - Lombardia

Massimale 163.555.600,00€

Residuo Piena disponibilità

Lombardia - Ordine Diretto

Attivo

CIG B5B9C6BDCF

Modalità di acquisto: CATALOGO

Attivo dal 15/10/2025 10:00 Scade il 14/10/2027 18:00

Elenco Fornitori

Lotto 1 - Lombardia - Ordine Diretto

Graduatoria

1	PELLEGRINI S.P.A. Telefono – 800 959257 – 800 959258 E-mail – ordini.consip@gruppopellegrini.it – network.consip@gruppopellegrini.it
2	EDENRED ITALIA S.R.L. Telefono – 800 133324 – 800 133326