

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ATS Bergamo

Agenzia di Tutela della Salute di Bergamo
Via F. Galliccioli 4 - 24121 BERGAMO

DELIBERA N. 54 DEL 05/02/2026

Il Direttore Generale - **Dott. Massimo Giovanni Giupponi**
nominato con DGR n. XII/1646 del 21/12/2023

ha adottato la seguente Deliberazione:

ASSISTITO DA:

Il Direttore Amministrativo: Dott. Alessandro Petillo

Il Direttore Sanitario: Dott.ssa Nicoletta Castelli

Il Direttore Sociosanitario: Dott.ssa Barbara Caimi

OGGETTO: AGGIUDICAZIONE DEI SERVIZI DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA ANNUA SULL'APPLICATIVO DSPFLUX E GIORNATE EVOLUTIVE, IN USO PRESSO L'ATS DI BERGAMO, E MIGRAZIONE IN CLOUD DI ARIA SPA, MEDIANTE RICORSO ALLA PIATTAFORMA TELEMATICA REGIONALE S.IN.TEL. A SEGUITO DI RICHIESTA D'OFFERTA (RDO).

Articolazione Organizzativa proponente: SC GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE

Il Responsabile del Procedimento: Bussolino Andrea
L'Incaricato dell'Istruttoria: FACCHINETTI MARINA

IL DIRETTORE GENERALE

RICHIAMATO il D.lgs. 30.12.1992, n. 502, avente a oggetto "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23.10.1992, n. 421" e s.m.i.;

VISTA la Legge Regionale 30.12.2009, n. 33 avente a oggetto "Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità" e s.m. e i., con particolare riferimento alle Leggi Regionali n. 23/2015 e n. 22/2021;

RICHIAMATA la D.G.R. X/4467 del 10.12.2015 con la quale, in attuazione della L.R. n. 23/2015, viene costituita l'Agenzia di Tutela della Salute (ATS) di Bergamo e definito l'assetto organizzativo della stessa;

RICHIAMATA la L.R. 11 agosto 2015, n. 23 avente ad oggetto "Evoluzione del sistema socio-sanitario lombardo: modifiche al titolo I e II della L.R. 30 dicembre 2009 n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)" che ha ridisegnato il sistema sociosanitario lombardo, prevedendo, in estrema sintesi, la soppressione delle Aziende Sanitarie Locali e delle Aziende Ospedaliere e l'istituzione contestuale delle Agenzie di Tutela della Salute (ATS) e delle Aziende socio sanitarie territoriali (ASST);

RICHIAMATE:

- la D.G.R. n. X/4702 del 29.12.2015, la D.G.R. n. X/5954 del 5.12.2016, la D.G.R. n. X/7600 del 20.12.2017, la D.G.R. n. XI/491 del 2.08.2018, la D.G.R. n. XI/1046 del 17.12.2018, la D.G.R. n. XI/1725 del 10.06.2019, la D.G.R. n. XI/2672 del 16.12.2019, la D.G.R. n. XI/4232 del 29.01.2021, la D.G.R. n. XI/4508 del 01.04.2021, la D.G.R. n. XI/5941 del 7.02.2022, la D.G.R. n. XI/6387 del 16.05.2022, la D.G.R. n. XI/6866 del 2.08.2022, la D.G.R. n. XI/7758 del 28.12.2022, la D.G.R. n. XII/772 del 31.07.2023, la D.G.R. n. XII/850 del 8.08.2023, la D.G.R. n. 948 del 29.09.2023, la D.G.R. n. XII/1827 del 31.01.2024, la D.G.R. n. XII/2966 del 05.08.2024, la D.G.R. n. XII/3720 del 30.12.2024, la D.G.R. n. XII/4264 del 30.04.2025 e la D.G.R. n. XII/4938 del 4.08.2025 che declinano le Determinazioni in ordine alla gestione del servizio sociosanitario per gli esercizi dal 2016 al 2025;
- D.G.R. n. XII/5589 del 30.12.2025, avente ad oggetto "Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione del SSR per l'anno 2026 ed in ordine agli obiettivi delle agenzie di tutela della salute (A.T.S.), delle aziende socio-sanitarie territoriali (A.S.S.T.) e dell'agenzia regionale emergenza urgenza (A.R.E.U.) anno 2026 – (di concerto con il vicepresidente Alparone e l'assessore Lucchini);
- i principi generali di cui al D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., a cui il presente atto si conforma;
- la legge n. 199 del 30.12.2025, avente ad oggetto: "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2026 e bilancio pluriennale per il triennio 2026-2028" (L.F. 2026);

RICHIAMATE le delibere:

- n. 1059 del 31.10.2023 avente ad oggetto "Approvazione della programmazione degli acquisti di beni e servizi di importo superiore a euro un milione, dell'ATS di Bergamo per gli anni 2024, 2025, 2026 e aggiornamento della programmazione anni 2023 e 2024";
- n. 243 del 28.03.2024 avente ad oggetto "Approvazione del programma degli acquisti di beni e servizi e del programma dei lavori dell'ATS di Bergamo, per il triennio 2024 e 2026, ai sensi dell'art. 37 del d. lgs. n. 36/2023";
- n. 885 del 31.10.2024 avente ad oggetto "Approvazione della programmazione degli acquisti di beni e servizi di importo superiore a euro un milione dell'ATS di Bergamo, per gli anni 2025, 2026 e 2027 e aggiornamento della programmazione sopra euro un milione "anni 2024, 2025 e 2026"";

- n. 223 del 25.03.2025 con cui è stato approvato il programma degli acquisti di beni e servizi e il programma dei lavori dell'ATS di Bergamo, per il triennio 2025 e 2027, ai sensi dell'art. 37 del d. lgs. n. 36/2023;

DATO ATTO che nelle suddette programmazioni è stato previsto l'affidamento della fornitura di licenze software e relativi servizi di manutenzione;

ATTESO che, l'ATS di Bergamo, con delibere:

- n. 244 del 16.03.2023, ha aderito alla convenzione regionale ARIA_2020_398 – lotto n. 12 – per il servizio della presa in carico della Misura B1 e per giornate di manutenzione evolutiva, nonché alla convenzione regionale ARIA_2020_061 – lotto n. 53 per il servizio di manutenzione annuale dell'applicativo DSPFlux, servizi affidati alla ditta Data Solution Provider Srl;
- n. 1162 del 30.11.2023, ha aderito, con seconda adesione, alla convenzione regionale ARIA_2020_398 - lotto n. 12 - per il servizio di n. 40 giornate di manutenzione evolutiva sull'applicativo DSPFlux;
- n. 1279 del 21.12.2023, ha aderito, con terza adesione, alla convenzione regionale ARIA_2020_398 - lotto n. 12 - per il servizio di n. 17 giornate di manutenzione evolutiva sull'applicativo DSPFlux, fino a concorrenza del massimale residuo, quale acquisto parziale del servizio di assistenza e manutenzione evolutiva per l'anno 2024;
- n. 69 del 2.02.2024 ha aggiudicato il servizio di manutenzione e assistenza annua sull'applicativo DSPFlux e giornate evolutive, per il periodo di 12 mesi, alla ditta DSP Srl di S.Giuliano Milanese (MI);
- n. 54 del 29.01.2025 ha aggiudicato i servizi di manutenzione e assistenza annua sull'applicativo DSPFlux e giornate evolutive, in uso presso l'ATS di Bergamo, e migrazione in Cloud di Aria Spa, per il periodo di 12 mesi, alla ditta DSP Srl di S.Giuliano Milanese (MI);

PREMESSO che il Responsabile del procedimento riferisce quanto segue:

- con nota del 18.12.2025, agli atti, la SS. Sistemi Informativi Aziendali ha inviato richiesta per il servizio di assistenza e manutenzione tecnica per i servizi informatici dei moduli dell'applicativo DSP, oltre a giornate evolutive, per il periodo fino al 31.12.2026;
- La gara aggregata con capofila l'ATS della Città Metropolitana di Milano, per l'acquisizione del nuovo applicativo dei dipartimenti PAAPSS e PIPSS, è stata revocata in autotutela e reindetta la seconda procedura a fine novembre 2025. Pertanto, è necessario rinnovare il servizio per ulteriori 12 mesi, con scadenza il 31/12/2026, nelle more dell'attivazione della gara aggregata citata, con la ditta DSP Srl;
- con nota mail, agli atti, il Responsabile dei Sistemi Informativi Aziendali evidenzia quanto segue:
 - *“La ditta DSP Srl è fornitrice di servizi per la produzione di debiti formativi (‘flussi’), di natura prevalentemente sanitaria, nei confronti delle amministrazioni centrali quali Regione Lombardia. (...) La stessa non ha ceduto a nessun'altra società la “licenza” di eseguire manutenzione su soluzioni (“software”) da loro sviluppati.”;*
 - *“verificato tra le convenzioni attive su ARIA Spa e CONSIP, non è stata trovata alcuna corrispondenza con le esigenze aziendali e, pertanto, occorre provvedere all'attivazione di procedure amministrative alternative.”;*

ATTESO che, nel rispetto dei principi sanciti dal D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., con particolare riferimento all'art. 1, l'ATS di Bergamo, tramite il presente affidamento diretto, persegue il principio del risultato;

VERIFICATO che il servizio in parola non è previsto, come dichiarato dal responsabile dei Sistemi Informativi Aziendali, nell'elenco di convenzioni del sistema centralizzato per la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi da parte delle Pubbliche Amministrazioni (CONSIP), né rientra tra le iniziative già attive dell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti S.p.a. (ARIA), né esistono in materia disposizioni di concorso d'acquisto fra le Agenzie territoriali della Regione;

RILEVATO che, pertanto, la presente procedura è in sintonia con le iniziative promosse dalla Regione Lombardia in particolare con le linee d'indirizzo contenute nelle citate deliberazioni della Giunta Regionale n. X/4702 del 29.12.2015, n. X/5954 del 5.12.2016, n. X/7600 del 20.12.2017, n. XI/491 del 2.08.2018, n. X/1046 del 17.12.2018, n. XI/1725 del 10.06.2019, n. XI/2672 del 16.12.2019, n. XI/4232 del 29.01.2021, n. XI/4508 del 1.04.2021, n. XI/5941 del 7.02.2022, D.G.R. n. XI/6387 del 16.05.2022, n. XI/6866 del 02.08.2022, n. XI/7758 del 28.12.2022, n. XII/772 del 31.07.2023, n. XII/850 del 8.08.2023, n. XII/1827 del 31.01.2024, n. XII/2966 del 5.08.2024, n. XII/3720 del 30.12.2024, n. XII/4264 del 30.04.2025 e n. XII/5589 del 30.12.2025 in applicazione della normativa nazionale nel campo della razionalizzazione delle procedure di acquisto della Aziende Pubbliche ed in particolare di quelle Sanitarie;

CONSIDERATO che, in attuazione della Legge 28 dicembre 2015, n. 208 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato", con riferimento all'approvvigionamento di beni e servizi informatici, ai sensi dell'art. 1 comma 516, la SS. Gestione Acquisti Provveditorato Economato è stata autorizzata con nota prot. 122002 del 18.12.2025, all'affidamento del servizio citato, sulla base della Relazione del Responsabile del SIA (Sistemi Informativi Aziendali) dell'ATS di Bergamo, informando contestualmente l'ANAC, l'AGID, Regione Lombardia e ARIA, agli atti d'ufficio;

DATO ATTO che l'art. 1, comma 450 della L. n. 296/2006 - così come modificato dall'art. 7, comma 2 del D.L. n. 52/2012, convertito con L. n. 94/2012, dispone che, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria, le Pubbliche Amministrazioni, tra cui le A.S.L. ora A.T.S., sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA), ovvero ad altri mercati elettronici, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle procedure;

RICHIAMATE:

- la D.G.R. n. IX/1530 del 6.04.2011 relativa alle "Determinazioni per il funzionamento e l'uso della piattaforma regionale per l'E-procurement denominata Sistema di Intermediazione Telematica (S.In.Tel.) di Regione Lombardia e del relativo elenco fornitori telematico";
- la lettera prot. n. H1.2011.0095293 del 5.10.2011 di Regione Lombardia – prot. ASL n. E120899/II.2.41 del 11.10.2011 avente ad oggetto "comunicazione novità S.In.Tel. E-mail (...)";
- la lettera di Lombardia Informatica del 23.03.2012 prot. n. 1800 – prot. ASL E0037575/1.5 del 26.03.2012 avente ad oggetto "Piattaforma S.In.Tel.";

CONSIDERATO che tra i requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura è stato richiesto il possesso del codice sorgente;

ATTESO che, in data 24.12.2025, è stata lanciata su Sintel la procedura, con affidamento diretto, avente ad oggetto "Servizi di manutenzione e assistenza ordinaria ed evolutiva degli applicativi DSPFlux", ID n. 212042601, per l'importo complessivo a base d'asta di € 123.500,00= Iva esclusa, invitando la ditta DSP S.r.l. di S. Giuliano Milanese (MI);

CONSIDERATO che, entro la data di scadenza prevista (ore 17,00 del giorno 13.01.2026), è pervenuta l'offerta della ditta DSP S.r.l., per un importo totale di € 123.400,00= oltre Iva;

ESAMINATA la documentazione riepilogativa della procedura (allegato n. 1 quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento);

RILEVATO che la procedura in parola è stata gestita ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. 36/2023, con aggiudicazione al prezzo più basso, previa idoneità del servizio offerto;

ATTESO che il RUP, a seguito di valutazione di idoneità espressa dal servizio competente, agli atti, sulla documentazione prodotta, ritiene di proporre l'aggiudicazione dei servizi in parola, per il periodo fino al 31.12.2026, nelle more dell'attivazione della gara aggregata con capofila l'ATS della Città Metropolitana di Milano, alla ditta DSP S.r.l., Via Gorky, n. 11 - 20098 – S. Giuliano Milanese (MI), Codice Fiscale e Partita IVA 1346750151, quale unica invitata ed offerente, per l'importo di € 123.400,00= Iva esclusa, come da offerta presentata, agli atti, così specificato:

Descrizione	Importo offerto
Servizio di manutenzione e assistenza annua degli applicativi DSP: - Modulo Medicina dello Sport - Waiting List - Anagrafica NPRI - Modulo Contratti	€ 55.000,00
Un pacchetto di n. 95 giornate da utilizzare a consumo per le attività di implementazione Moduli, formazione e consulenza Senior On-Site, anno 2026.	€ 68.400,00

CONSIDERATO che il Responsabile del procedimento propone di contrarre e aggiudicare il servizio di cui sopra, in uso presso l'ATS di Bergamo, fino al 31.12.2026;

PRECISATO che, ai sensi dell'art. 55, comma 1 del D. Lgs. 36/2023, la stipulazione del contratto avviene entro trenta giorni dall'aggiudicazione della procedura in parola;

DATO ATTO che la spesa totale, che si quantifica in € 150.548,00= Iva inclusa, di cui € 123.400,00= per imponibile ed € 27.148,00= per Iva 22%, trova copertura sul raggruppamento di budget F21010/Manutenzioni e Riparazioni/SAL, conto economico 622050/Spese di manutenzione ordinaria altro, centro di costo 0920190010, sul bilancio sanitario, esercizio 2026;

RICHIAMATA, nelle more del successivo aggiornamento alla luce dell'entrata in vigore del D.Lgs 36/2023, la delibera n. 596 del 6.07.2022, avente ad oggetto: "Approvazione del regolamento aziendale recante norme e criteri di costituzione e ripartizione del fondo incentivante per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. per contratti pubblici di lavori, forniture e servizi.";

VISTO il quadro economico relativo al servizio in oggetto, redatto secondo le indicazioni di calcolo della percentuale degli incentivi, di cui all'art. 45 del D. Lgs 36/2023 e s.m.i., tenuto conto delle linee guide agli incentivi alle funzioni tecniche trasmesse da Regione Lombardia, prot. n. 120264 del 15.12.2025:

a) BASE D'ASTA	
1. servizio informatico applicativi DSP	€ 123.400,00
2. oneri della sicurezza non soggetti a ribasso	€ 0,00
TOTALE A BASE D'ASTA	€ 123.400,00

b) SOMME A DISPOSIZIONE	
1. Iva al 22% su totale	€ 27.148,00
2. Competenze per art. 45 del D.Lgs n. 36/2023	€ 617,00
TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE	€ 27.765,00
TOTALE COMPLESSIVO (a+b)	€ 151.165,00

RITENUTO di imputare le competenze per art. 45 del D. Lgs 36/2023, pari ad € 617,00= sul raggruppamento di budget F83010/RAG, conto economico 684043/Accantonamento incentivi funzioni tecniche art. 113 D. Lgs. 50/2016, centro di costo 0920190010, bilancio sanitario di competenza:

Conto 684043	Importo
Anno 2026	617,00 €

DATO ATTO che ATS di Bergamo si riserva di effettuare ricalcoli eventuali sulle competenze di cui all'art. 45 del D. Lgs. 36/2023, in base al nuovo regolamento che sarà adottato, subordinando allo stesso, l'erogazione del compenso;

RITENUTO di nominare quale Responsabile unico del progetto, il Dott. Andrea Bussolino, Direttore della SC Gestione Tecnico Patrimoniale dell'ATS di Bergamo e, quale Direttore dell'esecuzione del contratto, il Dott. Mario Tribbia, Responsabile dei Servizi Informativi Aziendali;

PRESO ATTO che il Responsabile dell'Articolazione Operativa S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale, in qualità di Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione della proposta di deliberazione di che trattasi ne attesta la legittimità, la regolarità tecnica, formale e sostanziale;

RITENUTO di far proprie le proposte del Responsabile del procedimento in relazione a quanto sopra riferito;

VISTO il parere di regolarità contabile rilasciato dal Direttore della SC Bilancio Programmazione Finanziaria e Contabilità agli atti dell'Articolazione Organizzativa proponente;

ACQUISITO il parere favorevole dei Direttori, Amministrativo, Sanitario e Sociosanitario, per quanto di propria competenza, ai sensi dell'art. 3 comma 1 quinquies del D.lgs. n. 502/92 e s.m. e i. e della L. R. n. 33/2009 e s. m. e i.;

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente riportate:

- 1. di approvare** la documentazione riepilogativa (all.to n. 1 quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento) e l'offerta della ditta DSP Srl di S.Giuliano Milanese (MI), agli atti;
- 2. di contrarre** ed aggiudicare, a seguito della valutazione di idoneità espressa dal servizio competente e successiva proposta del RUP, i servizi di manutenzione e assistenza ordinaria ed evolutiva degli applicativi DSP, per il fino al 31.12.2026, nelle more dell'attivazione della gara aggregata con capofila l'ATS della Città Metropolitana di Milano, alla ditta:

DSP S.r.l.
 Via Gorky, n. 11 –
 20098 – S. Giuliano Milanese (MI),
 Codice Fiscale e Partita IVA 1346750151,

quale unica invitata ed offerente, per l'importo di € 123.400,00 = Iva esclusa, come da offerta presentata, agli atti, così specificato:

Descrizione	Importo offerto
Servizio di manutenzione e assistenza annua degli applicativi DSP: - DSPFlux - Modulo Medicina dello Sport - Waiting List - Anagrafica NPRI - Modulo Contratti	€ 55.000,00
Un pacchetto di n. 95 giornate da utilizzare a consumo per le attività di implementazione Moduli, formazione e consulenza Senior On-Site, anno 2026.	€ 68.400,00

- 3. di contabilizzare** l'onere derivante dal presente provvedimento pari a € 150.548,00= Iva inclusa, di cui € 123.400,00= per imponibile ed € 27.148,00= per Iva 22%, sul raggruppamento di budget F21010/Manutenzioni e Riparazioni/SAL, conto economico 622050/Spese di manutenzione ordinaria altro, centro di costo 0920190010, sul bilancio sanitario, esercizio 2026;
- 4. di approvare** il quadro economico relativo al servizio in oggetto, redatto secondo le indicazioni di calcolo della percentuale degli incentivi, di cui all'art. 45 del D. Lgs 36/2023 e s.m.i., tenuto conto delle linee guide agli incentivi alle funzioni tecniche trasmesse da Regione Lombardia, prot. n. 120264 del 15.12.2025:

a) BASE D'ASTA	
1. servizio informatico applicativi DSP	€ 123.400,00
2. oneri della sicurezza non soggetti a ribasso	€ 0,00
TOTALE A BASE D'ASTA	€ 123.400,00
b) SOMME A DISPOSIZIONE	
1. Iva al 22% su totale	€ 27.148,00
2. Competenze per art. 45 del D.Lgs n. 36/2023	€ 617,00
TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE	€ 27.765,00
TOTALE COMPLESSIVO (a+b)	€ 151.165,00

- 5. di imputare** le competenze per art. 45 del D. Lgs 36/2023, pari ad € 617,00= sul raggruppamento di budget F83010/RAG, conto economico 684043/Accantonamento incentivi funzioni tecniche art. 113 D. Lgs. 50/2016, centro di costo 0920190010, bilancio sanitario di competenza:

Conto 684043	Importo
Anno 2026	617,00 €

- 6. di dare atto** che ATS di Bergamo, in base al regolamento adottato con delibera n. 596/2022, provvederà, con successivo provvedimento, ad identificare i destinatari dell'erogazione del rispettivo compenso e gli importi spettanti;
- 7. di prendere atto** che dal presente provvedimento, per l'ATS di Bergamo, si rileva un aggravio di spesa pari a € 1.300,00= oltre iva, su base annua, rispetto ai prezzi relativi a precedenti approvvigionamenti;
- 8. di nominare** quale Responsabile unico del progetto il Dott. Andrea Bussolino, Direttore della SC Gestione Tecnico Patrimoniale dell'ATS di Bergamo e, quale Direttore dell'esecuzione del contratto, il Dott. Mario Tribbia, Responsabile dei Servizi Informativi Aziendali;
- 9. di dare mandato** al Responsabile del procedimento per tutti i necessari successivi adempimenti di attuazione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 della L. n. 241/1990 e s.m. e i.;
- 10. di dare atto** che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6 della L.R. n. 33/2009 e s.m. e i.;
- 11. di trasmettere** il presente provvedimento alle articolazioni organizzative interessate.

Allegati: n. 1 Report di procedura.

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Massimo Giovanni Giupponi

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA E LEGITTIMITA'

STRUTTURA PROPONENTE: SC GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

Il Responsabile del procedimento
Bussolino Andrea

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

SC BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITA' - Direttore Dott. Sergio Rocca

Si attesta la copertura economica e la regolarità contabile del presente provvedimento:

Bilancio – Costi (Bilancio/Esercizio/Codice Progetto/Codice Finanziamento): SANITARIO, 2026

Dati contabili – Costi (Raggruppamento di Budget/Entità Acquirente/Conto Economico/Conto Patrimoniale/Centro di Costo): F21010/MANUTENZIONI E RIPARAZIONI/SAL, C.E. 622050/SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA ALTRO, F83010/RAG, C.E. 684043/ACCANTONAMENTO INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE ART. 113 D. LGS. 50/2016, 0920190010

Importo – Costi (importo): €. 150.548,00; €. 617,00

Bilancio – Ricavi (Bilancio/ Esercizio/Codice Progetto): 0

Dati contabili – Ricavi (Entità Acquirente/Conto Economico/Conto Patrimoniale/Centro di Costo): 0

Importo – Ricavi (importo): 0

Note: RICOMPRESO NEL SB 2026000186

Autorizzante
Rocca Sergio

Report della Procedura Servizi di manutenzione e assistenza ordinaria ed evolutiva degli applicativi DSP n. 212042601 effettuata da ATS DI BERGAMO

Sommario

Configurazione della Procedura	1
Partecipanti alla Procedura	8
Riepilogo Offerte	8
Registro di controllo	9
Comunicazioni di Procedura	10

Configurazione della Procedura

Questo capitolo contiene tutti i dettagli sulla configurazione della procedura.

Informazioni generali sulla Procedura

<i>Id Procedura</i>	212042601
<i>Nome Procedura</i>	Servizi di manutenzione e assistenza ordinaria ed evolutiva degli applicativi DSP
<i>Descrizione Procedura</i>	
<i>Codice Gara</i>	ATS_2025_MF_68
<i>Destinatari</i>	No
<i>Num. Protocollo</i>	3580646
<i>Num. Protocollo Ente</i>	Non protocollata
<i>Num. Protocollo Esterno</i>	Non protocollata
<i>Num. Procedura Ente</i>	Numero di Procedura assente
<i>Codice CPV principale</i>	72267000-4 - Servizi di manutenzione e riparazione di software
<i>Inclusione delle offerte sopra la base d'asta:</i>	Le offerte sopra la base d'asta sono incluse
<i>Responsabile Unico del Progetto</i>	Andrea Bussolino
<i>Nome Ente</i>	ATS DI BERGAMO

Informazioni sul tipo di Procedura

<i>Tipo di Procedura</i>	Affidamento diretto
--------------------------	---------------------

<i>Somministrazione</i>	No, quantitativi ed o importi sono definiti
<i>Modalità offerta economica?</i>	Valore economico
<i>Base dell'asta</i>	123.500,00000 EUR
<i>Opzione proroga (mesi)</i>	-
<i>Opzione rinnovo (mesi)</i>	-
<i>Opzione rinnovo (importo)</i>	-
<i>Modalità di acquisizione</i>	Acquisto
<i>Mesi modalità di acquisizione</i>	12

Informazioni sulle tempistiche della Procedura

<i>Data di avvio della Procedura</i>	lunedì 22 dicembre 2025 10.57.06 CET
<i>Termine ultimo per la presentazione delle offerte</i>	martedì 13 gennaio 2026 17.00.00 CET

Tabella 1. Requisiti della procedura

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
BUSTA AMMINISTRATIVA	il concorrente è tenuto ad allegare il documento unico di procedura semplificato (DUPS) per presa visione ed accettazione, sottoscritto digitalmente dal Legale rappresentante o da suo sostituto con comprovati poteri di firma, la firma ad essi apposta vincola la ditta concorrente all'esecuzione piena e completa di ogni prescrizione in essi prevista.	Amministrativo	Libero		Allegato	
			Libero		Allegato	

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
BUSTA AMMINISTRATIVA	Si invitano i concorrenti ad allegare alla procedura i documenti individuati all'art. 4, punto 4 del DUPS - parte 1, sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante o suo delegato con comprovati poteri di firma. Nel caso in cui fosse necessario allegare nello stesso campo più documenti, sarà necessario allegare una cartella formato .zip, .rar o altro software di compressione dati equivalente contenendo files in formato .pdf, avendo cura di NON firmare digitalmente la cartella ma solo i file in essa contenuti.	Amministrativo				
BUSTA AMMINISTRATIVA	Si invita a compilare il format "DGUE Request", nei campi richiesti, e riallegarlo in formato .xml, SENZA FIRMA digitale	Amministrativo	Libero		Allegato	

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
	<p>le, come meglio specificato al punto 2 dell'art. 4 del Disciplinare di procedura. Nella busta amm.va NON dovranno essere presenti prezzi relativi all'offerta economica, a pena di esclusione. Se fosse necessario inserire uno o più file nel medesimo campo, la documentazione dovrà essere allegata caricando un'unica cartella formato .zip, .rar, o software di compressione equivalente, firmando digitalmente i singoli file e NON la cartella.</p>					
BUSTA AMMINISTRATIVA	<p>Si chiede di allegare, per presa visione e accettazione il patto di integrità in materia di contratti pubblici regionali (DGR 16/12/2024 n. XII/3599 pubblicato sul BURL</p>	Amministrativo	Libero		Allegato	

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
	il 15.01.2025 serie ordinaria n. 3), firmato digitalmente dal Legale Rappresentante o da un suo sostituto con comprovati poteri di firma.					
Busta Amministrativa	Si invita ad allegare apposita documentazione relativa alla disponibilità del codice sorgente del software in oggetto o dei diritti d'autore rilasciati dall'impresa proprietaria dei diritti stessi, in modo da assicurare l'insieme delle attività di assistenza tecnica e manutenzione, sviluppo, personalizzazione, integrazione ed evoluzione del software in parola, firmata digitalmente dal legale rappresentante o da un soggetto con comprovati poteri di firma.	Amministrativo	Libero		Allegato	

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
BUSTA AMMINISTRATIVA	Il concorrente dichiara di aver preso visione, di accettare ed impegnarsi ad uniformare il proprio comportamento a quanto previsto nei seguenti documenti: Piano anticorruzione adottato dall'Amministrazione; Codice di comportamento dei dipendenti dell'Amministrazione; Codice di comportamento generale dei dipendenti pubblici ex DPR n. 62/2013	Amministrativo	Vincolato a risposta singola			Si dichiara di aver preso visione, di accettare e di impegnarsi ad uniformare i propri comportamenti a quanto previsto dai codici comportamento
Busta Tecnica	L'operatore economico è tenuto ad allegare, firmata digitalmente dal legale rappresentante o da suo sostituto con comprovati poteri di firma, pena esclusione: relazione tecnica del servizio proposto. Il fornitore è tenuto, inoltre, ad allegare, se disponibili, i seguenti docu-	Informativo	Libero		Allegato	

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
	<p>menti: - manuale utente (in formato PDF) - manuale installazione lato client (in formato PDF) - manuale installazione lato server (in formato PDF) - manuale dell'amministratore (in formato PDF) -FAQ (in formato PDF) Se fosse necessario inserire più di un file nel medesimo campo, la documentazione dovrà essere allegata caricando un'unica cartella formato .zip, .rar, o software di compressione equivalente. Si ricorda che, in tal caso, non dovrà essere firmata digitalmente la cartella ma solo i file in essa contenuti. Nella busta tecnica NON DOVRANNO ESSERE PRESENTI PREZZI relativi all'offerta econo-</p>					

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
	mica, a pena di esclusione.					
Busta Economica	L'operatore economico dovrà compilare ed allegare, firmato digitalmente dal Legale Rappresentante o da un suo sostituto con comprovati poteri di firma, il modulo d'offerta allegato.	Economico	Libero		Allegato	

Partecipanti alla Procedura

Questo capitolo contiene tutti i dettagli sui partecipanti alla procedura.

Tabella 2. Schede dei fornitori invitati alla trattativa

<i>Ragione sociale</i>	DSP srl
<i>Login</i>	user_38984
<i>Indirizzo e-mail</i>	dsp.pec@pec.it
<i>P. IVA / Cod. Istat</i>	13463750151
<i>Indirizzo</i>	Via Gorky, 11, 20098 SAN GIULIANO MILANESE (Italia)
<i>Numero telefono</i>	0298242879

Riepilogo Offerte

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti tutte le offerte. Le offerte sono ordinate per data, ad incominciare dalla più recente.

Tabella 3. Riepilogo delle offerte

<i>Id Offerta</i>	1768228519940
<i>Num. Protocollo Ente</i>	0002415
<i>Fornitore</i>	DSP srl

<i>Modalità di partecipazione</i>	Forma Singola
<i>Data</i>	lunedì 12 gennaio 2026 15.35.19 CET
<i>Prezzo offerto</i>	123.400,00000 EUR
<i>Punteggio economico</i>	Informazione riservata
<i>Punteggio totale</i>	Informazione riservata

Registro di controllo

Questo capitolo contiene l'elenco degli eventi riguardanti la Procedura, ordinati per data, dal più recente al meno recente.

Tabella 4. Registro di controllo

Data	Oggetto	Testo
mercoledì 21 gennaio 2026 15.24.31 CET	Apertura buste economiche	La apertura delle buste economiche della procedura Servizi di manutenzione e assistenza ordinaria ed evolutiva degli applicativi DSP (ID 212042601) è iniziata.
mercoledì 21 gennaio 2026 15.24.27 CET	Offerta Tecnica accettata	La Busta Tecnica (ID 1768228519940) della Procedura Servizi di manutenzione e assistenza ordinaria ed evolutiva degli applicativi DSP (ID 212042601) è stata accettata con la seguente motivazione: .
mercoledì 21 gennaio 2026 15.24.27 CET	Terminata Valutazione Tecnica	La valutazione tecnica del Mercato Servizi di manutenzione e assistenza ordinaria ed evolutiva degli applicativi DSP (ID 212042601) è stata completata.
mercoledì 14 gennaio 2026 15.47.24 CET	Apertura buste tecniche	La apertura delle buste tecniche della procedura Servizi di manutenzione e assistenza ordinaria ed evolutiva degli applicativi DSP (ID 212042601) è iniziata.
mercoledì 14 gennaio 2026 15.47.19 CET	Offerta Amministrativa accettata	La Busta Amministrativa (ID 1768228519940) della Procedura Servizi di manutenzione e assistenza ordinaria ed evolutiva degli applicativi DSP (ID 212042601) è stata accettata con la seguente motivazione: .
mercoledì 14 gennaio 2026 9.28.16 CET	La Firma Digitale su offerta è accettata	La Firma Digitale dell'offerta del fornitore user_38984 sulla Procedura con ID 212042601 è stata accettata, con la seguente motivazione: .

Data	Oggetto	Testo
martedì 13 gennaio 2026 17.00.00 CET	Termine ultimo per la presentazione delle offerte	È decorso il termine ultimo per la presentazione delle offerte per la procedura Servizi di manutenzione e assistenza ordinaria ed evolutiva degli applicativi DSP (ID 212042601).
lunedì 12 gennaio 2026 15.35.19 CET	Invio Offerta	L'offerente DSP srl ha inviato con successo un'offerta nel Mercato Servizi di manutenzione e assistenza ordinaria ed evolutiva degli applicativi DSP (ID 212042601).
lunedì 22 dicembre 2025 10.57.16 CET	Inizio fase di presentazione delle offerte dell'Asta	Si è aperta la fase di pubblicazione sul Mercato Servizi di manutenzione e assistenza ordinaria ed evolutiva degli applicativi DSP (ID 212042601).
lunedì 22 dicembre 2025 10.57.06 CET	Inizio Processo	Benvenuto al Mercato (ID 212042601). Le tempistiche del Mercato (nel Vostro fuso orario) sono disponibili nel dettaglio del Mercato.

Comunicazioni di Procedura

Questo capitolo contiene l'elenco delle comunicazioni della procedura inviate e spedite dall'utente che ha richiesto il report.

Tabella 5. Elenco delle Comunicazioni di Procedura

<i>Id Messaggio</i>	212798623
<i>Data di invio</i>	mercoledì 14 gennaio 2026 15.07.34 CET
<i>Mittente</i>	DSP srl (DSP srl)
<i>Destinatari</i>	Campana Sara (Campana Sara), non ricevuto; COLOMBO ELENA (COLOMBO ELENA), non ricevuto; Facchinetti Marina (Facchinetti Marina), non ricevuto; Bussolino Andrea (Bussolino Andrea), non ricevuto
<i>Oggetto del Messaggio</i>	RE: Soccorso istruttorio sulla busta amministrativa
<i>Testo del Messaggio</i>	Buon pomeriggio, inviamo in allegato DGUE aggiornato in formato .pdf (firmato digitalmente) e .xml. Restiamo a disposizione DSP ----- Testo del messaggio originale: Il RUP, in sede di seggio monocratico ha aperto la busta amministrativa e verificato la documentazione prodotta. Dalla verifica, risulta che la documentazione, caricata a sistema, presenta irregolarità di seguito elencate, che prevedono l'attivazione del soccorso istruttorio di cui all'art.101 del D. Lgs. n. 36/2023: - eDGUE Response: alla pag. 5, sezione

<i>Allegato</i>	<p>"Criteri generici", punto 'Riduzione del numero di candidati qualificati': l'operatore economico deve rivedere la risposta. Il RUP provvede all'applicazione del soccorso istruttorio, dando come termine di presentazione della documentazione irregolare le ore 16,00 del giorno 15/01/2026. Cordiali saluti.</p> <p>DGUE AGG. 14.01.26.zip</p> <p>Dimensioni: 100 KB</p> <p>Firmatari: Documento non firmato</p> <p>Hash(MD5-Base64): dm4D+npwuFlzmEafIOnVpA==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex): 4cd0a0fc251d276483ca1171b170b125b5b5b5f2</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): 5201b54d8842c126a5755422dd37bf2- 29902196bf5b548804fdf435728246534</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Documento non marcato</p>
<i>Id Messaggio</i>	212775266
<i>Data di invio</i>	mercoledì 14 gennaio 2026 10.06.01 CET
<i>Mittente</i>	ATS DI BERGAMO (Bussolino Andrea)
<i>Destinatari</i>	DSP srl (DSP srl), ricevuto in data mercoledì 14 gennaio 2026 15.05.01 CET
<i>Oggetto del Messaggio</i>	Soccorso istruttorio sulla busta amministrativa
<i>Testo del Messaggio</i>	<p>Il RUP, in sede di seggio monocratico ha aperto la busta amministrativa e verificato la documentazione prodotta. Dalla verifica, risulta che la documentazione, caricata a sistema, presenta irregolarità di seguito elencate, che prevedono l'attivazione del soccorso istruttorio di cui all'art.101 del D. Lgs. n. 36/2023: - eDGUE Response: alla pag. 5, sezione "Criteri generici", punto 'Riduzione del numero di candidati qualificati': l'operatore economico deve rivedere la risposta. Il RUP provvede all'applicazione del soccorso istruttorio, dando come termine di presentazione della documentazione irregolare le ore 16,00 del giorno 15/01/2026. Cordiali saluti.</p>