

Sistema Socio Sanitario



Regione  
Lombardia

ATS Bergamo

## **Agenzia di Tutela della Salute di Bergamo**

**Via F. Galliccioli 4 - 24121 BERGAMO**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 39 DEL 30/01/2026

**OGGETTO: SERVIZIO DI CONSERVAZIONE DIGITALE A NORMA DEI DOCUMENTI INFORMATICI - CONTRATTO QUADRO N. 873\_18 - GARA 6/2017/LI - DI CUI ALLA DELIBERA N. 1069/2018. DETERMINAZIONI IN ORDINE ALL'AUMENTO DI SPESA.**

*Ufficio proponente: SC GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE*

*Responsabile del procedimento: BUSSOLINO ANDREA*

*Funzionario competente: FACCHINETTI MARINA*

**II DIRIGENTE RESPONSABILE  
S.C. GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE**

**RICHIAMATA** la D.G.R. X/4467 del 10/12/2015 con la quale, in attuazione della L.R. n. 23/2015, viene costituita l'Agazia di Tutela della Salute (ATS) di Bergamo e definito l'assetto organizzativo della stessa;

**ATTESO** che, con le delibere n. 731 del 21/07/2023 e n. 472 del 10/07/ (quest'ultima in sostituzione della delibera n. 433 del 17/04/2014 2025 e n. 198 del 18/03/2025), ATS ha individuato gli atti delegati ai dirigenti del Dipartimento Amministrativo (DAMM), del Dipartimento per la Programmazione, Accreditamento, Acquisto delle Prestazioni Sanitarie e Sociosanitarie (DPAAPSS), del Dipartimento della Programmazione per l'Integrazione delle Prestazioni Sanitarie, Sociosanitarie con quelle Sociali (DPIPSSS) e del Servizio Farmaceutico Territoriale (SFT);

**RICHIAMATE:**

- la D.G.R. n. X/4702 del 29.12.2015, la D.G.R. n. X/5954 del 5.12.2016, la D.G.R. n. X/7600 del 20.12.2017, la D.G.R. n. XI/491 del 2.08.2018, la D.G.R. n. XI/1046 del 17.12.2018, la D.G.R. n. XI/1725 del 10.06.2019, la D.G.R. n. XI/2672 del 16.12.2019, la D.G.R. n. XI/4232 del 29.01.2021, la D.G.R. n. XI/4508 del 01.04.2021, la D.G.R. n. XI/5941 del 7.02.2022, la D.G.R. n. XI/6387 del 16.05.2022, la D.G.R. n. XI/6866 del 2.08.2022, la D.G.R. n. XI/7758 del 28.12.2022, la D.G.R. n. XII/772 del 31.07.2023, la D.G.R. n. XII/850 del 8.08.2023, la D.G.R. n. 948 del 29.09.2023, la D.G.R. n. XII/1827 del 31.01.2024, la D.G.R. n. XII/2966 del 05.08.2024, la D.G.R. n. XII/3720 del 30.12.2024, la D.G.R. n. XII/4264 del 30.04.2025 e la D.G.R. n. XII/4938 del 4.08.2025 che declinano le Determinazioni in ordine alla gestione del servizio sociosanitario per gli esercizi dal 2016 al 2025;
- la D.G.R. n. XII/5589 del 30.12.2025, avente ad oggetto "Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione del SSR per l'anno 2026 ed in ordine agli obiettivi delle agenzie di tutela della salute (A.T.S.), delle aziende socio-sanitarie territoriali (A.S.S.T.) e dell'agenzia regionale emergenza urgenza (A.R.E.U.) anno 2026 – (di concerto con il vicepresidente Alparone e l'assessore Lucchini);
- i principi generali di cui al D. Lgs. 50/2016, a cui il presente atto si conforma;
- la legge n. 199 del 30.12.2025, avente ad oggetto: "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2026 e bilancio pluriennale per il triennio 2026-2028" (L. F. 2026);

**PREMESSO** che il Responsabile del procedimento riferisce quanto segue:

- con delibera n. 1069 del 21.12.2018, l'ATS di Bergamo ha aderito alla convenzione regionale Contratto Quadro n. 873\_18 - Gara 6/2017/LI, per la fornitura del servizio di conservazione digitale dei documenti informatici, per l'importo pari a € 127.448,00= (oltre Iva), per il periodo di 72 mesi, fino al 30.09.2024, con la RTI ARUBA PEC Spa (mandataria), Eos Reply Srl e Gmed Srl (mandanti), con sede in Ponte San Pietro (BG);
- con delibera n. 736 del 10.09.2024, l'ATS di Bergamo ha effettuato la seconda adesione alla convenzione regionale per l'affidamento del servizio di conservazione digitale a norma dei documenti informatici - Contratto Quadro n. 873\_18 - Gara 6/2017/LI, per l'importo pari a €

70.400,00 (oltre Iva), per il periodo di 24 mesi, dal 1.10.2024 al 30.09.2026, a seguito di estensione temporale del contratto, come da comunicazione di ARIA Spa;

- la ditta affidataria del servizio è il RTI ARUBA Posta Elettronica Certificata S.p.A. in sigla ARUBA PEC (mandataria) – Eos Reply Srl – Gmed Srl (mandanti), rappresentato da ARUBA PEC Spa con sede in Ponte San Pietro (BG), Via San Clemente 53, Cod. Fisc. e P. Iva n. 01879020517;
- con nota, agli atti, il DEC ha inviato comunicazione al fornitore di adeguamento dell'importo del contratto sopraccitato, dovuto al fatto che nel corso del periodo contrattuale (1.10.2024-30.09.2025) c'è stata un'attività straordinaria di recupero storico delle certificazioni vaccinali e che tali attività si ripercuoteranno anche sul successivo periodo dal 1.10.2025 al 30.09.2026;
- la documentazione di gara (art. 1 comma 4 del Contratto Esecutivo) prevede che "L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere al Fornitore, nel periodo di efficacia del presente Contratto Esecutivo, l'aumento delle prestazioni contrattuali agli stessi patti, prezzi e condizioni stabiliti nel Contratto Quadro e nei suoi allegati, e quindi di incrementare l'importo massimo complessivo fino a concorrenza di un quinto;

**DATO ATTO** che la spesa, relativa al servizio in parola, è pari a € 36.600,00= Iva inclusa, di cui € 30.000,00= per imponibile ed € 6.600,00= per Iva 22% e trova copertura sul raggruppamento di budget F47100/Altri acquisti di prestazioni/SAL, centro di costo 0300240010, bilancio sanitario, come segue:

- esercizio 2025, sul conto patrimoniale 344025/Fatture da ricevere, per l'importo di € 14.456,80= Iva compresa;
- esercizio 2026, sul conto economico 647265/Altri acquisti di prestazioni da privato, per l'importo di € 22.143,20= Iva compresa, implementando l'impegno di spesa del SB 2026000096;

**RICHIAMATA** la delibera n. 596 del 6.07.2022, avente ad oggetto: "Approvazione del regolamento aziendale recante norme e criteri di costituzione e ripartizione del fondo incentivante per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. per contratti pubblici di lavori, forniture e servizi.";

**VISTO** il quadro economico relativo al servizio in oggetto, redatto secondo le indicazioni di calcolo della percentuale degli incentivi, di cui all'art. 113 del D.Lgs 50/2016, come da suballegato n. 1 alle regole del sistema 2020 (D.G.R. n. XI/2672 del 16.12.2019), tenuto conto del testo dell'art. 113, del regolamento Aziendale citato e degli importi delle precedenti adesioni alla medesima convenzione:

a) FABBISOGNO

1. Servizio di conservazione digitale a norma	€ 227.848,00
2. oneri della sicurezza non soggetti a ribasso	€ <u>0,00</u>

TOTALE FABBISOGNO € 227.848,00

b) SOMME A DISPOSIZIONE

1. Iva 22% su totale	€ 56.726,56
2. Competenze per art. 113 D.Lgs. 50/2016	€ <u>1.352,11</u>

<b>TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE</b>	€ 58.078,67
<b>TOTALE COMPLESSIVO (a+b)</b>	€ 285.926,67

**RITENUTO** di imputare le competenze per art. 113 D.Lgs. 50/2016, pari ad € 1.352,11= sul raggruppamento di budget F83010/RAG, conto economico 684043/Accantonamento Incentivi Funzioni tecniche art. 113 D.Lgs. 50/2016, centro di costo 0920140010, bilanci sanitari di rispettiva competenza, dando atto che gli importi indicati nella tabella assorbono i calcoli delle precedenti adesioni alla citata convenzione:

<b>Conto 684043</b>	<b>Importo</b>
2018	156,65 €
2019	116,83 €
2020	116,83 €
2021	116,83 €
2022	116,83 €
2023	116,83 €
2024	123,92 €
2025	191,40 €
2026	296,00 €

**DATO ATTO** che ATS di Bergamo, in base al regolamento adottato con delibera 596/2022, provvederà, con successivo provvedimento, ad identificare i destinatari dell'erogazione del rispettivo compenso e gli importi spettanti;

**PRESO ATTO** che il Responsabile dell'Articolazione Operativa SC Gestione Tecnico Patrimoniale, in qualità di Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione della proposta di deliberazione di che trattasi ne attesta la legittimità, la regolarità tecnica, formale e sostanziale;

**RITENUTO** di far proprie le proposte del Responsabile del procedimento in relazione a quanto sopra riferito;

**RITENUTO**, altresì, di nominare quale Responsabile unico del procedimento, il Dott. Andrea Bussolino, Direttore della SC. Gestione Tecnico Patrimoniale dell'ATS di Bergamo e di confermare, quale Direttore dell'esecuzione del contratto, il Dott. Mario Tribbia, Responsabile della SS Sistemi Informativi Aziendali;

**RITENUTO** di far proprie le proposte del Responsabile del procedimento in relazione a quanto sopra riferito;

## **DETERMINA**

Per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente riportate:

1. **di prendere atto** che l'aggiudicatario del contratto per il servizio di conservazione digitale a norma dei documenti informatici - Contratto Quadro n. 873/18 – Gara 6/2017/LI, è il seguente:
  - RTI ARUBA Posta Elettronica Certificata S.p.A. in sigla ARUBA PEC (mandataria) – Eos Reply Srl – Gmed Srl (mandanti), rappresentato da ARUBA PEC Spa con sede in Ponte San Pietro (BG), Via San Clemente 53, Cod. Fisc. e P. Iva n. 01879020517;
  
2. **di contabilizzare** l'onere derivante dal presente provvedimento pari a € 36.600,00= Iva inclusa, di cui € 30.000,00= per imponibile ed € 6.600,00= sul raggruppamento di budget F21010/manutenzione e riparazione/STP, centro di costo 0300240010, bilancio sanitario, come segue:
  - esercizio 2025, sul conto patrimoniale 344025/Fatture da ricevere, per l'importo di € 14.456,80= Iva compresa;
  - esercizio 2026, sul conto economico 647265/Altri acquisti di prestazioni da privato, per l'importo di € 22.143,20= Iva compresa, implementando l'impegno di spesa del SB 2026000096;
  
3. **di approvare** il quadro economico relativo al servizio in oggetto, redatto secondo le indicazioni di calcolo della percentuale degli incentivi, di cui all'art. 113 del D.Lgs 50/2016, come da suballegato n. 1 alle regole del sistema 2020 (D.G.R. n. XI/2672 del 16.12.2019), tenuto conto del testo dell'art. 113, del regolamento aziendale citato e degli importi delle precedenti adesioni alla medesima convenzione:

a) FABBISOGNO	
1. Servizio di conservazione digitale a norma	€ 227.848,00
2. oneri della sicurezza non soggetti a ribasso	€ <u>0,00</u>
<b>TOTALE FABBISOGNO</b>	<b>€ 227.848,00</b>
b) SOMME A DISPOSIZIONE	
1. Iva 22% su totale	€ 56.726,56
2. Competenze per art. 113 D.Lgs. 50/2016	€ <u>1.352,11</u>
<b>TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE</b>	<b>€ 58.078,67</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO (a+b)</b>	<b>€ 285.926,67</b>

4. **di imputare** le competenze per art. 113 del D.Lgs 50/2016, pari ad € 1.352,11= sul raggruppamento di budget F83010/RAG, sul seguente conto economico 684043/ Accantonamento Incentivi Funzioni tecniche art. 113 D.Lgs 50/2016, centro di costo 0920190010, bilanci sanitari di rispettiva competenza, dando atto che gli importi indicati nella tabella assorbono i calcoli delle precedenti adesioni alla citata convenzione:

Conto 684043	Importo
2018	156,65 €

<b>Conto 684043</b>	<b>Importo</b>
2019	116,83 €
2020	116,83 €
2021	116,83 €
2022	116,83 €
2023	116,83 €
2024	123,92 €
2025	191,40 €
2026	296,00 €

5. **di dare atto** che ATS di Bergamo, in base al regolamento adottato con delibera 596/2022, provvederà, con successivo provvedimento, ad identificare i destinatari dell'erogazione del rispettivo compenso e gli importi spettanti;
6. **di nominare** quale Responsabile unico del procedimento, il Dott. Andrea Bussolino, Direttore della SC. Gestione Tecnico Patrimoniale dell'ATS di Bergamo e di confermare, quale Direttore dell'esecuzione del contratto, il Dott. Mario Tribbia, Responsabile della SS Sistemi Informativi Aziendali;
7. **di dare atto** che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009 e s.m.i.;
8. **di dare comunicazione** del presente atto al Collegio Sindacale per i controlli di competenza, ai sensi dell'art. 3-ter del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i. e dell'art. 12, comma 14, della L.R. n. 33/2009;
9. **di disporre** la pubblicazione del presente atto all'Albo telematico aziendale ai sensi dell'art. 18, comma 9, della L.R. n. 33/2009 e dell'art. 32 della L. n. 69/2009;
10. **di trasmettere** il presente provvedimento alle articolazioni organizzative interessate.

**IL DIRIGENTE**  
(Dott. Andrea Bussolino)

SERVIZIO DI CONSERVAZIONE DIGITALE A NORMA DEI DOCUMENTI INFORMATICI -  
CONTRATTO QUADRO N. 873\_18 - GARA 6/2017/LI - DI CUI ALLA DELIBERA N. 1069/2018.  
DETERMINAZIONI IN ORDINE ALL'AUMENTO DI SPESA. **BUSSOLINO ANDREA**

#### **ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA E LEGITTIMITA'**

##### **STRUTTURA PROPONENTE:**

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

Il Responsabile del procedimento

BUSSOLINO ANDREA

#### **ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE**

##### **SC BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITA' - Direttore Dott. Sergio Rocca**

Si attesta la copertura economica e la regolarità contabile del presente provvedimento:

**Bilancio – Costi** (Bilancio/Esercizio/Codice Progetto/Codice Finanziamento): SANITARIO 2026

**Dati contabili – Costi** (Raggruppamento di Budget/Entità Acquirente/Conto Economico/Conto Patrimoniale/Centro di Costo): F47100/ALTRI ACQUISTI DI PRESTAZIONI/SAL, C.P. 344025/FATTURE DA RICEVERE, C.E. 647265/ALTRI ACQUISTI DI PRESTAZIONI DA PRIVATO, F83010/RAG, 684043, 0300240010

**Importo – Costi** (importo): €. 36.600,00; €. 1.352,11

**Bilancio – Ricavi** (Bilancio/ Esercizio/Codice Progetto): 0

**Dati contabili – Ricavi** (Entità Acquirente/Conto Economico/Conto Patrimoniale/Centro di Costo): 0

**Importo – Ricavi** (importo): 0

**Note** PER ES. 2025 C.P. 344025 (FATTURE DA RICEVERE ES. 2025); PER ES. 2026 INTEGRATO SB 2026000096

Autorizzante

Rocca Sergio