

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ATS Bergamo

Agenzia di Tutela della Salute di Bergamo

Via Galliccioli 4 - 24121 BERGAMO

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N° 595 DEL 06 LUG 2022

OGGETTO: Affidamento della fornitura di n. 9 armadi bassi per le esigenze del Dipartimento Veterinario per la sede di Trescore Balneario, mediante ricorso alla piattaforma telematica regionale S.In.Tel. a seguito di richieste d'offerta (RDO).

Ufficio proponente: Area Gestione Approvvigionamenti e Tecnica

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Serena Giupponi – tel. 035/385.239

Funzionario competente: Dott. Fabrizio Luiselli/sc – tel. 035/385.257-326

IL DIRETTORE GENERALE

RICHIAMATA la L.R. 11 agosto 2015, n. 23 avente ad oggetto "Evoluzione del sistema socio-sanitario lombardo: modifiche al titolo I e II della L.R. 30 dicembre 2009 n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)" che ha ridisegnato il sistema sociosanitario lombardo, prevedendo, in estrema sintesi, la soppressione delle Aziende Sanitarie Locali e delle Aziende Ospedaliere e l'istituzione contestuale delle Agenzie di Tutela della Salute (ATS) e delle Aziende socio sanitarie territoriali (ASST);

DATO ATTO che, pertanto, in virtù della citata Legge Regionale, con DGR X/4467/2015 dal 1.01.2016, l'ATS di Bergamo è subentrata alla disciolta ASL di Bergamo;

RICHIAMATE:

- la D.G.R. n. IX/2633/2011 e successive indicazioni operative che incentiva l'utilizzo della piattaforma S.In.Tel. ed elenca le tipologie di procedure escluse dall'obbligo di utilizzo della piattaforma S.In.Tel., tra cui gli affidamenti diretti effettuati ex art. 125, comma 11, del D.Lgs. 163/2006 (inferiori a 40.000,00 €);
- la D.G.R. n. IX/4334 del 26.10.2012 che incentiva l'utilizzo della piattaforma S.In.Tel. e la D.G.R. n. X/1185 del 20/12/2013 che conferma tale procedura;
- la L.R. n. 33/2007, che all'art. 1, comma 6 ter, che impone l'obbligo di tale utilizzo per procedere con valore a base d'asta superiore ad € 40.000,00;
- la D.G.R. n. X/818 del 25.10.2013, in materia di acquisti, che uniformandosi alla normativa statale, prevede l'obbligo per gli Enti sanitari di utilizzare il mercato elettronico della Pubblica Amministrazione o altri strumenti telematici messi a disposizione dalle Centrali di committenza regionali per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria, eliminando dall'elenco delle tipologie di procedure escluse dall'obbligo di S.In.Tel. gli affidamenti ex art. 125, comma 11, del D.Lgs. 163/2006;
- la D.G.R. n. X/4702 del 29.12.2015 avente ad oggetto: "Determinazioni in ordine alla gestione del Servizio Socio Sanitario Regionale per l'esercizio 2016", con particolare riferimento al paragrafo 5.2 "Linee di indirizzo acquisti delle Aziende Sanitarie", il quale prevede quanto segue: "Le aziende hanno l'obbligo di verificare innanzitutto la possibilità di adesione ai contratti/convenzioni stipulati dall'Azienda Regionale Centrale Acquisti e/o da CONSIP, in via residuale le Aziende sanitarie dovranno procedere attraverso forme di acquisizione aggregata all'interno delle unioni formalizzate di acquisto e solo nell'impossibilità di procedere nelle modalità precedentemente descritte le Aziende sanitarie potranno attivare delle iniziative di gara autonome.";
- la D.G.R. n. X/5954 del 5.12.2016 avente ad oggetto "Determinazioni in ordine alla gestione del servizio sociosanitario per l'esercizio 2017", con particolare riferimento al paragrafo 3 "Linee di indirizzo sugli acquisti delle aziende/agenzie sanitarie e risk management", che conferma, per l'anno 2017, l'organizzazione degli acquisti delineata nella citata delibera n. X/4702 del 29.12.2015;
- la D.G.R. n. X/7600 del 20.12.2017 avente ad oggetto "Determinazioni in ordine alla gestione del servizio sociosanitario per l'esercizio 2018", con particolare riferimento al paragrafo 4.2 "Linee di indirizzo sugli acquisti delle

- aziende/agenzie sanitarie e risk management”, che conferma, per l’anno 2018, l’organizzazione degli acquisti delineata nelle precedenti DD.G.R. n. X/4702 del 29.12.2015 e n. X/5954 del 5.12.2016;
- la D.G.R. n. XI/491 del 02.08.2018 avente ad oggetto “Determinazioni in ordine alla gestione del servizio sociosanitario per l’esercizio 2018 – secondo provvedimento”;
 - la D.G.R. n. XI/1046 del 17.12.2018 avente ad oggetto “Determinazioni in ordine alla gestione del servizio sociosanitario per l’esercizio 2019”, con particolare riferimento ai paragrafi 2.6.1. “Il sistema degli acquisti del Servizio Sanitario Regionale” e n. 2.4.1. “Razionalizzazione della spesa ed efficientamento del Sistema”, che confermano, per l’anno 2019, l’organizzazione degli acquisti delineata rispettivamente nelle precedenti DD.G.R. n. X/4702 del 29.12.2015, n. X/5954 del 5.12.2016, n. X/7600 del 20.12.2017 e n. XI/491 del 02/08/2018;
 - la D.G.R. n. XI/1725 del 10.06.2019 avente ad oggetto “Determinazioni in ordine al programma di investimento per l’esercizio finanziario 2019” e successivo decreto D.G. Welfare n. 8609 del 14.06.2019;
 - la D.G.R. n. XI/2672 del 16.12.2019 avente ad oggetto “Determinazioni in ordine alla gestione del servizio sanitario e sociosanitario per l’esercizio 2020”, con particolare riferimento al paragrafo “5 Area Acquisti”, dando atto che quest’ultimo conferma, per l’anno 2020, l’organizzazione degli acquisti già individuata nelle regole di sistema dei precedenti anni;
 - la D.G.R. n. XI/4232 del 29.01.2021 avente ad oggetto “Determinazioni in ordine alla gestione del servizio sanitario e sociosanitario per l’esercizio 2021 – Quadro Economico Programmatorio”;
 - la D.G.R. n. XI/4508 del 1.04.2021 avente ad oggetto “Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione per l’anno 2021”;
 - la D.G.R. n. XI/5941 del 7.02.2022 avente ad oggetto “Determinazioni in ordine alla gestione del servizio sanitario e sociosanitario per l’esercizio 2022 – Quadro Economico Programmatorio”;
 - la D.G.R. n. XI/6387 del 16.05.2022 avente ad oggetto “Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione per l’anno 2022”;
 - la Legge 30 dicembre 2021, n. 234, avente ad oggetto: “Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2022 e bilancio pluriennale per il triennio 2022 – 2024” (L. F. 2022);

ACQUISITA, agli atti, la richiesta di approvvigionamento di n. 9 armadi bassi, da parte del Dipartimento Veterinario per la sede di Trescore Balneario;

VERIFICATO che la fornitura in parola non è prevista né nell’elenco delle convenzioni del sistema centralizzato per la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi da parte delle Pubbliche Amministrazioni (CONSIP), né rientra tra le iniziative già attive dell’Azienda Regionale per l’Innovazione e gli Acquisti S.p.A. (ARIA), né esistono in materia disposizioni di concorso d’acquisto fra le Agenzie territoriali della Regione;

RILEVATO che, pertanto, le procedure per l’affidamento dei suddetti servizi sono in sintonia con le iniziative promosse dalla Regione Lombardia in particolare con le

linee d'indirizzo contenute nelle citate deliberazioni della Giunta Regionale n. X/4702/2015, n. X/5954 del 5.12.2016, n. X/7600 del 20.12.2017, n. XI/1046 del 17.12.2018, n. XI/1725, n. XI/2672 del 16.12.2019, n. XI/4232 del 29.01.2021, n. XI/4508 del 1.04.2021, n. XI/5941 del 7.02.2022 e n. XI/6387 del 16.05.2022, in applicazione della normativa nazionale nel campo della razionalizzazione delle procedure di acquisto della Aziende Pubbliche ed in particolare di quelle Sanitarie;

DATO ATTO che l'art. 1, comma 450 della L. n. 296/2006 - così come modificato dall'art.7, comma 2 del D.L. n. 52/2012, convertito con L. n. 94/2012 -, dispone che, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria, le Pubbliche Amministrazioni, tra cui le A.S.L. ora A.T.S., sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA), ovvero ad altri mercati elettronici, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle procedure;

RICHIAMATE:

- la D.G.R. n. IX/1530 del 6.04.2011 relativa alle “Determinazioni per il funzionamento e l’uso della piattaforma regionale per l’E-procurement denominata Sistema di Intermediazione Telematica (S.In.Tel.) di Regione Lombardia e del relativo elenco fornitori telematico”;
- la lettera prot. n. H1.2011.0095293 del 5.10.2011 di Regione Lombardia – prot. ASL n. E120899/II.2.41 del 11.10.2011 avente ad oggetto “comunicazione novità S.In.Tel. e-mail (....)”;
- la lettera di Lombardia Informatica del 23.03.2012 prot. n. 1800 – prot. ASL E0037575/1.5 del 26.03.2012 avente ad oggetto “Piattaforma S.In.Tel.”;

PRECISATO, che, ai sensi della citata D.G.R., con delibera n. 178/2016, l’ATS di Bergamo ha istituito il proprio elenco telematico degli operatori economici ed ha approvato il relativo regolamento;

VISTI la L.R. n. 14/97 e s.m. e i., la Direttiva 2004/18/CE, il D.Lgs n. 50/2016 e s.m. e i., il D.P.R. n. 207/2010, laddove applicabile, in materia di appalti pubblici di forniture;

DATO ATTO che:

- in data 21.06.2022, a seguito di procedura chiusa senza aggiudicazione in quanto la gara è andata deserta, è stata lanciata, su S.In.Tel., la procedura ID n. 156156468 “Fornitura di n. 9 armadi bassi”, per un importo totale a base d’asta di € 1.620,00= Iva 22% esclusa, interpellando la ditta Global Office S.r.l. di Piancogno (BS) e la ditta Krono S.r.l. di Bergamo, per la categoria merceologica “39122000-3 Armadi e scaffali biblioteca”, con possibilità di integrare ulteriori operatori economici eventualmente interessati, lasciando visibile la procedura sulla piattaforma S.In.Tel;
- in data 22.06.2022, è stata invitata la ditta Mobilberg srl di Treviolo (BG) codice fiscale e partita iva 00209230168, a seguito di richiesta di invito alla procedura in oggetto, conservata agli atti;

ATTESO che, entro il termine di scadenza previsto per il giorno 28.06.2022, alle ore 12,00, sono pervenute le offerte delle ditte:

Ditta offerente	Prot.	Importo offerto Iva esclusa
GlobalOffice S.r.l. di Piancogno (BS)	Prot. n. 61700 del 27.06.2022	€ 1.296,00
Mobilberg S.r.l. di Treviolo (BG)	Prot. n. 62019 del 28.06.2022	€ 1.530,00

RILEVATO che la procedura in parola è stata gestita con aggiudicazione al prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 e s.m. e i., previa valutazione di idoneità dei prodotti offerti da parte dei servizi competenti;

ESAMINATA la documentazione riepilogativa della procedura generata dalla piattaforma SINTEL (allegato n. 1 quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento);

PRESO ATTO che il RUP, a seguito di valutazione di idoneità espressa dai servizi competenti sulla documentazione prodotta, ha proposto l'aggiudicazione della fornitura di n. 9 armadi bassi, alla ditta:

GlobalOffice S.r.l.
con sede a Piancogno (BS)
– 25052 – Via Vittorio Veneto n. 16/G
codice fiscale e partita iva 03163010980

per un importo di € 1.296,00= iva 22% esclusa, quale migliore offerente;

RITENUTO, pertanto, di contrarre e aggiudicare la fornitura in oggetto a seguito di proposta del RUP;

DATO ATTO che la spesa totale, che si quantifica in € 1.581,12 =IVA 22 % inclusa, trova copertura sul raggruppamento di budget F02010/Acquisto immobilizzazioni materiali/SAL, conto patrimoniale 125010/Mobili Arredi e Attrezzature Ufficio, Codice finanziamento SN501011, Piano Investimenti 2019, giusti DGR XI/1725 del 10.06.2019 e successivo Decreto D.G. Welfare n. 8609 del 14.06.2019, centro di costo 0133030037, bilancio sanitario 2022;

RITENUTO di nominare:

- quale responsabile del procedimento, ai sensi degli artt. 31 e 101 del D.Lgs. n. 50/2016, la Dott.ssa Serena Giupponi, Direttore dell'Area Gestione Approvvigionamenti e Tecnica dell'ATS di Bergamo;
- quale direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. n. 50/2016, il Geom. Sergio Cavalluzzo, funzionario del Servizio Tecnico Patrimoniale dell'Area Gestione Approvvigionamenti e Tecnica dell'ATS di Bergamo;

RITENUTO di dare mandato all'Area Gestione Approvvigionamenti e Tecnica di inserire, nell'inventario aziendale, il cespite suddetto nella categoria merceologica "Mobili arredi ed attrezzature per l'ufficio";

ACQUISITO il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e Sociosanitario, ciascuno per la rispettiva competenza;

DELIBERA

per le motivazioni e precisazioni esposte in premessa:

1. di approvare la documentazione riepilogativa generata dalla piattaforma S.In.Tel. (allegato n. 1 quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento) e l'offerta della ditta Global Office S.r.l., agli atti;
2. di contrarre ed aggiudicare, a seguito di proposta del RUP, la fornitura di n. 9 armadi bassi, alla ditta:
GlobalOffice S.r.l.
con sede a Piancogno (BS)
– 25052 – Via Vittorio Veneto n. 16/G
codice fiscale e partita iva 03163010980
per un importo di € 1.296,00= iva 22% esclusa, quale migliore offerente;
3. di imputare la spesa totale, che si quantifica in € 1.581,12=IVA 22% inclusa, sul raggruppamento di budget F02010/Acquisto immobilizzazioni materiali/SAL, conto patrimoniale 125010/Mobili Arredi e Attrezzature Ufficio, Codice finanziamento SN501011, Piano Investimenti 2019, giusti DGR XI/1725 del 10.06.2019 e successivo Decreto D.G. Welfare n. 8609 del 14.06.2019, centro di costo 0133030037, bilancio sanitario 2022;
4. di dare atto che la fornitura in parola non rientra fra le convenzioni attive del sistema centralizzato per la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi da parte delle Pubbliche Amministrazioni (CONSIP), né rientra tra le iniziative già attive dell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti S.p.A. (ARIA), né esistono in materia disposizioni di concorso d'acquisto fra le Aziende territoriali della Regione;
5. di nominare:
 - quale responsabile del procedimento, ai sensi degli artt. 31 e 101 del D.Lgs. n. 50/2016, la Dott.ssa Serena Giupponi, Direttore dell'Area Gestione Approvvigionamenti e Tecnica dell'ATS di Bergamo;
 - quale direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. n. 50/2016, il Geom. Sergio Cavalluzzo, funzionario del Servizio Tecnico Patrimoniale dell'Area Gestione Approvvigionamenti e Tecnica dell'ATS di Bergamo;

SDV

6. di dare atto che dal presente provvedimento deriva un aggravio di spesa pari a circa € 758,16= iva 22% esclusa, rispetto al precedente approvvigionamento;
7. di dare mandato all'Area Gestione Approvvigionamenti e Tecnica di inserire, nell'inventario aziendale, il cespite suddetto nella categoria merceologica "Mobili arredi ed attrezzature per l'ufficio";
8. di trasmettere agli uffici competenti il presente provvedimento per il prosieguo di competenza.



Il Direttore Generale
Dott. Massimo Giupponi

Allegati: n. 1 - Report di procedura Sintel.

[Stampa invertita: "Dati per la procedura Sintel"]

[Firma]

6. di dare atto che dal presente procedimento non si è ancora
cristallizzato alcun provvedimento di natura amministrativa;
7. di dare mandato all'Amministrazione Provinciale di
Pescara di provvedere all'istruttoria necessaria per
l'eventuale concessione del titolo di "Mobili nudi ed
inservibili per l'ufficio";
8. di rinviare agli uffici competenti il presente procedimento
di competenza.



Il presente provvedimento è stato deliberato in data 19/11/2014.

[pagina bianca annullata]

Agenzia di Tutela della Salute di Bergamo
 Via F. Gallicciolli, 4 24121 Bergamo - C.F.e P.I. 04114400163
MIAGL04/3 - pag 1/1

Area Affari Generali e Legali
 tel 035.385218 - 035.385162

Bergamo, il 01/07/2022

Richiesta impegno di spesa n. 341.

Si richiede la prenotazione dell'impegno provvisorio di spesa sulla delibera all'esame del Direttore Generale

Oggetto: Affidamento della fornitura di n. 9 armadi bassi per le esigenze
 del Dipartimento Veterinario per la sede di Trescore Balneario, mediante
 ricorso alla piattaforma telematica regionale S.In.Tel. a seguito di
 richieste d'offerta (RDO).

COSTI / ADDEBITI o PROGETTI			
Progetto N°		Importo (€):	1.581,12
Raggruppamento di Budget	F02010/Acquisto immobilizzazioni materiali/SAL conto patrimoniale 125010/Mobili Arredi e Attrezzature Ufficio Codice finanziamento SN501011 Piano Investimenti 2019 giusti DGR XI/1725 del 10.06.2019 e successivo Decreto D.G. Welfare n. 8609 del 14.06.2019	Centro di Costo	0133030037
Entità Acquirente	SAL	Bilancio	Sanitario
Esercizio	2022		
RICAVI / ACCREDITI			
Progetto N°		Importo (€):	
		Centro di Costo	
Fonte Entrata		Bilancio	
Esercizio			

parere: ☒ Positivo ☐ Negativo

Impegno di Spesa n°: SI PRENDE ATTO

Data emissione parere: 01/07/2022

operatore Area Gestione Risorse Economiche

(Registrazione effettuata per via telematica con password di accesso)

ALLEGATO ALLA DELIBERA N° 595 DEL 06 LUG 2022

Deliberazione del Direttore Generale avente ad oggetto:

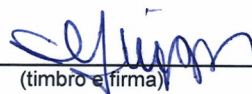
Affidamento della fornitura di n. 9 armadi bassi per le esigenze del Dipartimento Veterinario per la sede di Trescore Balneario, mediante ricorso alla piattaforma telematica regionale S.In.Tel. a seguito di richieste d'offerta (RDO).

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICO - AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto responsabile del procedimento attesta la regolarità tecnico amministrativa della proposta di delibera di cui in epigrafe.

Il responsabile del procedimento
Il Direttore
Area Gestione Approvvigionamenti e Tecnica
Dott.ssa Serena Giupponi

Bergamo, 30.06.2022


(timbro e firma)

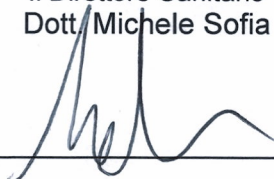
PARERI DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO, SANITARIO E SOCIO SANITARIO

In relazione alla proposta di delibera di cui in epigrafe, si esprime parere favorevole.

Il Direttore Amministrativo
Dott. Paolo Giuseppe Cogliati



Il Direttore Sanitario
Dott. Michele Sofia



Il Direttore Sociosanitario
Dott. Giuseppe Matozzo



ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Affari Legali e Assicurativi attesta che la deliberazione di cui in epigrafe è stata pubblicata mediante inserimento sul sito telematico aziendale - sezione Albo Telematico

dal _____ al _____.

Bergamo, _____

Il Dirigente
Dott. Matteo Berti

[pagina bianca annullata]