



Agenzia di Tutela della Salute di Bergamo
Via F. Galliccioli 4 - 24121 BERGAMO

DELIBERAZIONE N. 189 DEL 11 MAR. 2024

Il Direttore Generale - **Dott. Massimo Giovanni Giupponi**
nominato con DGR n. XII/1646 del 21/12/2023

ha adottato la seguente Deliberazione:

OGGETTO: Approvazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2024-2025-2026.

Nessun onere previsto

Articolazione Organizzativa proponente S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

Il Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Serena Giupponi
L'Incaricato dell'Istruttoria: Andrea Damiani

IL DIRETTORE GENERALE

RICHIAMATO il D.lgs. 30.12.1992, n. 502, avente a oggetto "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23.10.1992, n. 421" e s.m.i.;

VISTA la Legge Regionale 30.12.2009, n. 33 avente a oggetto "Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità" e s.m. e i., con particolare riferimento alle Leggi Regionali n. 23/2015 e n. 22/2021;

RICHIAMATA la D.G.R. X/4467 del 10/12/2015 con la quale, in attuazione della L.R. n. 23/2015, viene costituita l'Agenda di Tutela della Salute (ATS) di Bergamo e definito l'assetto organizzativo della stessa;

PREMESSO che il Responsabile del procedimento riferisce quanto segue:

- con DGR XI/1827 del 31/01/2024 Regione Lombardia, all'allegato 7, ha fornito i criteri per la redazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2024-2026, da sottoporre ad autorizzazione regionale;
- con nota prot. G1.2024.0005595 del 15/02/2024 in atti d'ufficio, la Direzione Generale Welfare della Regione Lombardia fissa il termine per la presentazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2024-2026 in data 11/03/2024;

RICHIAMATI:

- l'art. 6, commi 2 e 3 del D.lgs. n.165/2001, così come novellati dall'art. 4 del D.lgs. n. 75/2017, che stabilisce che le pubbliche amministrazioni:
 - al fine di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire gli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, adottano il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate dal Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione;
 - in sede di definizione del suddetto piano indicano la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'art.6-ter, nell'ambito del potenziale limite massimo della medesima, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione;
- l'art.6-ter del D.lgs. n. 165/2001, inserito dall'art. 4 del D.lgs. n. 75/2017 che ha previsto:
 - l'adozione da parte del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, di decreti finalizzati alla definizione di linee di indirizzo per orientare le amministrazioni pubbliche nella predisposizione dei rispettivi piani dei fabbisogni di personale;
 - l'obbligo per ciascuna amministrazione di comunicare i dati dei piani dei fabbisogni entro trenta giorni dalla loro adozione al Dipartimento della funzione pubblica;

VISTO il Decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80 convertito con modificazioni in Legge 6 agosto 2021 n. 113, che all'art. 6 introduce il Piano Integrato di Attività e Organizzazione che include al suo interno il Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale;

ATTESO che il Responsabile del procedimento ritiene di proporre il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale, il quale si sviluppa in una prospettiva triennale, viene adottato annualmente e modificato di anno in anno in relazione alle mutate esigenze normative, organizzative e funzionali dell'Agenzia, nei limiti delle risorse finanziarie disponibili;

CONSIDERATO che questa ATS ha proceduto alla compilazione di apposite tabelle, come da indicazione regionali e successiva scheda istruttoria pervenuta da parte dei competenti Uffici della DG Welfare, del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2024-2026;

ACQUISITO da parte del Collegio Sindacale il parere favorevole al Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2024-2026, come si evince dal Verbale redatto in data 08/03/2024, agli atti della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane;

DATO ATTO che si è proceduto, ai sensi dell'art 6 comma 4 del D.lgs. n. 165/2001, a trasmettere la dovuta informativa alle rappresentanze sindacali del Comparto e delle Aree della Dirigenza;

PRESO ATTO che il Responsabile dell'Articolazione Operativa S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, in qualità di Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione della proposta di deliberazione di che trattasi ne attesta la legittimità, la regolarità tecnica, formale e sostanziale;

RITENUTO di far proprie le proposte del Responsabile del procedimento in relazione a quanto sopra riferito;

ACQUISITO il parere favorevole dei Direttori, Amministrativo, Sanitario e Sociosanitario, per quanto di propria competenza, ai sensi dell'art. 3 comma 1 quinquies del D.lgs. n. 502/92 e s.m. e i. e della L. R. n. 33/2009 e s. m. e i.;

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente riportate:

- 1.** di approvare il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2024-2026 come illustrato nelle tabelle allegate alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;
- 2.** di dare mandato al Responsabile del procedimento per tutti i necessari successivi adempimenti di attuazione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 della L. n. 241/1990 e s.m. e i.;
- 3.** di subordinare l'efficacia del presente provvedimento all'approvazione di Regione Lombardia;
- 4.** di trasmettere il presente provvedimento alla Direzione Generale Welfare di Regione Lombardia, al Collegio Sindacale, alle RSU e alle OO.SS. del Comparto e delle Aree della Dirigenza;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Massimo Giovanni Giupponi)



Parere favorevole formulato ai sensi del d. lgs. n. 502/1992 e s.m. e i. e della L.R. 33/2009 e s.m. e i., per la formulazione delle decisioni del Direttore Generale

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(dott. Alessandro Petillo)



IL DIRETTORE SANITARIO

(dott.ssa Nicoletta Castelli)



IL DIRETTORE SOCIOSANITARIO

(dott.ssa Barbara Caimi)

