

Consiglio dei Sanitari di ATS BG
Verbale dell'incontro in modalità di videoconferenza
15 marzo 2021 - ore 14.30 -15.30

Partecipanti

COMPONENTE DI DIRITTO	
Direttore Sanitario pro tempore dell'ATS di Bergamo Dr Carlo Alberto Tersalvi	PRESENTE
COMPONENTI INTERNI ELETTIVI	
Dirigenti Medici Responsabili di Struttura Complessa	
1) Antonioli Lucia	PRESENTE
2) Imbrogno Pietro	PRESENTE
3) Luzzana Giorgio	ASSENTE- in pensione dal aprile 2020
Dirigenti Medici non Responsabili di Struttura Complessa	
1) Giannetta Massimo	ASSENTE
2) Coletti Lorella	PRESENTE
3) Tessandri Laura	PRESENTE
Dirigente Veterinario Responsabile di Struttura Complessa	
1) Gandolfi Camillo	PRESENTE
Dirigente Veterinario non Responsabile di Struttura Complessa	
1) Carrara Mauro	PRESENTE
Operatori sanitari laureati non Medici	
1) Barcella Fabrizio	ASSENTE
2) Biffi Luca	ASSENTE
Operatori Professionali del Personale Infermieristico	
1) Zappa Maria	PRESENTE
2) Masserini Liliana	PRESENTE
Operatori Professionali del Personale Tecnico e Sanitario	
1) nessun eletto	
2) nessun eletto	
Operatore Professionale del Personale Vigilanza e Ispezione	
1) Motterlini Maria Maddalena	ASSENTE
Operatore Professionale del Personale della Riabilitazione	
1) De Vivo Temistocle	PRESENTE
Rappresentate del Personale Medico Convenzionato Carrara Ivan	PRESENTE
Titolare di Farmacia Privata Convenzionata con il Servizio Sanitario Nazionale	
Raciti Andrea Francesco	PRESENTE
Responsabile pro tempore del Servizio Farmaceutico Territoriale dell'ATS di Bergamo	
Atrigo Paciello	PRESENTE

Partecipanti: 13

Assenti: 5

Ordine del giorno:

1. Aggiornamento sulle modifiche del POAS
2. Eventuali e vario

Raggiunto il numero legale, il presidente, dr Carlo Alberto Tersalvi, apre la videoconferenza e spiega che oggi saranno presentate le proposte di modifiche e di integrazioni al POAS rispetto a quanto illustrato il 26 febbraio u.s. Invita il dott. Matozzo a commentare le slide già trasmesse a tutti i componenti del Consiglio dei Sanitari, in cui sono descritte le singole proposte di modifica che riguardano la Direzione Sociosanitaria.

Nello specifico:

Spostamento del dipartimento PAAPSS dalla Direzione Generale alla Direzione Sociosanitaria

La motivazione sottesa allo spostamento del PAAPSS origina dalla necessità di governare in modo integrato i processi di cura e assistenza in una prospettiva di coordinamento delle attività, assicurando la funzione di governo del percorso di presa in carico della persona in tutta la rete dei servizi.

Il posizionamento del DPAAPSS in line alla Direzione Sociosanitaria, pur mantenendo un'afferenza funzionale alla direzione strategica, faciliterà l'attenzione verso tematiche trasversali che richiedono un approccio di rete con soggetti pubblici, privati e del terzo settore, promuovendo in modo più efficace azioni programmatiche della rete erogativa di offerta sanitaria, sociosanitaria e sociale verso i reali bisogni dei cittadini.

Ufficio Sindaci: l'Unità Operativa Semplice Dipartimentale "Integrazione Territorio creata all'interno del DIPSS accoglie e estende le funzioni in capo all'Ufficio Sindaci". Lo spostamento dell'Ufficio Sindaci origina dalla necessità di riconfigurare le afferenze (precedentemente in line alla Direzione Generale) e integrare/ampliare le funzioni anche in relazione a quanto disposto dal dettato legislativo regionale che le vede all'interno del DIPSS.

UOC Progetti Trasversali, Ricerca, Sviluppo e Collaborazioni Internazionali: viene trasferita dalla Direzione Generale al PAAPSS e sarà denominata "UOC integrazione dei processi di controllo: ricerca e sviluppo.

La motivazione sottesa allo spostamento e ridenominazione dell'UOC Progetti Trasversali, Ricerca, Sviluppo e Collaborazioni Internazionali, ad oggi non occupata, è legata alla necessità di concentrare le energie e le azioni per rafforzare le risposte a difesa degli utenti e ospiti delle strutture territoriali. Lo spostamento-trasformazione della struttura complessa è coerente con quanto previsto dalla DGR n.X/5513 del 02/08/2016 che conferma, di norma, "la consistenza minima dei Dipartimenti di quattro Unità Operative Complesse".

Ufficio Verifiche Strutturali e Tecnologiche: di nuova istituzione, in staff alla Direzione del PAAPSS: Si tratta della collocazione di un numero di tecnici dedicati specificamente alle attività di vigilanza del DPAAPSS, finalizzata alla ottimizzazione dell'organizzazione dei sopralluoghi e delle verifiche, superando la complessa organizzazione della programmazione che attualmente grava e dipende dal Dipartimento DIPS. Resterebbero garantiti i raccordi tra PAAPSS e DIPS per le specifiche competenze, attraverso procedure condivise.

UOS Integrazione delle Programmazioni Territoriali: rimodulata in UOSD Integrazione/Territorio.

L'UOSD si viene posta in staff al DIPSS e accoglie ed estende le funzioni in capo all'Ufficio Sindaci, strutturandosi in tre uffici, due dei quali di nuova istituzione:

Ufficio Piani di Zona con funzioni in materia di integrazione sociosanitaria in relazione alla programmazione locale e al suo monitoraggio;

Ufficio Progetti con funzioni in materia di promozione e gestione di progetti innovativi e promozione del volontariato e del Terzo Settore I.

In dipendenza funzionale dalla UOSD i Distretti (cfr DGR n. X/5513/2016)

Le motivazioni sottese agli spostamenti degli uffici nelle strutture complesse del DIPSS sono le seguenti:

Ufficio Salute Mentale, da staff PAAPS, e Ufficio Rete per le Disabilità e Vulnerabilità, da staff DIPSS vengono posti in line alla UOC Integrazione della Domanda con l'Offerta coerentemente con le funzioni istituzionali ad essa attribuite; Sono di nuova istituzione:

- Ufficio Dipendenze: istituito con l'obiettivo di migliorare la qualità dell'offerta e delle politiche territoriali per le dipendenze in ambito programmatico, di monitoraggio e controllo con funzioni di coordinamento e interconnessione, è posto in line alla UOC Integrazione della Domanda con l'Offerta;
- Rete Percorso nascita e Reti Territoriali Materno Infantile deputato principalmente a elaborare linee di indirizzo e strumenti finalizzati all'omogeneità dei processi e dei percorsi integrati, monitorare i processi erogativi, valutando l'evoluzione nel tempo, misurare i risultati raggiunti, identificare opportunità di miglioramento continuo e proposte di messa a sistema di sperimentazioni, è posto in line all'UOS Promozione e Innovazione delle reti

Conclusa la presentazione, il dott. Matozzo chiede ai partecipanti di intervenire.

Il dr Imbrogno chiede se l'Ufficio Verifiche Strutturali e Tecnologiche si occuperà delle verifiche presso le strutture sanitarie e socio sanitarie, e se la responsabilità di questo lavoro sarà in capo al direttore del PAAPSS.

Il dott. Matozzo conferma entrambe le cose e dice che il dr Colzianni si sta attivando per attingere ad un bando per reclutare i tecnici della prevenzione. Il DIPS garantirà un periodo di formazione e tutoraggio.



La dr.ssa Zappa esprime soddisfazione per il trasferimento della rete materno infantile all'interno del dipartimento PIPSS. Il d. Tersalvi evidenzia che il trasferimento dell'ufficio comporterà anche il trasferimento delle competenze, e conferma che tutta la parte della linea materno infantile, compresa l'attività di prevenzione, viene trasferita al PIPSS.

Con riferimento all'attività di ascolto presso lo sportello psicologico delle Scuole, a seguito del pensionamento del dott. Barcella, la dr.ssa Antonielli fa presente la necessità di un operatore che si faccia carico della attività di lui svolta. Ricorda inoltre che lo psicologo del DIPSS sta seguendo tutto il lavoro del progetto GAP.

Il dott. Matozzo dice che al momento non ci sono figure disponibili; riferisce che in sede di D4 il Direttore Sanitario aveva fatto presente il pensionamento del dott. Barcella e il conseguente passaggio di alcune competenze che lui seguiva al dott. Biffi, ritenendo necessaria l'acquisizione della figura di uno psicologo da affiancare al dott. Biffi.

L'ipotesi, dice il dott. Matozzo, è la possibilità di attingere da una graduatoria di concorso per psicologi disponibile presso la BG Ovest.

In chiusura si evidenzia che, rispetto alle slide illustrate il 26 febbraio u.s., l'unica nuova modifica è la trasformazione dell'Ufficio Sindaci in Unità Operativa Semplice Dipartimentale.

Si procede quindi alla votazione.

I partecipanti alla call approvano all'unanimità le proposte di PAOS avanzate di in data odierna dalla Direzione Strategica di ATS.

La videoconferenza si chiude alle ore 15.00 circa

Bergamo, 15 marzo 2021

Segretario verbalizzante

Daniela Pominelli

Staff Direzione Generale



Prot. 34548
del 8-4-2021

Spett.le

CONSIGLIO SANITARI

AST di Bergamo

Oggetto: integrazione delle modifiche al POAS di ATS Bergamo - Nota informativa.

In riferimento alle proposte di modifiche al POAS da voi approvate nell'incontro dello scorso 15 marzo 2021 con la presente si procede a notificarVi la seguente integrazione alle modifiche proposte:

- spostamento della UOS Continuità Assistenziale e Continuità Assistenziale Stagionale, dalla UOC Gestione Assistenza Primaria, Pediatria di Famiglia e Gestione Convenzioni alla UOC Integrazione Multiprofessionale e Sviluppo delle Cure Primarie, sempre all'interno del Dipartimento delle Cure Primarie.

Tale spostamento trova sua motivazione al fine di perseguire il governo, in modo maggiormente integrato con il territorio, dei processi di cura e assistenza nella prospettiva di coordinamento delle correlate attività, nonché per definire nel contempo, nella UOC di destinazione, in modo più compiuto la partecipazione dei Medici di Continuità Assistenziale (MCA) alle Aggregazioni Funzionali Territoriali (AFT) nella ripartizione territoriale delle stesse e loro funzionamento.

Distinti saluti

Il Direttore Generale
Dott. Massimo Giupponi

documento originale sottoscritto mediante firma digitale
e conservato agli atti dell'ATS in conformità alle vigenti
disposizioni (D.lgs. 82/2005 e disposizioni attuative)

Ufficio ATS competente: Direzione Amministrativa

Il Responsabile del procedimento: Dott. Paolo G. Cogliati

Il Funzionario incaricato: Massimo Parroni

posta elettronica certificata (PEC): protocollo@pec.ats-bg.it

tel. 035/38.52.89

e mail PEO: direzione.amministrativa@ats-bg.it