



**Agenzia di Tutela della Salute di Bergamo**  
**Via F. Galliccioli 4 - 24121 BERGAMO**

DELIBERA N. 238 DEL 23/04/2026

Il Direttore Generale - **Dott. Massimo Giovanni Giupponi**  
nominato con DGR n. XII/1646 del 21/12/2023

ha adottato la seguente Deliberazione:

ASSISTITO DA:

Il Direttore Amministrativo: Dott. Alessandro Petillo

Il Direttore Sanitario: Dott.ssa Nicoletta Castelli

Il Direttore Sociosanitario: F.F.Dott. Massimo Giovanni Giupponi

**OGGETTO: ESITO DELLA SELEZIONE INTERNA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DELLA S.S. "DIPENDENZE E SALUTE MENTALE" AFFERENTE ALLA S.C. "PROGRAMMAZIONE Percorsi di presa in carico nelle aree salute mentale e dipendenze e disabilità" DEL DIPARTIMENTO PIPSSS.**

**Articolazione Organizzativa proponente: SC GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE**

Il Responsabile del Procedimento: SARTORI ELENA  
L'Incaricato dell'Istruttoria: BERTI VALERIA

## IL DIRETTORE GENERALE

**RICHIAMATO** il D.lgs. 30.12.1992, n. 502, avente a oggetto "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23.10.1992, n. 421" e s.m.i.;

**VISTA** la Legge Regionale 30.12.2009, n. 33 avente a oggetto "Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)" e s.m. e i., con particolare riferimento alle Leggi Regionali n. 23/2015 e n. 22/2021;

**RICHIAMATA** la D.G.R. X/4467 del 10/12/2015 con la quale, in attuazione della L.R. n. 23/2015, viene costituita l'Agencia di Tutela della Salute (ATS) di Bergamo e definito l'assetto organizzativo della stessa;

**PREMESSO** che il Responsabile del procedimento riferisce quanto segue:

- con deliberazione n. 140 del 13.03.2026, è stata indetta selezione interna per il conferimento dell'incarico di Responsabile della S.S. "Dipendenze e Salute Mentale" afferente alla S.C. "Programmazione Percorsi di presa in carico nelle aree salute mentale e Dipendenze e Disabilità" del dipartimento PIPSSS;
- il relativo bando è stato pubblicato sul sito istituzionale dell'Agencia [www.ats-bg.it](http://www.ats-bg.it), nella sezione "lavora con noi";

### VISTI:

- i CC.CC.NN.LL. 19.12.2019, 23.01.2024 e 27.02.2026 dell'Area Sanità;
- l'art. 7 "Esperienza ai fini del conferimento degli incarichi" del CCNL 27.02.2026 dell'Area Sanità;
- l'art. 22 "Tipologie di incarico" del CCNL dell'Area Sanità del 23.01.2024;
- l'art. 23 "Affidamento e revoca degli incarichi dirigenziali diversi dalla direzione di struttura complessa - Criteri e procedure" del CCNL dell'Area Sanità del 23.01.2024;
- l'art. 19 del D.lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e ss.mm. e ii. avente per oggetto "Incarichi di funzioni dirigenziali";

**RICHIAMATE** le deliberazioni di questa Agencia:

- n. 121 del 28.02.2005 avente ad oggetto: "Regolamento per il conferimento e la graduazione degli incarichi di struttura e professionali in attuazione del P.O.F.A.";
- n. 593 del 18.09.2009 avente ad oggetto: "Approvazione dei criteri - ad integrazione di quelli già individuati con delibera n. 121/2005 - per la conferma degli incarichi e/o l'affidamento di incarichi su nuove strutture, in attuazione del POA 2008";
- n. 121 del 05.02.2013 avente ad oggetto: "Parziale modifica della deliberazione n. 121/2005 avente ad oggetto "Regolamento per il conferimento e la graduazione degli incarichi di struttura e professionali in attuazione del P.O.F.A.";
- n. 810 del 18.10.2018 avente ad oggetto: "Recepimento accordo sottoscritto in data 25.06.2018 dalle OO.SS della dirigenza area medica e veterinaria";
- n. 21 del 20.01.2022, con la quale è stato approvato il Regolamento Aziendale avente ad oggetto: "Accordo in tema di incarichi dirigenziali e relative graduazioni e criteri per la Dirigenza dell'Area Sanità ad integrazione del Regolamento Aziendale di cui alle deliberazioni n. 121 del 28.02.2005 e n. 810 del 18.10.2018" in esito al confronto tra Delegazione Trattante e OO.SS. del 23.11.2021;

**RICHIAMATE**, altresì:

- la deliberazione n. 510 del 09.06.2022, del Direttore Generale ATS Bergamo, con la quale, ai sensi della L.R. n. 33/2009 e delle DD.G.R. n. XI/6026 del 01 marzo 2022 e n. XI/6278 dell'11 aprile 2022, è stato adottato il POAS dell'Agenzia di Tutela della Salute di Bergamo 2022-2024, approvato dalla Giunta Regionale con D.G.R. XI/6808 del 02.08.2022;
- la deliberazione n. 49 del 29.01.2025, avente ad oggetto: "Aggiornamento del Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (POAS) di cui alla D.G.R. XII/3236 del 21.10.2024. Determinazioni in prima applicazione in materia di incarichi dirigenziali di Struttura Semplice e Complessa;

**PRESO ATTO** che entro il termine perentorio stabilito, 31.03.2026 ore 12:00, è pervenuta n. 1 domanda di partecipazione, identificata dal numero ID di seguito specificato:

n.	ID domanda
1	5495541

**DATO ATTO** che la domanda pervenuta è stata esaminata sul possesso dei requisiti previsti dal bando e che il candidato è ammissibili alla selezione in argomento;

**CONSIDERATO** che il Direttore del Dipartimento PIPSSS, poiché attualmente la S.C. "Programmazione Percorsi di presa in carico nelle aree salute mentale e Dipendenze e Disabilità" risulta priva di Direttore, dopo aver preso atto delle attitudini personali e capacità professionali di cui al curriculum vitae presentato dal candidato, con nota prot. n. 34070 del 09.04.2026, agli atti d'ufficio, attraverso proposta motivata, individua quale responsabile della S.S. "Dipendenze e Salute Mentale", la dr.ssa Francesca Piccinini;

**DATO ATTO** che gli oneri economici derivanti dall'adozione del presente provvedimento sono stati inseriti nel modello A del bilancio preventivo 2026 relativo ai costi del personale e imputati al relativo conto della contabilità aziendale per il seguente importo presunto comprensivo di oneri:

Raggruppamento di budget	Descrizione	Anno	Costo (inclusi Oneri)
F61010 PER	Personale Dipendente	2026	€ 22.000,00

**ATTESO** che il Responsabile del procedimento propone di conferire, conformemente alla succitata proposta, l'incarico della S.S. "Dipendenze e Salute Mentale" afferente alla S.C. "Programmazione Percorsi di presa in carico nelle aree salute mentale e Dipendenze e Disabilità", per il periodo di un quinquennio con decorrenza dalla data che sarà indicata nel relativo contratto individuale di lavoro, alla dr.ssa Francesca Piccinini - Dirigente Psicologo, disciplina Psicoterapia - e di attribuire alla stessa la responsabilità delle funzioni e delle attività connesse all'incarico di responsabile della struttura semplice in parola;

**PRESO ATTO** che il Responsabile dell'Articolazione Organizzativa S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, in qualità di Responsabile del procedimento, attesta la legittimità e la regolarità tecnica, del presente provvedimento;

**RITENUTO** di far proprie le proposte del Responsabile del procedimento in relazione a quanto sopra riferito;

**VISTO** il parere di regolarità contabile rilasciato dal Direttore della SC Bilancio Programmazione Finanziaria e Contabilità;

**ACQUISITO** il parere favorevole dei Direttori, Amministrativo, Sanitario e Sociosanitario, per quanto di propria competenza, ai sensi dell'art. 3 comma 1 quinquies del D.lgs. n. 502/92 e s.m. e i. e della L. R. n. 33/2009 e s. m. e i.;

### **DELIBERA**

Per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente riportate:

**1.** di ammettere alla selezione interna per il conferimento dell'incarico di responsabilità della S.S. "Dipendenze e Salute Mentale" afferente alla S.C. "Programmazione Percorsi di presa in carico nelle aree salute mentale e Dipendenze e Disabilità", ai sensi dell'art. 23 del C.C.N.L. 23.01.2024 dell'Area Sanità, il candidato identificato dal numero ID di domanda di partecipazione, di seguito specificato:

<b>n.</b>	<b>ID domanda</b>
1	5495541

**2.** di recepire la proposta motivata del Direttore del Dipartimento PIPSSS, inviata con nota prot. n. 34070 del 09.04.2026, agli atti d'ufficio, con la quale si individua la dr.ssa Francesca Piccinini – Dirigente Psicologo, disciplina: Psicoterapia – quale responsabile della S.S. "Dipendenze e Salute Mentale" afferente alla S.C. "Programmazione Percorsi di presa in carico nelle aree salute mentale e Dipendenze e Disabilità", per il periodo di un quinquennio con decorrenza dalla data che sarà indicata nel relativo contratto individuale di lavoro;

**3.** di attribuire alla dr.ssa Francesca Piccinini la responsabilità delle funzioni e delle attività connesse all'incarico di Responsabile della S.S. in argomento;

**4.** di dare mandato al Dirigente Responsabile della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane di procedere all'istruttoria per la stipula del contratto di lavoro ai sensi dell'art. 23 comma 11 del C.C.N.L. 23.01.2024 dell'Area Sanità;

**5.** di dare atto che gli oneri economici derivanti dall'adozione del presente provvedimento sono stati inseriti nel modello A del bilancio preventivo 2026 relativo ai costi del personale e imputati al relativo conto della contabilità aziendale per il seguente importo presunto comprensivo di oneri:

Raggruppamento di budget	Descrizione	Anno	Costo (inclusi Oneri)
F61010 PER	Personale Dipendente	2026	€ 22.000,00

**6.** di dare atto che il trattamento economico relativo all'incarico in argomento decorre dalla data indicata nel contratto ed il valore economico corrispondente al peso 7,5 della S.S. è ricompreso nel fondo per la "retribuzione degli incarichi" che risulta già previsto nel costo del personale a budget, ai sensi dell'art. 18 del CCNL 27.02.2026;

7. di dare mandato al Responsabile del procedimento per tutti i necessari successivi adempimenti di attuazione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 della L. n. 241/1990 e s.m. e i;
8. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6 della L.R. n. 33/2009 e s.m. e i.;
9. di dare comunicazione del presente atto al Collegio Sindacale per i controlli di competenza, ai sensi dell'art. 3-ter del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i. e dell'art. 12, comma 14, della L.R. n. 33/2009;

**IL DIRETTORE GENERALE**  
dott. Massimo Giovanni Giupponi

## ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA E LEGITTIMITA'

**STRUTTURA PROPONENTE:** SC GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

Il Responsabile del procedimento  
SARTORI ELENA

## ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

**SC BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITA'- Direttore Dott. Sergio Rocca**

Si attesta la copertura economica e la regolarità contabile del presente provvedimento:

**Bilancio – Costi** (Bilancio/Esercizio/Codice Progetto/Codice Finanziamento): BILANCIO SANITARIO 2026

**Dati contabili – Costi** (Raggruppamento di Budget/Entità Acquirente/Conto Economico/Conto Patrimoniale/Centro di Costo): F61010 PER

**Importo – Costi** (importo): € 22.000,00

**Bilancio – Ricavi** (Bilancio/ Esercizio/Codice Progetto): 0

**Dati contabili – Ricavi** (Entità Acquirente/Conto Economico/Conto Patrimoniale/Centro di Costo): 0

**Importo – Ricavi** (importo): 0

**Note:** COSTO COMPRESO NEL BUDGET PERSONALE DIP.

Autorizzante  
Rocca Sergio