

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ATS Bergamo

Agenzia di Tutela della Salute di Bergamo

Via F. Galliccioli 4 - 24121 BERGAMO

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N° 470 DEL 19 MAG 2023

OGGETTO: Approvazione regolamento procedimenti disciplinari

Ufficio proponente: SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

Responsabile del procedimento: dr.ssa Laura Maccagnì

Funzionario competente: dr.ssa Viola Cornaro

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che con deliberazione n. 486 del 19.05.2011 è stato adottato il Regolamento dei procedimenti disciplinari con il quale è altresì stata individuata la composizione dell'Ufficio dei Procedimenti Disciplinari;

PRESO ATTO che si è reso necessario adeguare il Regolamento dei procedimenti disciplinari sopra richiamato al quadro normativo vigente ed in particolare alle seguenti disposizioni:

- art. 2, comma 8, lettera a) della L.R. n. 23/2015 che sancisce l'incorporazione dell'ASL di Bergamo, con tutto il patrimonio mobiliare e immobiliare, i rapporti giuridici in essere, le articolazioni e le strutture, nell'Agenzia di Tutela della Salute (ATS) di Bergamo (istituita con la predetta legge regionale e costituita - a partire dal 1° gennaio 2016 - con DGR n. X/4467 del 10/12/2015) e il contestuale subentro dell'ATS di Bergamo (ex lege) in tutti i rapporti giuridici attivi e passivi facenti capo all'ASL;
- CCNL Dirigenza dell'Area Sanitaria sottoscritto in data 19.12.2019;
- CCNL Dirigenza Area Funzioni Locali sottoscritto in data 17.12.2020;
- CCNL del personale del Comparto sottoscritto in data 02.11.2022;
- la Legge n. 6 novembre 2012 n.190 che ha apportato modifiche agli artt. 54 ss. del Dlgs. n. 150/2001;
- il D.lgs. 25 maggio 2017 n.75 che ha apportato modifiche agli artt. 54 ss. del Dlgs. n. 150/2001;
- il D.L. 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla L. 29 giugno 2022, n. 79;

RILEVATO che con e-mail 28.02.2023 il sopra menzionato Regolamento è stato trasmesso ai componenti del Comitato DAMM;

CONSIDERATO che non sono pervenute osservazioni in merito;

RILEVATO altresì che il suddetto Regolamento con nota prot. U. 30717 del 24.03.2023 è stato trasmesso a titolo di informativa alle sigle sindacali del Comparto, della Dirigenza Area Sanitaria, della Dirigenza Area Funzioni Locali nonché alla RSU dell'ATS di Bergamo al fine di acquisire le relative osservazioni;

CONSIDERATO altresì che non sono pervenute osservazioni in merito;

RILEVATO, inoltre, che con deliberazione n.795 del 13.09.2022 questa ATS ha preso atto della D.G.R. XI/6808 del 02.08.2022 con la quale è stato approvato il *Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (POAS) 2022-2024 dell'Agenzia di Tutela della Salute (ATS) Bergamo*, che tra le modifiche ha disposto lo spostamento dell'Ufficio dei Procedimenti disciplinari nell'ambito delle competenze riservate alla SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane;

RITENUTO pertanto necessario, al fine di recepire le disposizioni legislative e contrattuali nonché le modifiche apportate al *Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (POAS)* procedere alla revisione del Regolamento dei procedimenti disciplinari;

ACQUISITO il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e Sociosanitario, ciascuno per la rispettiva competenza;

DELIBERA

Per le motivazioni indicate in premessa, che si intendono qui integralmente riportate:

- 1) di approvare il nuovo Regolamento in materia di procedimenti disciplinari dell'ATS di Bergamo, allegato al presente provvedimento quale sua parte integrante e sostanziale, che sostituisce e riforma integralmente il Regolamento approvato con deliberazione n. 486 del 19.05.2011;
- 2) di costituire l'Ufficio Procedimenti disciplinari (UPD) composto congiuntamente dal Direttore Sanitario, dal Direttore Sociosanitario e dal Direttore Amministrativo o da persone dagli stessi formalmente delegate come indicato dall' art. 8 del Regolamento sopra richiamato;
- 3) di attribuire le funzioni di Segreteria ai dipendenti in servizio presso la S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane individuando la dr.ssa Viola Cornaro quale Segretario Titolare e, in caso di impossibilità e/o impedimento della stessa a presenziare, la dr.ssa Valentina Imparato.
- 4) di dare atto che tale Ufficio è competente per i procedimenti disciplinari nei confronti del personale del comparto e della dirigenza;
- 5) di dare atto che il presente provvedimento sostituisce a tutti gli effetti la delibera citata in premessa che tratta il medesimo tema ed ogni altro atto aziendale in contrasto con la normativa vigente e con il nuovo Regolamento;
- 6) di dare atto che dal presente provvedimento non discendono oneri di spesa;
- 7) di dare mandato al Responsabile del Procedimento per gli adempimenti necessari al fine di dare attuazione al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 della L. n.241/1990;
- 8) di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;
- 9) di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Telematico on line dell'Agenzia, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

Il Direttore Generale
Dr. Massimo Giupponi



Allegati: Regolamento

pagina bianca annullata

ALLEGATO ALLA DELIBERA N°

470 DEL 19 MAG 2023

Deliberazione del Direttore Generale avente ad oggetto:

APPROVAZIONE REGOLAMENTO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICO - AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto responsabile del procedimento attesta la regolarità tecnico amministrativa della proposta di delibera di cui in epigrafe.

Bergamo, 02/05/2023

AREA RISORSE UMANE
Il responsabile del procedimento
Il Dirigente
(D.ssa Laura Vaccagni)
(timbro e firma)

PARERI DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO, SANITARIO E SOCIOSANITARIO

In relazione alla proposta di delibera di cui in epigrafe, si esprime parere favorevole.

Il Direttore Amministrativo
Dott. Ivan Alessandro Mazzoleni



Il Direttore Sanitario
Dott. Michele Sofia



Il Direttore Sociosanitario
Dott. Giuseppe Matozzo



ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Responsabile della SC Affari Generali e Legali attesta che la deliberazione di cui in epigrafe è stata pubblicata mediante inserimento sul sito telematico aziendale - sezione Albo Telematico dal

_____ al _____.

Bergamo, _____

Il Dirigente
Dott.ssa Serena Giupponi

pagina bianca annullata

Handwritten signature