

# FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome BARBARA RUFFINI  
[REDACTED]  
[REDACTED]  
[REDACTED]  
[REDACTED]  
Nazionalità Italiana  
Data di nascita 03/07/1970

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Dal 01/06/2025 a tutt'oggi**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ATS Bergamo**
  - Tipo di azienda o settore **Dirigente medico Disciplina Igiene, Epidemiologia e Sanità Pubblica – Direttore della S.C. Appropriatelyzza della rete territoriale– Dipartimento PAAPSS.**
  - Tipo di impiego **Dirigente medico Disciplina Igiene, Epidemiologia e Sanità Pubblica – Direttore della S.C. Appropriatelyzza della rete territoriale– Dipartimento PAAPSS.**
- Principali mansioni e responsabilità **Coordinamento e supervisione delle tre Strutture Semplici afferenti alla S.C.:**
  - **Controllo, qualità e appropriatezza prestazioni di ricovero e cura**
  - **Controllo e appropriatezza delle prestazioni sociosanitarie**
  - **Controllo e appropriatezza delle prestazioni di specialistica ambulatoriale**
  
- Date (da – a) **Dal 16/06/2024 al 31/05/2025**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ATS Brianza**
  - Tipo di azienda o settore **Dirigente medico Disciplina Igiene, Epidemiologia e Sanità Pubblica con Incarico di Dirigente responsabile della S.C. Accreditemento Controllo e Vigilanza Strutture Sanitarie – Dipartimento PAAPSS.**
  - Tipo di impiego **Dirigente medico Disciplina Igiene, Epidemiologia e Sanità Pubblica con Incarico di Dirigente responsabile della S.C. Accreditemento Controllo e Vigilanza Strutture Sanitarie – Dipartimento PAAPSS.**
- Principali mansioni e responsabilità **Coordinamento e supervisione delle tre Strutture Semplici afferenti alla S.C.:**
  - **Controllo, qualità e appropriatezza prestazioni di ricovero sanitario**
  - **Accreditemento e vigilanza strutture sanitarie**
  - **Controllo, appropriatezza ed equità di accesso prestazioni ambulatoriali e governo dei tempi di attesa**
  
- Date (da – a) **Dal 31/01/2024 al 15/06/2024**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ATS Brianza**
  - Tipo di azienda o settore **Dirigente medico Disciplina Igiene, Epidemiologia e Sanità Pubblica con Incarico di responsabilità temporanea, ai sensi del CCNL dell'Area sanità del 19/12/2019, della S.C. Accreditemento Controllo e Vigilanza Strutture Sanitarie – Dipartimento PAAPSS.**
  - Tipo di impiego **Dirigente medico Disciplina Igiene, Epidemiologia e Sanità Pubblica con Incarico di responsabilità temporanea, ai sensi del CCNL dell'Area sanità del 19/12/2019, della S.C. Accreditemento Controllo e Vigilanza Strutture Sanitarie – Dipartimento PAAPSS.**
- Principali mansioni e responsabilità **Coordinamento e supervisione delle tre Strutture Semplici afferenti alla S.C.:**
  - **Controllo, qualità e appropriatezza prestazioni di ricovero sanitario**
  - **Accreditemento e vigilanza strutture sanitarie**
  - **Controllo, appropriatezza ed equità di accesso prestazioni ambulatoriali e governo dei tempi di attesa**

tempi di attesa

- Date (da – a) **Dal 01/05/2018 a tutt'oggi**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ATS Brianza
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego Dirigente medico Disciplina Igiene, Epidemiologia e Sanità Pubblica con Incarico di Struttura Semplice denominata Appropriatelyzza ricoveri della S.C. Accreditamento Controllo e Vigilanza Strutture Sanitarie - Dipartimento PAAPSS.
- Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a) **Dal 16/04/2014 al 30/04/2018**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ATS Brianza ex ASL Monza e Brianza
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego Dirigente medico Disciplina Igiene, Epidemiologia e Sanità Pubblica
- Principali mansioni e responsabilità Controllo congruenza ed appropriatezza delle prestazioni sanitarie di ricovero e ambulatoriali presso il Dipartimento di Programmazione Acquisto e Controllo
  
- Date (da – a) **Dal 29/02/2012 al 15/04/2014**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ASL Monza e Brianza
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego Dirigente medico Disciplina Igiene, Epidemiologia e Sanità Pubblica
- Principali mansioni e responsabilità Prevenzione e Sorveglianza igienico sanitaria presso il Dipartimento di Igiene e Prevenzione
  
- Date (da – a) **Dal 01/10/2010 al 28/02/2012**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ospedale Manzoni – Via dell'Eremo, 9/11 – 23900 Lecco (LC)
  - Tipo di azienda o settore Azienda Ospedaliera Pubblica
  - Tipo di impiego Dirigente Medico di Direzione Sanitaria
- Principali mansioni e responsabilità Supervisione dell'archivio clinico; controlli SDO e formali delle cartelle cliniche secondo la DGR 9014/2009; referente qualità di struttura.
  
- Date (da – a) **Dal 02/02/2009 al 16/09/2010**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Clinico Humanitas Mater Domini-Casa di Cura privata S.p.A.– Via Gerenzano, 2 – 21053 Castellanza (VA)
  - Tipo di azienda o settore Azienda Ospedaliera Privata, accreditata con il SSN
  - Tipo di impiego Dipendente con contratto a tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità
  - a. Direttore Sanitario dell'Istituto Clinico di ricovero e cura;
  - b. Direttore Sanitario del Poliambulatorio dell'Istituto Clinico;
  - c. Membro dell'Organismo di Vigilanza dell'Istituto Clinico Mater Domini Casa di Cura privata S.p.A.;
  - d. Prevenzione e sorveglianza delle Infezioni ospedaliere e gestione emoderivati;
  - e. Controllo cartelle cliniche, SDO e appropriatezza ricoveri;
  - f. Attività correlate al rinnovo della certificazione ISO 9001:2008 dell'Istituto.
  
- Date (da – a) **Dal 01/01/2007 al 31/01/2009**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ospedale San Gerardo di Monza – Via Solferino, 16 – 20052 Monza (MB)
  - Tipo di azienda o settore Azienda Ospedaliera Pubblica
  - Tipo di impiego Dirigente Medico di Direzione Sanitaria con incarico di Alta Specializzazione denominato "Qualità e gestione della documentazione clinica".
- Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a) **Dal 11/09/2000 al 31/12/2006**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ospedale San Gerardo di Monza – Via Solferino, 16 – 20052 Monza (MB)

- lavoro
- Tipo di azienda o settore Azienda Ospedaliera Pubblica
    - Tipo di impiego Dirigente Medico di Direzione Sanitaria
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Responsabile dell'Archivio Clinico del Presidio, del Servizio Sociale e del Servizio Dietetico; responsabile del processo di certificazione di qualità della Direzione di Presidio secondo le ISO 9001 e all'eccellenza secondo gli standards di JCI.
    - Coordinamento del progetto aziendale di progressivo inserimento della cartella clinica informatizzata, con particolare riferimento allo sviluppo del software di gestione terapie
    - Relatrice al II Forum Risk Management in Sanità (Novembre 2007): "Gestione informatizzata della terapia farmacologica in reparto".
- 
- Date (da – a) **Dal 1/10/1999 al 10/09/2000**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Ospedale Manzoni – Via dell'Eremo, 9/11 – 23900 Lecco (LC)
  - Tipo di azienda o settore Azienda Ospedaliera Pubblica
    - Tipo di impiego Dirigente Medico di Direzione Sanitaria, Supplente
  - Principali mansioni e responsabilità Definizione dei carichi di lavoro e verifica della correttezza nella codifica delle Schede di Dimissione Ospedaliera.
- 
- Date (da – a) **Dal 19/05/1997 al 26/09/1999**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro A.S.L. Provincia di Milano 3 - Viale Elvezia, 2 – 20052 Monza (MB)
  - Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria Pubblica
    - Tipo di impiego Dirigente Medico di I° Livello
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Organizzazione dei Servizi Sanitari di Base
    - Igiene, Epidemiologia e Sanità Pubblica.
- 
- Date (da – a) Dal 01/07/1996 al 11/10/1996
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro A.S.L. di Milano - Corso Italia, 19 – 20122 Milano (MI)
  - Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria Pubblica
    - Tipo di impiego Tirocinio applicativo presso il servizio I.P.A.T.S.L.L. nell'ambito dell'attività della Scuola di Specialità in Igiene e Medicina Preventiva dell'Università degli Studi di Milano.
  - Principali mansioni e responsabilità Organizzazione scientifica del Seminario: "L'educazione tra pari e le strategie basate sull'utilizzo di tecniche artistiche nei programmi di prevenzione" che si è tenuto a Milano il 15-16 aprile 1997. Il Seminario è stato coordinato dal gruppo di lavoro "Cultural Partnerships" per la Comunità Europea.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data 24/12/2018
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Accademia di formazione per il servizio sociosanitario lombardo – Rivalidazione Manageriale per Dirigenti di Struttura Complessa
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Tesi dal titolo " Vigilanza integrata del sistema Cure Palliative alla luce della piena attuazione della Legge 23/2015 e della DGR 5918/2016 di riordino del settore. Simulazione della valutazione di appropriatezza di una casistica di pazienti ricoverati in Hospice"
  - Qualifica conseguita Certificato di rivalidazione Formazione Manageriale per Dirigenti di Struttura Complessa
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Data 03/12/2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano - Corso di Formazione Manageriale per Dirigenti di Struttura Complessa – Area Ospedaliera
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Tesi dal titolo "Order management delle richieste di Radiologia: valutazione di impatto organizzativo e start up"
  - Qualifica conseguita Certificazione di formazione manageriale per dirigente di struttura complessa (DPR 484/1997)

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  - Data 05/11/1999
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli studi di Milano – Scuola di specialità in Igiene e Medicina Preventiva – Igiene e Organizzazione dei Servizi Ospedalieri
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita Diploma
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 70/70 e lode
- Data Prima sessione anno 1996
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ministero dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica di Milano
  - Qualifica conseguita Abilitazione all'esercizio della professione di Medico Chirurgo
- Data 19/10/1995
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli studi di Milano – Facoltà di Medicina e Chirurgia
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Tesi dal Titolo: "Prevedibilità e Prevenibilità della Mortalità Perinatale nelle gravidanze con età gestazionale  $\geq$  34 sett." Casistica della Clinica Ostetrica e Ginecologica 1982-'93 Istituto di Scienze Biomediche S. Gerardo-Monza.
  - Qualifica conseguita Laurea in Medicina e Chirurgia
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 107/110
- Data 06/06/1992
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto scientifico H San Raffaele, Scuola di Medicina e Scienze Umane
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso annuale di base di Filosofia della Medicina, Etica medica e Bioetica
  - Qualifica conseguita Attestato di frequenza per un totale di 32 ore durante l'anno 1991-1992
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

PRIMA LINGUA Inglese

- Capacità di lettura Base
- Capacità di scrittura Base
- Capacità di espressione orale Base

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Abilità relazionali nei confronti dei principali stakeholder territoriali e, in particolare, degli Erogatori sanitari e sociosanitari.

Capacità di ascolto e di mediazione dei conflitti.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Gestione e coordinamento di un team di lavoro composto da diversi profili professionali curandone l'organizzazione sia in sede ATS che presso strutture esterne

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Utilizzo dei principali applicativi Office, in particolare Word, Excel, Power Point, Outlook;

Utilizzo dei principali strumenti di navigazione Internet e posta elettronica

Utilizzo applicativo QUANI SDO RICOVERI – BIM per la realizzazione dell'attività di controllo dei ricoveri

Utilizzo Portale di Governo regionale

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

Tutor dei medici in formazione specialistica della Scuola di Igiene e Medicina Preventiva dell'Università degli Studi di Milano Bicocca dall'anno accademico 2022/2023, ad oggi.

## PATENTE O PATENTI

Patente automobilistica di categoria B

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(ART. 46 E 47 D.P.R.445/2000)

La sottoscritta Barbara Ruffini, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal regolamento europeo per la protezione dei dati personali 679/2016 e ss.mm.ii. e dal D.Lgs n. 196 del 30 giugno 2003.

Bergamo, 8/09/2025

**BARBARA RUFFINI (FIRMA)**

---

Firmato da:  
BARBARA RUFFINI  
Codice fiscale: RFFBBR70L43Z133H  
Valido da: 08-05-2023 09:06:24 a: 08-05-2026 02:00:00  
Certificato emesso da: InfoCert Qualified Electronic Signature CA 3, InfoCert S.p.A., IT  
Riferimento temporale: Marca Temporale (vedi le proprietà della firma)  
Motivo: Approvo il documento