Sistema Socio Sanitario
Regione Lombardia
ATS Bergamo

Agenzia di Tutela della Salute di Bergamo
Via F. Gallicciolli 4 - 24121 BERGAMO

DELIBERA N. 294 DEL 21/05/2026

Il Direttore Generale - **Dott. Massimo Giovanni Giupponi**
nominato con DGR n. XII/1646 del 21/12/2023

ha adottato la seguente Deliberazione:

ASSISTITO DA:

Il Direttore Amministrativo: Dott. Alessandro Petillo

Il Direttore Sanitario: F.F. RUFFINI BARBARA

Il Direttore Sociosanitario: F.F.Dott. Massimo Giovanni Giupponi

OGGETTO: ESITO DEL CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI DIETISTA (AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI). APPROVAZIONE GRADUATORIA E PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI.

Articolazione Organizzativa proponente: SC GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

Il Responsabile del Procedimento: SARTORI ELENA
L'Incaricato dell'Istruttoria: BERTI VALERIA

IL DIRETTORE GENERALE

RICHIAMATO il D.lgs. 30.12.1992, n. 502, avente a oggetto "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23.10.1992, n. 421" e s.m.i.;

VISTA la Legge Regionale 30.12.2009, n. 33 avente a oggetto "Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)" e s.m. e i., con particolare riferimento alle Leggi Regionali n. 23/2015 e n. 22/2021;

RICHIAMATA la D.G.R. X/4467 del 10/12/2015 con la quale, in attuazione della L.R. n. 23/2015, viene costituita l'Agenzia di Tutela della Salute (ATS) di Bergamo e definito l'assetto organizzativo della stessa;

PREMESSO che il Responsabile del procedimento riferisce quanto segue:

- con deliberazione n. 796 del 11.12.2025, è stato indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di Dietista (Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari).;
- il relativo bando è stato pubblicato sul BURL n. 53 del 31.12.2025 e, per estratto, sulla GU 4^ serie speciale – concorsi ed esami – n. 5 del 20.01.2026, nonché sul sito istituzionale dell'ATS, sezione "lavora con noi";
- entro il termine di scadenza per la presentazione delle domande, fissato alle ore 12:00 del 19.02.2026, sono pervenute n. 42 domande di partecipazione;
- con determinazione n. 91 del 06.03.2026, sono stati ammessi n. 40 candidati, ammesso con riserva n. 1 candidato ed escluso n. 1 candidato al concorso de quo;
- con determinazione n. 138 del 03.04.2026, è stata nominata la Commissione Esaminatrice incaricata di valutare gli aspiranti alla selezione in oggetto;

VISTI i verbali delle prove del concorso in argomento, agli atti d'ufficio della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, rassegnati dalla Commissione esaminatrice in data 30.04.2026 (prova scritta e pratica) e 08.05.2026 (prova orale);

PRESO ATTO che la Commissione esaminatrice ha formulato la seguente graduatoria di merito, come risulta dal verbale dell'08.05.2026, stilata sulla base dei risultati delle prove d'esame, dei titoli posseduti dai candidati e delle disposizioni contenute nel bando in merito alla Legge n. 68/1999, nonché dalle disposizioni relative ai titoli di preferenza di cui all'art. 5 del D.P.R. 487/1994:

N.	CANDIDATO	PUNTI TOTALI
1	DI PRAMPERO MARTINA	72,410
2	5403599	71,000
3	5393214	70,673
4	5372712	70,004
5	5437380	67,339
6	5427414	66,640
7	5387665	65,287
8	5404341	63,680
9	5405023	63,020
10	5380828	62,639
11	5419357	62,487

12	5382501	60,692
13	5438437	58,620
14	5372842	54,600
15	5384439	53,040
16	5404815	52,520

PRECISATO che ciascun candidato è identificato dal numero ID corrispondente a quello assegnato dal sistema al momento dell'invio della domanda in sede di iscrizione;

VISTI:
- i CC.CC.NN.LL relativi al personale del Comparto Sanità del 02.11.2022 e del 27.10.2025;
- il D.Lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche";
- il DPR del 27 marzo 2001 n. 220 *"Regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale non dirigenziale del SSN"*;

ATTESO che il Responsabile del procedimento ritiene di proporre:
- l'approvazione della graduatoria del concorso in argomento;
- l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, nel profilo professionale di Dietista (Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari), di Martina di Prampero, vincitrice del concorso de quo;

PRECISATO, altresì, che la data effettiva di inizio del rapporto di lavoro, l'eventuale durata del periodo di prova, la sede di servizio e il trattamento economico, saranno indicati al momento della stipula del contratto individuale di lavoro, ai sensi del CCNL Comparto Sanità del 27.10.2025;

DATO ATTO che l'assunzione in argomento sarà ritenuta valida dopo la verifica, da parte di questa Agenzia, che l'autocertificazione resa da parte della candidata sia veritiera, pena la decadenza dei benefici eventualmente ottenuti in caso di falsa dichiarazione e di eventuali sanzioni previste;

CONSIDERATO che la copertura dei predetti posti è ricompresa nella programmazione delle assunzioni 2026, già definita nel Piano Triennale del Fabbisogno di Personale (2025- 2027) approvato con D.G.R. n. XII/4808/2025;

DATO ATTO che gli oneri economici derivanti dall'adozione del presente provvedimento sono stati inseriti nel modello A del bilancio Preventivo 2026 relativo ai costi del personale e imputati al relativo conto della contabilità aziendale per i seguenti importi presunti comprensivi di oneri:

Raggruppamento di budget	Descrizione	Anno	Costo (inclusi Oneri)
F61010 PER	Personale Dipendente	2026	€ 24.000,00

PRESO ATTO che il Responsabile dell'Articolazione Organizzativa SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, in qualità di Responsabile del procedimento, attesta la legittimità, la regolarità tecnica, del presente provvedimento;

RITENUTO di far proprie le proposte del Responsabile del procedimento in relazione a quanto sopra riferito;

VISTO il parere di regolarità contabile rilasciato dal Direttore della SC Bilancio Programmazione Finanziaria e Contabilità;

ACQUISITO il parere favorevole dei Direttori, Amministrativo, Sanitario e Sociosanitario, per quanto di propria competenza, ai sensi dell'art. 3 comma 1 quinquies del D.lgs. n. 502/92 e s.m. e i. e della L. R. n. 33/2009 e s. m. e i.;

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente riportate:

1. di prendere atto dei Verbali del 30.04.2026 (prova scritta e partica) e 08.05.2026 (prova orale), agli atti della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, rassegnati dalla Commissione esaminatrice;

2. di approvare la graduatoria di merito riportata in premessa;

3. di stipulare n. 1 contratto individuale di lavoro nel profilo professionale di Dietista (Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari), a tempo pieno e indeterminato, con la candidata Martina di Prampero, vincitrice del concorso de quo;

4. di dare atto che l'assunzione in argomento sarà ritenuta valida dopo la verifica, da parte di questa Agenzia, che l'autocertificazione resa da parte della candidata sia veritiera, pena la decadenza dei benefici eventualmente ottenuti in caso di falsa dichiarazione e di eventuali sanzioni previste;

5. di precisare che la data effettiva d'inizio del rapporto di lavoro, l'eventuale durata del periodo di prova, la sede di servizio e il trattamento economico corrispondente al profilo professionale di Dietista (Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari), saranno indicati nel contratto individuale di lavoro, ai sensi del CCNL Comparto Sanità del 27.10.2025;

6. di dare atto che gli oneri economici derivanti dall'adozione del presente provvedimento sono stati inseriti nel modello A del bilancio Preventivo 2026 relativo ai costi del personale e imputati al relativo conto della contabilità aziendale per i seguenti importi presunti comprensivi di oneri:

Raggruppamento di budget	Descrizione	Anno	Costo (inclusi Oneri)
F61010 PER	Personale Dipendente	2026	€ 24.000,00

7. di dare mandato al Responsabile del procedimento per tutti i necessari successivi adempimenti di attuazione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 della L. n. 241/1990 e s.m. e i;

8. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6 della L.R. n. 33/2009 e s.m. e i;

9. di dare comunicazione del presente atto al Collegio Sindacale per i controlli di competenza, ai sensi dell'art. 3-ter del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i. e dell'art. 12, comma 14, della L.R. n. 33/2009;

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Massimo Giovanni Giupponi

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA E LEGITTIMITA'

STRUTTURA PROPONENTE: SC GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

Il Responsabile del procedimento
SARTORI ELENA

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

SC BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITA'- Direttore Dott. Sergio Rocca

Si attesta la copertura economica e la regolarità contabile del presente provvedimento:

Bilancio – Costi (Bilancio/Esercizio/Codice Progetto/Codice Finanziamento): BILANCIO SANITARIO 2026
Dati contabili – Costi (Raggruppamento di Budget/Entità Acquirente/Conto Economico/Conto Patrimoniale/Centro di Costo): F61010 PER
Importo – Costi (importo): € 24.000,00

Bilancio – Ricavi (Bilancio/ Esercizio/Codice Progetto): 0
Dati contabili – Ricavi (Entità Acquirente/Conto Economico/Conto Patrimoniale/Centro di Costo): 0
Importo – Ricavi (importo): 0

Note: COSTO COMPRESO NEL BUDGET PERSONALE DIP.

Autorizzante
Rocca Sergio