

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ATS Bergamo

Agenzia di Tutela della Salute di Bergamo
Via F. Galliccioli 4 - 24121 BERGAMO

**DELIBERAZIONE
DEL DIRETTORE GENERALE**

N° 185 DEL -3 MAR. 2022

OGGETTO: Incarico di Direttore del Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria (DIPS).

Ufficio proponente: Area Risorse Umane
Responsabile del procedimento: Dott.ssa Laura Maccagni
Funzionario competente: Maria Lentini

IL DIRETTORE GENERALE

RICHIAMATE:

- la deliberazione n. 979 del 7 dicembre 2018 con la quale, a seguito dell'approvazione del POAS dell'ATS Bergamo da parte di Regione Lombardia con D.G.R. n. X/6325 del 13/03/2017, si è provveduto ad assegnare gli incarichi di Direttore di Dipartimento;
- la deliberazione n. 862 del 12 ottobre 2021 avente per oggetto "*Presa d'atto D.G.R. n. XI/5317 del 04/10/2021 relativa all'approvazione delle modifiche al Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (POAS) dell'Agenzia di Tutela della Salute di Bergamo*";

PREMESSO che, con deliberazione n. 928 del 04/11/2021, è stato conferito l'incarico ad interim di Direttore del Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria (DIPS) al dr. Michele Sofia - Direttore Sanitario di questa Agenzia - a decorrere dal 04/11/2021, a seguito del collocamento a riposo della dr.ssa Lucia Antonioli;

VISTI:

- l'art. 17-bis comma 2 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m. e i. che prevede che il Direttore di Dipartimento sia nominato dal Direttore Generale fra i dirigenti con incarico di Direzione delle Strutture Complesse aggregate al Dipartimento e che il Direttore di Dipartimento rimane titolare della Struttura Complessa cui è preposto;
- l'art. 18 del CCNL dell'Area Sanità del 19/12/2019 che, nel richiamare la predetta normativa nazionale, rinvia all'art. 91 comma 12 del medesimo CCNL/2019 per quanto attiene la maggiorazione della retribuzione prevista per l'incarico di Direttore di Dipartimento;

VISTE altresì, le linee guida regionali per l'adozione dei Piano di Organizzazione Aziendale Strategici (POAS), approvate con D.G.R. n. XI/5513 del 02.08.2016, ove viene confermato che l'incarico di Direttore di Dipartimento ha durata triennale ed è rinnovabile, non può superare il periodo dell'incarico del Direttore Generale e decade in caso di decadenza di questi. Il Direttore di Dipartimento resta comunque in carica fino alla nomina del nuovo Direttore di Dipartimento;

CONSIDERATO che il Direttore di Dipartimento deve garantire i seguenti compiti e funzioni:

- condividere, gestire e proporre percorsi all'interno della visione strategica data dalla Direzione strategica;
- perseguire gli obiettivi del Direttore Generale;
- garantire l'unità dell'organizzazione anche attraverso un calendario definito di incontri del comitato di Dipartimento;
- garantire l'interazione fra i vari Dipartimenti;
- mantenere una relazione stabile con Direttore di riferimento;
- garantire un corretto ed equilibrato uso delle risorse umane;

RAVVISATA pertanto la necessità di ricoprire l'incarico in argomento, al fine di garantire l'essenziale funzione direzionale di programmazione e coordinamento delle diverse attività proprie delle strutture complesse e semplici afferenti al Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria (DIPS);

DATO ATTO che la Direzione del Dipartimento viene affidata su base fiduciaria, dal Direttore Generale ad uno dei Direttori di Struttura Complessa afferenti al Dipartimento, tenuto conto dei requisiti di esperienza professionale, capacità gestionale ed organizzativa;

VISTA la nota del 02/03/2022, con la quale la Direzione Strategica dispone di nominare quale Direttore del Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria (DIPS) il Dott. Oliviero Rinaldi – Dirigente Medico per la disciplina di Igiene Epidemiologia e Sanità Pubblica – con incarico di Direttore della Struttura Complessa Medicina Preventiva nelle Comunità in quanto, come si evince dal curriculum formativo e professionale, risulta in possesso di adeguate competenze manageriali, gestionali ed organizzative, tali da assicurare l’attuazione degli indirizzi della Direzione;

RITENUTO pertanto, di conferire al Dr. Oliviero Rinaldi l’incarico di Direttore del Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria (DIPS) con decorrenza dal 03.03.2022 e sino alla scadenza del mandato del Direttore Generale vale a dire fino al 31.12.2023, salvo diverse determinazioni che potranno essere assunte a seguito dell’adozione del nuovo POAS;

DATO ATTO che l’onere complessivo derivante dall’adozione del presente provvedimento risulta già impegnato nei costi del personale;

ACQUISITI i pareri favorevoli dei Direttori Amministrativo, Sanitario e Sociosanitario ciascuno per la rispettiva competenza,

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa:

1. di conferire l’incarico di Direttore del Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria (DIPS) al Dott. Oliviero Rinaldi – Dirigente Medico per la disciplina di Igiene Epidemiologia e Sanità Pubblica con incarico di Direttore della Struttura Complessa Medicina Preventiva nelle Comunità, a decorrere dal 03.03.2022 e sino alla scadenza del mandato del Direttore Generale, vale a dire sino al 31.12.2023, salvo diverse determinazioni che potranno essere assunte a seguito dell’adozione del nuovo POAS;
2. di riconoscere al Dott. Oliviero Rinaldi per l’espletamento dell’incarico di Direttore del Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria e per tutta la durata del medesimo, l’indennità prevista dall’art. 91 comma 12 del CCNL dell’Area Sanità del 19/12/2019;
3. di dare atto che il Direttore sopra individuato rimane, altresì, titolare dell’incarico di Direttore della Struttura Complessa Medicina Preventiva nelle Comunità e deve garantire i seguenti compiti e funzioni:
 - condividere, gestire e proporre percorsi all’interno della visione strategica data dalla Direzione strategica;
 - perseguire gli obiettivi del Direttore Generale;
 - garantire l’unità dell’organizzazione anche attraverso un calendario definito di incontri del Comitato di Dipartimento;
 - garantire l’interazione fra i vari Dipartimenti;
 - mantenere una relazione stabile con Direttore di riferimento;
 - garantire un corretto ed equilibrato uso delle risorse umane;
4. di dare mandato all’Area Risorse Umane di procedere con gli atti conseguenti;
5. di dare atto che l’onere complessivo derivante dall’adozione del presente provvedimento risulta già impegnato nei costi del personale;

6. di dichiarare che il provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17 comma 6 della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1 comma 1 lett. w) della L.R. n. 23/2015;
7. di disporre la pubblicazione del provvedimento all'Albo telematico aziendale ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1 comma 1 lett. w) della L.R. n. 23/2015.

Il Direttore Generale
Dott. Massimo Giupponi



Allegati: //

A handwritten signature or mark in black ink, located in the bottom right corner of the page.

Agenzia di Tutela della Salute di Bergamo
Via F. Galliccioli, 4 24121 Bergamo - C.F.e P.I. 04114400163
MIAGL04/3 - pag 1/1

Area Affari Generali e Legali
tel 035.385218 - 035.385162

Bergamo, il 03/03/2022

Richiesta impegno di spesa n. 120.

Si richiede la prenotazione dell'impegno provvisorio di spesa sulla delibera all'esame del
Direttore Generale

Oggetto: Incarico di Direttore del Dipartimento di Igiene e Prevenzione
Sanitaria (DIPS).

COSTI / ADDEBITI o PROGETTI			
Progetto N°		Importo (€):	
Raggruppamento di Budget		Centro di Costo	
Entità Acquirente		Bilancio	
Esercizio			
RICAVI / ACCREDITI			
Progetto N°		Importo (€):	
		Centro di Costo	
Fonte Entrata		Bilancio	
Esercizio			

parere: Positivo Negativo

Impegno di Spesa n°: **RICOMPRESO NEL COSTO DEL PERSONALE**

Data emissione parere: 03/03/2022

operatore Area Gestione Risorse Economiche

(Registrazione effettuata per via telematica con password di accesso)

pagina bianca annullata

ALLEGATO ALLA DELIBERA N° 185 DEL -3 MAR. 2022

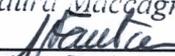
Deliberazione del Direttore Generale avente ad oggetto:

Incarico di Direttore del Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria (DIPS).

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICO - AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto responsabile del procedimento attesta la regolarità tecnico amministrativa della proposta di delibera di cui in epigrafe.

Bergamo, 03/03/2022

AREA RISORSE UMANE
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
IL DIRIGENTE
(Dr.ssa Laura Maccagni)

(timbro e firma)

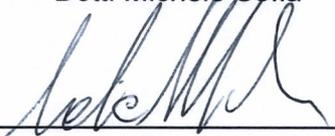
PARERI DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO, SANITARIO E SOCIOSANITARIO

In relazione alla proposta di delibera di cui in epigrafe, si esprime parere favorevole.

Il Direttore Amministrativo
Dott. Paolo Giuseppe Cogliati



Il Direttore Sanitario
Dott. Michele Sofia



Il Direttore Sociosanitario
Dott. Giuseppe Matozzo



ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Affari Legali e Assicurativi attesta che la deliberazione di cui in epigrafe è stata pubblicata mediante inserimento sul sito telematico aziendale - sezione Albo Telematico

dal _____ al _____.

Bergamo, _____

Il Dirigente
Dott. Matteo Berti

Delibera del Consiglio Comunale n. ...
in data ...

pagina bianca annullata