

Nucleo Valutazione Prestazioni (NVP) ATS Bergamo Verbale incontro del 12 luglio 2023, ore 15.00

Per ATS

Dott. Ivan Alessandro Mazzoleni – Direttore Amministrativo

Dott.ssa Carmen Tereanu - RPCT

Dott.ssa Valeria Salvatore - collaboratrice RPTC

Dott. Tribbia Mario- Responsabile SIA e RTD

Dott. Massimo Parroni – Segretario sostituto verbalizzante del NVP- Staff DA

Per il Nucleo di Valutazione

- Dott. Marcone Francesco – presidente
- Dott. Campana Francesco – componente (in collegamento)
- Dott. Pignatto Antonio – componente

Ordine del giorno

1. Approvazione dei verbali della seduta di giugno 2023
2. Piano Triennale Transizione Digitale – avanzamenti (Dott. Tribbia)
3. Aggiornamenti RPTC - Griglia sugli obblighi di pubblicazione Trasparenza (Dott.ssa Tereanu/Salvatore)
4. CUG – aggiornamenti (DA)
5. Obiettivi 2023 – DGR 512 “Determinazioni in ordine agli obiettivi delle agenzie di tutela della salute (A.T.S.), delle aziende socio sanitarie territoriali (A.S.S.T.) e dell’agenzia regionale emergenza urgenza (A.R.E.U.) – anno 2023”
6. Varie ed eventuali

1. Approvazione dei verbali delle sedute di giugno 2023

Viene approvato e sottoscritto il verbale della seduta precedente del mese di giugno.

2. RPCT – Piano Triennale Transizione Digitale – avanzamenti

Il Dott. Tribbia presenta l’avanzamento lavori del PTTD in questione, che viene rilasciato ai componenti del NVP. Il Dott. Tribbia, inoltre, aggiorna il NVP in relazione alla nota ministeriale di luglio, in cui vengono richiamati i Domicili digitali attraverso INAD.

3. Aggiornamenti RPTC - Griglia sugli obblighi di pubblicazione Trasparenza

La dott.ssa Valeria Salvatore, consegna ai componenti del Nucleo la bozza cartacea della scheda di rilevazione sull’assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 30 giugno 2023, messa a disposizione dell’ANAC, al fine di supportare il Nucleo nella fase di raccolta informazioni e di verifica per lo svolgimento del controllo.

La bozza contiene alcune notazioni rilevate in corso di compilazione. In particolare, la dott.ssa Salvatore fa notare che riguardo la colonna "completezza rispetto agli uffici" si tratta di una categoria di controllo che si applica solo nel caso in cui la stessa tipologia di dato va pubblicata da più uffici.

Se una tipologia di dati è pubblicata da un solo ufficio (per esempio, i dati relativi ai concorsi pubblici, tendenzialmente sono pubblicati solo dall'ufficio del personale) questa categoria non è applicabile, pertanto il campo non può essere compilato con nessuna delle opzioni di esito proposte dal menù a tendina.

Il Nucleo ritiene che il campo debba essere compilato esclusivamente con una delle proposte del menù a tendina.

Successivamente, il Presidente dott. Marcone, con le proprie credenziali, procede ad accedere telematicamente alla piattaforma e, di seguito, si provvede a scorrere i vari ITEM presenti.

In relazione agli “incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti” esposti in Amministrazione Trasparente, il Presidente dott. Marcone, chiede delle evidenze di verifica, ovvero che gli incarichi esposti siano omnicomprensivi degli incarichi conferiti nel periodo cui si richiama l’attestazione.

Sul punto, la dott.ssa Valeria Salvatore fa presente che il RPCT ha effettuato controlli a campione per valutare la completezza, aggiornamento e qualità dei dati, dei documenti e delle informazioni pubblicate, svolgendo funzione di impulso e di supporto laddove necessario.

Altresì, il RPCT ha chiesto la rendicontazione periodica semestrale, ai dirigenti responsabili del corretto assolvimento degli obblighi di pubblicazione.

La rendicontazione, sottoscritta dal Responsabile, costituisce autocertificazione del livello di assolvimento degli obblighi di pubblicità.

Pertanto, -tenuto conto dei punteggi da riportare nelle colonne della griglia di rilevazione ANAC, in applicazione dei criteri indicati nel manuale utente dell’ANAC che impone la scelta tra 6 soglie diverse che esprimono la correttezza della pubblicazione- la bozza è stata predisposta tenendo conto delle rendicontazioni dei referenti del RPCT.

In merito alla sottosezione in cui si indicano i “Riferimenti normativi su organizzazione e attività” il NVP richiede che la stessa venga integrata, indicando anche il DM 70/2015, il DM 77/2022 e il D.lgs. 229/1999.

Si conviene, pertanto con l’avallo del Direttore Amministrativo, che l’attestazione degli obblighi per la trasparenza sarà valutata in occasione del prossimo incontro con il NVP, via remoto, in occasione del quale si raccomanda al RPCT la trasmissione dell’evidenza di verifica con la peculiarità richiesta dal Presidente ovvero verifica omnicomprensiva relativamente agli incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti.

4. CUG – aggiornamenti

Il Direttore Amministrativo, Dott. Mazzoleni, informa che in merito alla manifestazione di interesse pubblicata per il CUG, la Direzione Amministrativa è in procinto di nominare la Commissione esaminatrice rispetto alle candidature pervenute per l’espletamento del caso secondo l’iter di conferimento.

5. Obiettivi 2023 – DGR 512 “Determinazioni in ordine agli obiettivi delle agenzie di tutela della salute (A.T.S.), delle aziende sociosanitarie territoriali (A.S.S.T.) e dell’agenzia regionale emergenza urgenza (A.R.E.U.) – anno 2023

Il Direttore Amministrativo informa i componenti del NVP della nota pervenuta da Regione Lombardia (ns prot. I.0068261 del 11.07.2023), che integra quanto esposto nella DGR 512/2023.

Tale nota viene girata al NVP.

Si conviene che ATS Bergamo, alla luce della DGR e della nota richiamata, provvederà a ri-deliberare gli obiettivi 2023, recependo le novità intervenute di cui sopra, nonché la richiesta avanzata dal NVP (ovvero di adeguare alcuni indicatori laddove si ravvisi la loro genericità nella misurazione).

Una volta provveduto all’adempimento richiesto, il documento verrà visionato dal NVP.

6. Varie ed eventuali

Il Nucleo programma il prossimo incontro per il 27 luglio 2023 ore 15.00 da remoto, in cui si valuterà esclusivamente la Griglia ANAC con il RPCT, al fine di adempiere alla prossima ed inderogabile scadenza del 31 luglio 2023 per il rilascio dell’attestazione.

Il NVP programma il prossimo incontro in presenza per il 21 settembre ore 15.00, con l’OdG da stabilirsi.

L'incontro odierno si conclude alle ore 17.00.

Bergamo, 12 luglio 2023

Massimo Parroni

Verbalizzante

F.to Dott. Marcone Francesco – presidente

F.to Dott. Campana Francesco – componente NVP

F.to Dott. Pignatto Antonio – componente NVP