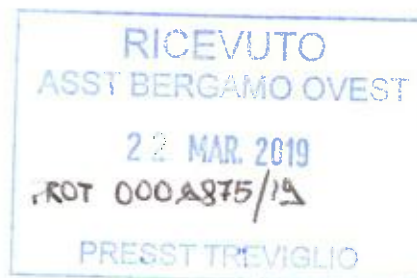


CARTA DEI SERVIZI

Forma Associativa: “ **MEDICINA in RETE** “ (ACN 2005 integrato 2009 e Accordi Regionali Vigenti)

Medici Associati

- **dottssa Amato Maria Grazia**
- **dott Delbini Daniele**
- **dott Geracitano Giuseppe**
- **dott Grimaldi Stefano**
- **dottssa Imeri Daniela**
- **dottssa Parigi Maria Grazia**



SIGNIFICATO DELLA FORMA ASSOCIATIVA

La forma associativa prevede la messa in atto da parte dei medici associati di misure di organizzazione e di integrazione delle funzioni atte a migliorare l'accessibilità allo studio medico e la continuità assistenziale ai propri assistiti.

Gli assistiti pertanto possono rivolgersi, oltre che al proprio medico curante, a tutti i medici dell'associazione. Viene peraltro considerato assolutamente prioritario il rapporto di fiducia con il proprio medico curante e si prega pertanto di rivolgersi agli altri colleghi esclusivamente in caso di sua assenza o per reali esigenze assistenziali che comunque giustificano tale procedura.

Il collega contattato potrà comunque avvalersi dell'opera degli altri colleghi dell'associazione o di loro sostituti per l'erogazione dell'assistenza.

Non possono essere effettuate variazioni di scelta del Medico di famiglia all'interno dell'associazione, senza la preventiva accettazione del nuovo medico scelto.

I dati dell'assistito, previa richiesta e relativa sottoscrizione del consenso, sono raccolti sulla scheda sanitaria individuale e custoditi con la massima cura.

La gestione della scheda avviene su supporto informatico. L'uso di software, fra loro compatibili, consente il collegamento in rete degli studi medici e l'accesso alle informazioni relative agli assistiti di tutti i componenti l'associazione.

Ai sensi della legge sulla privacy n. 196 del 30/06/2003 non viene effettuato il trattamento dei dati personali se non per quanto imposto dalla normativa vigente e il medico non comunica né diffonde i dati a soggetti diversi da quelli individuati dalla legge.

L'accesso ai dati, informatizzati e non, è possibile solo ai medici dell'associazione, ai loro sostituti e, limitatamente alle specifiche e diversificate competenze, è consentito al personale infermieristico e di segreteria degli studi medici.



ACCESSO ALLO STUDIO

La forma associativa "Medicina in Rete" consente all'assistito l'accesso presso lo studio professionale del proprio medico o del medico facente parte della stessa associazione in caso di Sua assenza. E' sempre garantita l'apertura pomeridiana fino alle ore 19,00 di almeno uno degli studi professionali facenti parte della stessa forma associativa.

L'assistito può accedere agli ambulatori:

- (*) mediante prenotazione da effettuarsi direttamente o tramite telefono negli orari individuati nei prospetti sotto riportati (eventuali accessi urgenti verranno recepiti immediatamente nell'ambito degli orari di apertura dell'ambulatorio);
- (**) mediante accessi liberi (senza bisogno cioè di fissare un appuntamento) negli orari previsti.

[prevedere tabelle dei rispettivi orari di Servizio per ciascun medico operante in Forma Associativa]

[inserire (*) e () nei giorni ed orari individuati]**

Dott.ssa AMATO MARIA GRAZIA___ studio medico in ___TREVIGLIO_____						
Via ___PONTIROLO_____ n. ___23_____						
Telefono n. ___0363/45541_____ (amb.) _____ (ab.) ___348/5825778_____ (cell.)						
_____ (fax) _____ (e-mail)						
	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato
mattino	09.30 -12.30*	11.00 – 12.30*	09.30 -12.30*	11.00 – 12.30*	09.30 -12.30*	
pomeriggio		13.30 – 16.30*		16.00 – 19.00*		

Nello studio/studi operano n. ...1.....unità di personale di segreteria e n. ...0..... unità di personale infermieristico.

Il personale di segreteria è addetto alle attività di prenotazione visite e all'espletamento di adempimenti amministrativi. E' in generale di supporto al medico e agli assistiti in tale ambito. Collabora con il medico alla materiale compilazione di documenti contenenti anche dati sanitari individuali.

Dott. DELBINI DANIELE studio medico in ___TREVIGLIO_____						
Via ___MORONI_____ n. ___3_____						
Telefono n. ___0363/49450___ (amb.) .) ___347/4877496_____ (cell.)						
_____ (fax) _____ (e-mail)						
	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato
mattino		09.00 -12.00*	09.00 -12.00*		09.00 -11.30*	
pomeriggio	15.00 -19.00*			15.00 -19.00*	15.30 -16.45*	

Nello studio/studi operano n. ...1.....unità di personale di segreteria e n. ...0..... unità di personale infermieristico.

Il personale di segreteria è addetto alle attività di prenotazione visite e all'espletamento di adempimenti amministrativi. E' in generale di supporto al medico e agli assistiti in tale ambito. Collabora con il medico alla materiale compilazione di documenti contenenti anche dati sanitari individuali.



Dott. GERACITANO GIUSEPPE ___ studio medico in ___ TREVIGLIO ___

Via ___ PONTIROLO ___ n. ___ 23 ___

Telefono n. ___ 0363/497369 ___ (amb.) ___ 335/8039585 ___ (cell.)

___ 0363/49739 ___ (fax) (e-mail) giuseppe.geracitano@crs.lombardia.it

	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato
mattino	11.00-12.30*	09.30 -12.30*	11.00-12.30*	09.30 -12.30*		
pomeriggio	15.00 -18.00*		15.30 -19.00*		14.00-17.00*	

Nello studio/studi operano n. ...1.....unità di personale di segreteria e n.0.... unità di personale infermieristico.

Il personale di segreteria è addetto alle attività di prenotazione visite e all'espletamento di adempimenti amministrativi. E' in generale di supporto al medico e agli assistiti in tale ambito. Collabora con il medico alla materiale compilazione di documenti contenenti anche dati sanitari individuali.

Dott. GRIMALDI STEFANO ___ studio medico in ___ TREVIGLIO ___

Via ___ VICOLO SCUOLE 12 e (CASTEL CERRETO C/O BIBLIOTECA) ___ n. ___

Telefono n. 0363/40970 ___ (amb.) ___ 335/6940609 ___ (cell.)

___ 0363/40970 ___ (fax) ___ (e-mail)

	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato
mattino	09.30-12.30*	11.00-12.00* CAST CERRETO	09.30-12.30*	11.00-12.00*	09.30-12.30*	
pomeriggio	17.00-19.00*	16.30-19.00*		16.00-19.00*		

Dott.ssa IMERI DANIELA ___ studio medico in ___ TREVIGLIO ___

Via ___ MADREPERLA ___ n. ___ 14B ___

Telefono n. 320/6653884 ___ (cell.)

	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato
mattino	08.30-12.30*	08.30-12.00*	08.30-12.00*		08.30-12.00*	
pomeriggio	13.30-14.30*			14.30 -18.30*		

Nello studio/studi operano n. ...1.....unità di personale di segreteria e n. ...0..... unità di personale infermieristico.

Il personale di segreteria è addetto alle attività di prenotazione visite e all'espletamento di adempimenti amministrativi. E' in generale di supporto al medico e agli assistiti in tale ambito. Collabora con il medico alla materiale compilazione di documenti contenenti anche dati sanitari individuali.



Dott.ssa PARIGI MARIA GRAZIA _____ studio medico in _____ TREVIGILIO _____

Via _____ MORONI _____ n. _____ 3 _____

Telefono n. _____ 0363/304308 _____ (amb.) _____ 0363/302066 _____ (ab.)

_____ (fax) _____ (e-mail)

	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato
mattino	08.45-12.45*			09.00-12.30*		
pomeriggio		15.00-19.00*	15.30-19.00*		16.30-19.30*	

Nello studio/studi operano n. ...1.....unità di personale di segreteria e n. ...0..... unità di personale infermieristico.

Il personale di segreteria è addetto alle attività di prenotazione visite e all'espletamento di adempimenti amministrativi. E' in generale di supporto al medico e agli assistiti in tale ambito. Collabora con il medico alla materiale compilazione di documenti contenenti anche dati sanitari individuali.

Il Servizio di Continuità Assistenziale (ex Guardia Medica) tel 035/3535 è in funzione: dalle ore 20 alle ore 08 dei giorni feriali; dalle ore 10 del giorno prefestivo infrasettimanale alle ore 8 del giorno successivo al prefestivo; dalle ore 08.00 alle ore 20.00 di tutti i sabati e dalle ore 08.00 alle ore 20.00 di tutte le domeniche e giorni festivi.

Durante i giorni prefestivi infrasettimanali, se previsto nel prospetto degli orari ambulatoriali, verrà svolto l'ambulatorio del mattino con le consuete modalità.

Le chiamate di emergenza per persone in pericolo di vita devono essere inoltrate al numero telefonico 112

VISITE DOMICILIARI

Le visite domiciliari vanno richieste (secondo le modalità previste dal singolo medico): entro le ore 10 del mattino per essere effettuate in giornata; le visite domiciliari richieste dopo le ore 10 del mattino vengono effettuate entro le ore 12 del giorno successivo.

Le visite domiciliari vengono effettuate gratuitamente in caso di non **trasferibilità** dell'assistito.

Nella giornata di sabato e nei giorni prefestivi infrasettimanali vengono effettuate le visite domiciliari richieste entro le ore 10 del mattino.



PRESTAZIONI GRATUITE

Le prestazioni gratuite del Medico di famiglia comprendono:

- Visite mediche generali, sia in studio che a domicilio per i pazienti non **trasferibili**
- Prescrizioni di farmaci
- Richieste di visite specialistiche, di indagini di laboratorio o strumentali
- Proposte di ricovero ospedaliero e compilazione scheda di accesso
- Prestazioni di carattere certificativo e medico legale (es. certificati di malattia per i lavoratori dipendenti, certificato di idoneità sportiva non agonistica su richiesta scritta formulata dall'Autorità Scolastica)
- Certificato di guarigione degli addetti alle industrie alimentari –
- Prescrizioni di cure termali
- Prestazioni di particolare impegno professionale (es. medicazioni, ecc...)
- Assistenza Domiciliare Programmata(ADP) e Assistenza Domiciliare Integrata (ADI) .

L'eventuale trascrizione su ricettario regionale di prescrizioni di indagine specialistiche, ricoveri e farmaci effettuate da altri medici del servizio sanitario nazionale o liberi professionisti, da parte del medico di famiglia, non è un atto dovuto, ma viene effettuata solo se il medico di famiglia concorda con l'indicazione, assumendone le relative responsabilità. In particolare, il medico di famiglia è direttamente responsabile dell'applicazione della normativa di legge sulla concedibilità dei farmaci prescritti.

PRESTAZIONI A PAGAMENTO *(le tariffe applicate sono riportate nella Carta dei Servizi del singolo MMG)*

- | | |
|--|------|
| - Certificato di idoneità sportiva non agonistica o certificato di buona salute | € 30 |
| - Certificato ad uso assicurativo | € 70 |
| - Certificato anamnestico per porto d'armi | € 70 |
| - Certificato per richiesta di invalidità | € 50 |
| - Certificato di infortunio sul lavoro | € 30 |
| - Certificato scolastico d'esonero o di idoneità alle esercitazioni di educazione fisica | € 30 |
| - Certificato per invio in soggiorni climatici e colonie. | € 30 |
| - Prestazioni non comprese nell'elenco delle prestazioni gratuite | € 30 |

ATTIVITA' LIBERO PROFESSIONALE *(le tariffe applicate sono riportate nella Carta dei Servizi del singolo MMG)*

Il Medico di famiglia può esercitare l'attività libero professionale a pagamento nei confronti dei propri assistiti:

- in studio al di fuori dell'orario destinato all'attività convenzionale,
- a domicilio per le visite su appuntamento o per pazienti altrimenti trasferibili,
- per visite ambulatoriali e domiciliari richieste ed eseguite nei giorni e negli orari coperti dal Servizio di Continuità Assistenziale.

Per eventuali problemi organizzativi o suggerimenti mirati al miglioramento del Servizio erogato, si invitano gli assistiti a far pervenire le proprie osservazioni in forma scritta, anche anonima, al proprio medico.



I Medici della Forma Associativa:

dottssa Amato Maria Grazia

DOSSA AMATO MARIA GRAZIA
Via Pontirolo, 23 - 24047 TREVIGLIO (BG)
Tel. 0363 45541 - COD. REG. 17902
C.F. MTA MGR 73P45 L400N
P.IVA 03086990169

Amato

dott Delbini Daniele

Dott. DELBINI DANIELE
25554 TREVIGLIO (BG)
Tel. 0363 45541

dott Giuseppe Geracitano

Geracitano Dr. Giuseppe
Via Pontirolo, 23
24047 TREVIGLIO (BG)
Tel. 0363 45541

dott Grimaldi Stefano

Dott. Stefano Grimaldi
Via Scuole, 12 - 24047 TREVIGLIO (BG)
Amb: 0363 40970 - Abitaz: 0363 419337
Cell. 335 6940609

dottssa Imeri Daniela

Dott. DANIELA IMERI
MEDICO CHIRURGO
Cod. Reg. 49437
Cell. 320 6653884

dottssa Parigi Maria Grazia

PARIGI dott.ssa MARIAGRAZIA
26290 TREVIGLIO
Tel. 0363 304308

Treviglio 11/03/2019

**Il Dirigente Medico
U.O.S. PRESST
Sede di Treviglio
Dr.ssa Maria Adele Giarolo**

Maria Adele Giarolo

